



ที่ ปก/บค.ทบ ๖๖๒ /๒๕๖๓/

๘ กรกฎาคม ๒๕๖๓

ประกาศ

เรื่อง การขยายเวลารับสมัครคัดเลือกบุคคลภายนอกเพื่อเข้าปฏิบัติงาน ตำแหน่ง “เจ้าหน้าที่สัญญาจ้าง” และ “เจ้าหน้าที่สัญญาจ้าง (วิศวกรรม)”

ตามที่ บริษัท วิทยุการบินแห่งประเทศไทย จำกัด (บวท.) เปิดรับสมัคร มีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลภายนอก เพื่อเข้าปฏิบัติงานในตำแหน่ง “เจ้าหน้าที่สัญญาจ้าง” และ “เจ้าหน้าที่สัญญาจ้าง (วิศวกรรม)” กำหนดระยะเวลาสัญญาจ้าง ๑ ปี ทั้งนี้ เนื่องจาก บวท. จะขยายเวลาการเปิดรับสมัครออกไป ผู้ที่สมัครไว้ตามประกาศฉบับเดิม (ประกาศที่ ปก/บค.ทบ ๖๒๕/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๓) ให้ติดตามประกาศรายชื่อตั้งแต่วันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป และขอให้ผู้ที่ประสงค์จะสมัครใหม่ใช้ประกาศฉบับนี้ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. รหัสตำแหน่ง และอัตราที่เปิดรับสมัคร จำนวนทั้งสิ้น ๒๑๙ อัตรา

๑.๑ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่สัญญาจ้าง จำนวน ๓/๑ อัตรา

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่สัญญาจ้าง		
รหัสตำแหน่ง	อัตราที่เปิดรับ	สังกัด
รหัส ๐๑	๓	ศูนย์บริหารเครือข่ายการปฏิบัติการจราจรทางอากาศ
รหัส ๐๒	๒	กองออกแบบวิธีปฏิบัติการบินและพัฒนาห้วงอากาศ
รหัส ๐๓	๑	กองออกแบบและติดตั้งระบบวิศวกรรม
รหัส ๐๔	๒	สำนักงานผู้อำนวยการใหญ่ (บริการการเดินอากาศส่วนภูมิภาค)
รหัส ๐๕	๒	กลุ่มงานสนับสนุนการควบคุมจราจรทางอากาศเขตประชิด สนามบินภูมิภาค
รหัส ๐๖	๑	ศูนย์ควบคุมการบินภูเก็ต
รหัส ๐๗	๑	ศูนย์ควบคุมการบินหาดใหญ่
รหัส ๐๘	๑	ศูนย์ควบคุมการบินสุราษฎร์ธานี
รหัส ๐๙	๑	ศูนย์ควบคุมการบินหัวหิน
รหัส ๑๐	๑	
รหัส ๑๑	๑	ศูนย์ควบคุมการบินอุดรธานี
รหัส ๑๒	๑	ศูนย์ควบคุมการบินอุบลราชธานี

๒/รหัส...

บริษัท วิทยุการบินแห่งประเทศไทย จำกัด

ที่ ปก/บค.ทบ ๖๖๒ /๒๕๖๓

- ๒ -

รหัสตำแหน่ง	อัตราที่เปิดรับ	สังกัด
รหัส ๑๓	๑	ศูนย์ควบคุมการบินนครราชสีมา
รหัส ๑๔	๑	
รหัส ๑๕	๒	กองมาตรฐานการบริการ
รหัส ๑๖	๒	กองบริหารความปลอดภัย
รหัส ๑๗	๒	กองมาตรฐานเครื่องวัด
รหัส ๑๘	๑	กองสื่อสารองค์กรและกิจการสังคม
รหัส ๑๙	๓	กองวิสาหกิจสัมพันธ์
รหัส ๒๐	๑	กองวิเคราะห์นโยบายและวางแผนกลยุทธ์
รหัส ๒๑	๒	
รหัส ๒๒	๑	กองบริหารโครงการ
รหัส ๒๓	๑	กองพัฒนาคุณภาพ
รหัส ๒๔	๑	
รหัส ๒๕	๑	กองบริหารความเสี่ยงและบริหารผลการดำเนินงาน
รหัส ๒๖	๑	
รหัส ๒๗	๑	
รหัส ๒๘	๑	
รหัส ๒๙	๑	กองธุรกิจต่างประเทศ
รหัส ๓๐	๑	กองบริการข่าสื่อสารสายการบิน
รหัส ๓๑	๕	กองนิติการ
รหัส ๓๒	๒	กองการพัสดุ
รหัส ๓๓	๑	กองบริการไฟฟ้าและโทรศัพท์
รหัส ๓๔	๑	กองอาคารและสถานที่
รหัส ๓๕	๒	กองรักษาความปลอดภัย
รหัส ๓๖	๖	สำนักตรวจสอบภายใน
รหัส ๓๗	๓	กองการเงิน
รหัส ๓๘	๒	กองบัญชีและรายได้

๓/รหัส...

บริษัท วิทยุการบินแห่งประเทศไทย จำกัด

ที่ ปก/บค.ทบ ๖๖๒ /๒๕๖๓

- ๓ -

รหัสตำแหน่ง	อัตราที่เปิดรับ	สังกัด
รหัส ๓๙	๑	กองงบประมาณ
รหัส ๔๐	๒	สำนักงานฝ่ายพัฒนาและส่งเสริมการเรียนรู้
รหัส ๔๑	๑	กองพัฒนาทรัพยากรบุคคลด้านปฏิบัติการ
รหัส ๔๒	๔	สำนักงานบริหารโครงการจัดเตรียมความพร้อมเพื่อให้บริการ การเดินทางอากาศ ณ สนามบินอยู่ตะเภา
รวม		จำนวน ๗/๑ อัตรา

๑.๒ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่สัญญาจ้าง (วิศวกรรม) จำนวน ๑๔๘ อัตรา

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่สัญญาจ้าง (วิศวกรรม)		
รหัสตำแหน่ง	อัตราที่เปิดรับ	สังกัด
รหัส ๔๓	๑๔	กองวิศวกรรมระบบสื่อสารการเดินทางอากาศ
รหัส ๔๔	๑๓	กองวิศวกรรมระบบเครื่องช่วยการเดินทางอากาศ
รหัส ๔๕	๑๒	กองวิศวกรรมระบบติดตามอากาศยาน
รหัส ๔๖	๘	กองวิศวกรรมระบบข้อมูลการบิน
รหัส ๔๗	๗	กองวิจัยและพัฒนาวิศวกรรมจราจรทางอากาศ
รหัส ๔๘	๙	ศูนย์ปฏิบัติการวิศวกรรมจราจรทางอากาศ
รหัส ๔๙	๓	กองบริหารระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
รหัส ๕๐	๔	กองพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
รหัส ๕๑	๑	ศูนย์ควบคุมการบินภูเก็ต
รหัส ๕๒	๒	
รหัส ๕๓	๓	หอควบคุมการจราจรทางอากาศกระบี่
รหัส ๕๔	๒	หอควบคุมการจราจรทางอากาศระนอง
รหัส ๕๕	๒	หอควบคุมการจราจรทางอากาศตรัง
รหัส ๕๖	๒	หอควบคุมการจราจรทางอากาศนราธิวาส
รหัส ๕๗	๒	หอควบคุมการจราจรทางอากาศเบตง
รหัส ๕๘	๒	ศูนย์ควบคุมการบินสุราษฎร์ธานี
รหัส ๕๙	๑	

๔/รหัส...

บริษัท วิทยุการบินแห่งประเทศไทย จำกัด

ที่ ปก/บค.ทบ ๖๖๒ /๒๕๖๓

- ๔ -

รหัสตำแหน่ง	อัตราที่เปิดรับ	สังกัด
รหัส ๖๐	๑	ศูนย์ควบคุมการบินสุราษฎร์ธานี
รหัส ๖๑	๒	
รหัส ๖๒	๓	หอควบคุมการจราจรทางอากาศสมุย
รหัส ๖๓	๒	หอควบคุมการจราจรทางอากาศชุมพร
รหัส ๖๔	๑	ศูนย์ควบคุมการบินหัวหิน
รหัส ๖๕	๒	
รหัส ๖๖	๒	หอควบคุมการจราจรทางอากาศตราด
รหัส ๖๗	๓	หอควบคุมการจราจรทางอากาศเชียงใหม่
รหัส ๖๘	๒	หอควบคุมการจราจรทางอากาศแม่ฮ่องสอน
รหัส ๖๙	๑	ศูนย์ควบคุมการบินพิษณุโลก
รหัส ๗๐	๑	
รหัส ๗๑	๒	ศูนย์ควบคุมการบินอุดรธานี
รหัส ๗๒	๒	
รหัส ๗๓	๑	
รหัส ๗๔	๑	
รหัส ๗๕	๒	หอควบคุมการจราจรทางอากาศนครพนม
รหัส ๗๖	๒	หอควบคุมการจราจรทางอากาศสกลนคร
รหัส ๗๗	๑	ศูนย์ควบคุมการบินอุบลราชธานี
รหัส ๗๘	๑	
รหัส ๗๙	๑	
รหัส ๘๐	๑	
รหัส ๘๑	๑	
รหัส ๘๒	๒	ศูนย์ควบคุมการบินนครราชสีมา
รหัส ๘๓	๑	
รหัส ๘๔	๒	กองมาตรฐานการบริการ
รหัส ๘๕	๔	กองวิศวกรรมอากาศยาน

๔/รหัส...

บริษัท วิทยุการบินแห่งประเทศไทย จำกัด

ที่ ปก/บค.ทบ ๖๖๒ /๒๕๖๓

- ๕ -

รหัสตำแหน่ง	อัตราที่เปิดรับ	สังกัด
รหัส ๘๖	๔	กองบริการระบบวิทยุสื่อสาร
รหัส ๘๗	๓	กองบริการข่ายสื่อสารสายการบิน
รหัส ๘๘	๔	กองการผลิตและซ่อมบำรุง
รหัส ๘๙	๒	กองแบบแผนและควบคุมการก่อสร้าง
รหัส ๙๐	๒	กองบริการไฟฟ้าและโทรศัพท์
รหัส ๙๑	๒	กองอาคารและสถานที่
รวม		จำนวน ๑๔๘ อัตรา

๒. คุณสมบัติผู้สมัคร ผู้สมัครทุกรหัสตำแหน่งจะต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

- ๒.๑ สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาตามที่แต่ละรหัสตำแหน่งกำหนดไว้ โดยตรวจสอบคุณสมบัติเพิ่มเติมตามรหัสตำแหน่ง รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย ๑
- ๒.๒ ต้องมีและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดในมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติคุณสมบัติมาตรฐานสำหรับกรรมการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. ๒๕๑๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย ๒
- ๒.๓ กรณีเป็นเพศชายต้องได้รับการยกเว้น หรือผ่านการเกณฑ์ทหาร
- ๒.๔ ผู้สมัครที่ผ่านการคัดเลือก หากตรวจสอบพบภายหลังว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ ตามข้อ ๒.๑ - ๒.๓ บวท. จะพิจารณาให้ออกจากงานทันที

๖/๓. เอกสาร...

๓. เอกสารหลักฐานประกอบการสมัครงาน โดยแนบเอกสารผ่านระบบรับสมัครงาน Online ตั้งแต่บัดนี้ จนถึงวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ผู้สมัครต้องเตรียมไฟล์เอกสารประกอบการสมัครต่าง ๆ ที่ บวท. กำหนด และทำการอัปโหลดไฟล์ขนาดไม่เกิน 2 MB ในแต่ละหัวข้อ ทั้งนี้ เอกสารทุกฉบับที่เป็นสำเนา ผู้สมัครต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาให้ครบถ้วน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- ๓.๑ รูปถ่ายสีหน้าตรง ไม่สวมหมวกและแว่นตาสีเข้ม ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๒ นิ้ว
- ๓.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (ที่ยังไม่หมดอายุ)
- ๓.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน
- ๓.๔ สำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษาฉบับสมบูรณ์ (Transcript of Records) ที่ระบุวันที่สำเร็จการศึกษา กรณียังไม่ได้รับผลการศึกษฉบับสมบูรณ์ ให้นำใบรับรองผลการศึกษาที่ออกโดยสถาบันฯ ซึ่งต้องระบุว่าเป็นผู้ที่สอบไล่ผ่านครบถ้วนทุกวิชา
- ๓.๕ สำเนาหลักฐานทางทหาร (เฉพาะเพศชาย) ที่แสดงว่าพ้นภาวะการเกณฑ์ทหาร ได้แก่ สด.๘ หรือ สด.๔๓ เท่านั้น
- ๓.๖ สำเนาผลคะแนนการทดสอบภาษาอังกฤษ
- ๓.๗ เอกสารแนะนำตัวพอสังเขป (Resume หรือ CV) จำนวนไม่เกิน ๑ หน้ากระดาษ กรุณาแนบใน “ผลงานอื่น ๆ”
- ๓.๘ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (หากมี) ที่เกี่ยวข้อง เช่น ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพทางวิศวกรรมควบคุม ใบแจ้งเปลี่ยนชื่อ/สกุล ใบ Certificate เอกสารแสดงประสบการณ์ เอกสารรับรองการผ่านงาน กรุณาแนบใน “ผลงานอื่น ๆ”

๔. เงื่อนไขการสมัคร

- ๔.๑ ผู้สมัครเลือกสมัครได้เพียง ๑ รหัสตำแหน่งเท่านั้น
- ๔.๒ ผู้สมัครกรุณาศึกษาและทำความเข้าใจรายละเอียดของประกาศฉบับนี้โดยละเอียด ก่อนสมัครพร้อมปฏิบัติตามขั้นตอน และตรวจสอบความถูกต้องก่อนการกดยืนยันส่งใบสมัคร หากยืนยันและยื่นใบสมัครแล้ว บวท. ขอสงวนสิทธิ์ไม่อนุญาตให้แก้ไข หรือสมัครใหม่โดยเด็ดขาด ไม่ว่ากรณีใดทั้งสิ้น

๓/๔.๓ ผู้สมัคร...

บริษัท วิทยุการบินแห่งประเทศไทย จำกัด

ที่ ปก/บค.ทบ ๖๖๒ /๒๕๖๓

- ๓ -

- ๔.๓ ผู้สมัครต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองตนเองในการกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ให้ถูกต้องครบถ้วนตามความเป็นจริง บวท. ขอสงวนสิทธิ์ในการตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของเอกสารต่าง ๆ ย้อนหลังได้ทุกกรณี หากปรากฏภายหลังว่าผู้สมัครบิดเบือนความจริง แจ้งเท็จ หรือปิดบังข้อเท็จจริงจากการแสดงเอกสารหลักฐานต่าง ๆ บวท. ถือว่าการสมัครคัดเลือกในครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น และจะพิจารณาดำเนินคดีตามความเหมาะสมต่อไป ทั้งนี้ บวท. ขอสงวนสิทธิ์ในการตัดสิทธิ์ภายหลังได้ทุกชั้นตอน และผู้สมัครไม่มีสิทธิ์เรียกร้องใด ๆ ทั้งสิ้นจาก บวท.
- ๔.๔ ผู้สมัครรับทราบว่า บวท. ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ และเพื่อให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลเชื่อมั่นว่า บวท. จะดูแลรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูล และจะจัดให้มีมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยที่จำเป็นและเหมาะสม สอดคล้องตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย ๓

๕. วิธีการสมัคร

- ๕.๑ ให้ผู้สมัครเข้าเว็บไซต์ <https://www.aerothai.co.th> หัวข้อ “ร่วมงานกับเรา” โดยให้ตรวจสอบขั้นตอนการรับสมัครก่อนทำการสมัคร และเลือกกรหัสตำแหน่งที่จะสมัครได้เพียงตำแหน่งเดียว
- ๕.๒ ผู้ที่สมัครจะต้องกรอกข้อมูล พร้อมทั้งอัปโหลดเอกสารประกอบการสมัครตามที่ บวท. กำหนดในแต่ละหัวข้อให้ถูกต้อง ครบถ้วน โดยเปิดรับสมัครตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนถึงวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เวลา ๒๓.๕๙ น.
- ๕.๓ หลังจากสมัครทางระบบสมัครงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ให้ตรวจสอบสถานะการรับสมัคร พร้อมพิมพ์บัตรประจำตัวผู้เข้าสอบจากระบบ และนำมาแสดงตนพร้อมบัตรประจำตัวประชาชน ในการเข้าสอบ

๘/๖. ลักษณะ...

๖. ลักษณะการปฏิบัติงาน

- ๖.๑ การว่าจ้างรูปแบบ “สัญญาจ้าง” ปฏิบัติงานในตำแหน่งเจ้าหน้าที่สัญญาจ้าง หรือ เจ้าหน้าที่สัญญาจ้าง (วิศวกรกรม) ปฏิบัติงานประจำ ณ สังกัดนั้น ๆ และกำหนดระยะเวลาสัญญาจ้าง ๑ ปี โดยมีระยะเวลาทดลองงานไม่เกิน ๑๑๙ วัน ให้ได้รับค่าจ้างช่วงทดลองงานในอัตราเดือนละ ๒๐,๙๔๔ บาท เมื่อผ่านการทดลองงานจะได้รับเงินเดือนในอัตราเดือนละ ๒๒,๖๑๙ บาท
- ๖.๒ ผู้สมัครจะได้รับสิทธิประโยชน์และสวัสดิการเป็นไปตามเอกสารแนบท้ายสัญญาว่าจ้าง ซึ่งไม่ต่ำกว่าประกาศคณะกรรมการแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ เรื่อง มาตรฐานขั้นต่ำของสภาพการจ้างในรัฐวิสาหกิจ ทั้งนี้ ไม่อยู่ภายใต้ข้อบังคับเกี่ยวกับพนักงาน พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมและข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานของลูกจ้าง พ.ศ. ๒๕๕๐ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ๔)
- ๖.๓ เมื่อได้รับการบรรจุในตำแหน่งเจ้าหน้าที่สัญญาจ้าง (วิศวกรกรม) จะต้องเข้ารับการฝึกอบรม ณ ส่วนกลาง จนกว่าจะสำเร็จหลักสูตร และกลับสู่ต้นสังกัด
- ๖.๔ บวท. จะไม่จัดหาที่พักให้กับผู้ที่ได้รับการบรรจุในทุกตำแหน่ง
- ๖.๕ บวท. จะพิจารณาบรรจุเจ้าหน้าที่สัญญาจ้างเป็นพนักงานถาวร เมื่อผ่านการอบรมตามหลักสูตร/เงื่อนไขที่ บวท. กำหนด

๗. การคัดเลือก

- ๗.๑ คณะกรรมการคัดเลือกฯ จะพิจารณาคุณสมบัติผู้สมัครจากใบสมัครงาน และเอกสารหลักฐานประกอบการสมัครงาน โดยพิจารณาถึงคุณสมบัติทั่วไป คุณวุฒิทางการศึกษา รวมถึงประสบการณ์การทำงาน จะต้องตรงกับรหัสตำแหน่งงานที่ประกาศรับสมัคร ทั้งนี้ เฉพาะผู้สมัครที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ตรงตามคุณสมบัติของรหัสตำแหน่งที่ประกาศรับสมัครเท่านั้น จึงจะถูกประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบข้อเขียน ทางเว็บไซต์ บวท. <https://www.aerothai.co.th/> ร่วมงานกับเรา ในวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๓ โดยรายละเอียดต่าง ๆ จะแจ้งให้ทราบในภายหลัง
- ๗.๒ ผู้สมัครที่ไม่มาเข้ารับการสอบข้อเขียนตามวัน เวลา และสถานที่ ที่กำหนด จะถือว่าสละสิทธิ์โดยไม่มีข้อยกเว้น

๙/๗.๓ บวท. ...

บริษัท วิทยุการบินแห่งประเทศไทย จำกัด

ที่ ปก/บค.ทบ ๖๖๒ /๒๕๖๓

- ๙ -

- ๓.๓ บวท. จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบข้อเขียนเพื่อเข้ารับการสอบในรอบถัดไปทางเว็บไซต์ บวท. <https://www.aerothermal.co.th/ร่วมงานกับเรา> โดยผู้สมัครต้องผ่านการสอบด้วยคะแนนร้อยละ ๓๐ ขึ้นไป หรือเรียงลำดับผู้ที่ได้รับคะแนนสูงสุดลงมา
- ๓.๔ ผลการพิจารณาของคณะกรรมการคัดเลือกฯ ให้ถือเป็นที่สุด
- ๓.๕ ประสิทธิภาพที่นำมาใช้ประกอบในการรับสมัครงาน บวท. จะไม่นำมาบวกเพิ่มเป็นอัตราเงินเดือนให้ เป็นเพียงข้อมูลประกอบในการสรรหาเท่านั้น
- ๓.๖ บวท. ขอสงวนสิทธิ์ที่จะขึ้นบัญชีรายชื่อผู้สมัครลำดับสำรอง ที่ได้รับผลคะแนนรวมสูงลงมาตามลำดับ และอาจยกเลิกการขึ้นบัญชีรายชื่อดังกล่าวตามที่เห็นสมควร

๔. อื่น ๆ

บวท. ขอสงวนสิทธิ์การประกาศ แก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติม รายละเอียดหรือเงื่อนไขต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง การขยายระยะเวลาการรับสมัคร หรือยกเลิกการรับสมัครภายในประกาศนี้ โดยอาจดำเนินการรับสมัครใหม่ตามที่ บวท. กำหนด หรือการยกเลิกขั้นตอนใดขั้นตอนหนึ่งหรือทั้งหมด ในระหว่างการดำเนินการครั้งนี้ได้ตามความเหมาะสมกับสถานการณ์ และความจำเป็นภายหลังจากการประกาศนี้แล้วได้ทุกขั้นตอน โดยผู้สมัครไม่มีสิทธิ์เรียกร้องค่าเสียหายและค่าใช้จ่ายต่าง ๆ

(นายสมชาย ใจสิงห์)
ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล

กองบริหารทรัพยากรบุคคล

โทรศัพท์ ๐-๒๓๐๓-๒๓๐๕ และ ๐-๒๒๘๕-๙๒๓๐-๓/๑ : เจ้าหน้าที่สัญญาจ้าง

๐-๒๒๘๕-๙๔๓๑ และ ๐-๒๒๘๕-๙๙๙๘ : เจ้าหน้าที่สัญญาจ้าง (วิศวกรรม)

เอกสารแนบท้ายประกาศ ๑

รหัสตำแหน่ง รหัส ๐๑ เจ้าหน้าที่สัญญาจ้าง ศูนย์บริหารเครือข่ายการปฏิบัติการจราจรทางอากาศ	
จำนวน ๓ อัตรา	สถานที่ปฏิบัติงาน สำนักงานใหญ่ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ
คุณสมบัติผู้สมัคร	
<p>๑. อายุไม่เกิน ๓๕ ปี (เกิดตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๓๒)</p> <p>๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาไฟฟ้าสื่อสาร คอมพิวเตอร์ สถิติ การบิน หรือปริญญาตรี สาขาการควบคุมจราจรทางอากาศ การจัดการการบิน</p> <p>๓. คุณสมบัติพื้นฐาน</p> <p>๓.๑ มีมนุษยสัมพันธ์ มีทักษะในการสื่อสาร และสามารถปฏิบัติงานเป็นทีมได้</p> <p>๓.๒ สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมพื้นฐานได้ เช่น Microsoft Office : Microsoft Word, Microsoft Excel และ Microsoft PowerPoint</p> <p>๔. ผู้สมัครต้องยื่นผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ TOEIC ประเภทบุคคลทั่วไป (Personal) ไม่น้อยกว่า ๗๐๐ คะแนน เพื่อประกอบการพิจารณา</p> <p>หมายเหตุ อายุผลคะแนน ๒ ปี นับวันที่สอบถึงวันที่ยื่นใบสมัครทางระบบออนไลน์</p> <p>๕. คุณสมบัติอื่นเพิ่มเติม</p> <p>๕.๑ หากมีใบอนุญาตอย่างใดอย่างหนึ่งต่อไปนี้จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ใบอนุญาตนักบินส่วนบุคคล (Private Pilot License) พร้อมศักยภาพการบินด้วยเครื่องวัดประกอบการบิน (Instrument Rating) - ใบอนุญาตนักบินพาณิชย์ตรี (Commercial Pilot License) - ใบอนุญาตพนักงานอำนวยความสะดวกการบิน (Flight Operations Officer License) <p>๕.๒ มีทักษะในการสื่อสารและติดต่อประสานงาน มีมนุษยสัมพันธ์ดี ทำงานเป็นทีมได้ดี มีใจเปิดกว้างรับฟังความคิดเห็นจากผู้อื่น</p> <p>๕.๓ มีจรรยาบรรณ ความซื่อสัตย์ ความรับผิดชอบ มีวินัย ตรงต่อเวลา และมีทัศนคติเชิงบวก</p> <p>๕.๔ มี Growth Mindset พร้อมเรียนรู้สิ่งใหม่ ๆ มีความกระตือรือร้นในการทำงาน ใฝ่หาความรู้ เพิ่มทักษะความรู้ความสามารถ เพื่อพัฒนาตนเองและพัฒนางานอยู่เสมอ รวมถึงมีทัศนคติเชิงบวก</p> <p>๕.๕ มีทักษะในการคิดเชิงวิเคราะห์ วางแผน สามารถแก้ปัญหาเฉพาะหน้าได้</p> <p>๕.๖ หากมีความรู้และทักษะการทำงานทางสถิติศาสตร์ การวิเคราะห์ข้อมูล และการบริหารจัดการฐานข้อมูล โดยใช้โปรแกรมเช่น SQL Server, PostgreSQL, DBeaver, Tableau หรือ Power BI จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ</p> <p>๕.๗ มีสามารถด้าน Database และระบบ MIS (Management Information System)</p> <p>๖. มีประสบการณ์การทำงานในด้านที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจราจรทางอากาศ การปฏิบัติการบิน การบริหารสายการบิน การปฏิบัติการท่าอากาศยาน</p>	

วิธีการคัดเลือก
<p>๑. สอบข้อเขียน (๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิชาความรู้ทั่วไป (ความรู้เกี่ยวกับองค์กรและกิจการการบิน, Aptitude Test) - วิชาความรู้คอมพิวเตอร์เบื้องต้น - วิชาความรู้พื้นฐานวิศวกรรม - วิชาความรู้เฉพาะทาง ด้าน Air Traffic Management, Air Traffic Flow Management, Flight Operations และด้านการวิเคราะห์ ข้อมูลเชิงสถิติ (อัตรา) <p>๒. สอบสัมภาษณ์ (ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ) (๑๐๐ คะแนน)</p>
หน้าที่ความรับผิดชอบ
<p><u>หน้าที่ความรับผิดชอบด้าน Air Traffic Flow Management (ATFM) และด้าน Airspace Management (ASM)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติหน้าที่ในส่วนงาน Strategic ATFM และ Strategic ASM - ปฏิบัติงานร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อกำหนดแนวทางการแก้ปัญหา Demand และ Capacity ไม่สอดคล้องกัน - รวบรวม จัดเตรียมข้อมูลปริมาณเที่ยวบิน ข้อมูลเส้นทางบิน ห้วงอากาศ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อการวิเคราะห์ และจัดทำรายงาน - จัดทำรายงาน การวิเคราะห์ปริมาณเที่ยวบิน การวิเคราะห์เส้นทางบินและข้อมูลห้วงอากาศ และบทวิเคราะห์อื่น ๆ - จัดเตรียมชุดข้อมูลห้วงอากาศสำหรับการส่งออกประกาศใน AIP-Thailand หรือประกาศอื่น ๆ - ประสานงาน/จัดเตรียมประชุมกับหน่วยงานภายในประเทศ และหน่วยงานระหว่างประเทศเพื่อหารือ แก้ไข กำหนดนโยบาย และแนวปฏิบัติ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานด้าน ATFM และ ASM - จัดทำ แก้ไข แนวปฏิบัติภายในหน่วยงาน และเอกสารบันทึกข้อตกลงร่วมกับหน่วยงานต่าง ๆ - หน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายเพิ่มเติม <p><u>หน้าที่ความรับผิดชอบด้าน DATASET</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - รวบรวม ศึกษา จัดทำ แก้ไข และปรับปรุงข้อมูลระบบพื้นฐาน (Data Base) ของหน่วยงาน - จัดเตรียมฐานข้อมูลห้วงอากาศในระบบทดสอบ - รวบรวมข้อมูลเพื่อการวิเคราะห์ Post Implementation และจัดทำรายงานสรุป - ประสานงาน/จัดเตรียมประชุมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง - จัดทำเอกสารรายงานสรุป จัดทำบันทึกข้อตกลงภายในหน่วยงาน และเอกสารบันทึกข้อตกลงร่วมกับหน่วยงานต่าง ๆ - หน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายเพิ่มเติม

รหัสตำแหน่ง รหัส ๐๒ เจ้าหน้าที่สัญญาจ้าง กองออกแบบวิธีปฏิบัติการบินและพัฒนาห้วงอากาศ งานจัดทำแผนภูมิการบิน	
จำนวน ๒ อัตรา	สถานที่ปฏิบัติงาน สำนักงานใหญ่ ท่าอากาศยาน
คุณสมบัติผู้สมัคร	
<p>๑. อายุไม่เกิน ๓๐ ปี (เกิดตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๓๗)</p> <p>๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาคณิตศาสตร์ คณิตศาสตร์การจัดการ สถิติ วิทยาการข้อมูล หรือปริญญาตรีทุกสาขา ที่มีพื้นฐานความรู้ทางด้านพีชคณิต (Algebra), เรขาคณิต (Geometry), ตรีโกณมิติ (Trigonometry), ความน่าจะเป็นและสถิติ (Probability and statistics)</p> <p>๓. คุณสมบัติพื้นฐาน</p> <p>๓.๑ มีมนุษยสัมพันธ์ มีทักษะในการสื่อสาร และสามารถปฏิบัติงานเป็นทีมได้</p> <p>๓.๒ สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมพื้นฐานได้ เช่น Microsoft Office : Microsoft Word, Microsoft Excel และ Microsoft PowerPoint</p> <p>๔. ผู้สมัครต้องยื่นผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ TOEIC ประเภทบุคคลทั่วไป (Personal) ไม่น้อยกว่า ๗๐๐ คะแนน เพื่อประกอบการพิจารณา</p> <p>หมายเหตุ อายุผลคะแนน ๒ ปี นับวันที่สอบถึงวันที่ยื่นใบสมัครทางระบบออนไลน์</p> <p>๕. คุณสมบัติอื่นเพิ่มเติม</p> <p>๕.๑ มีทักษะการใช้โปรแกรม AutoCAD ได้</p> <p>๕.๒ สามารถปฏิบัติงานบนอากาศยานขนาดเล็กได้</p>	
วิธีการคัดเลือก	
<p>๑. สอบข้อเขียน (๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิชาความรู้ทั่วไป (ความรู้เกี่ยวกับองค์กรและกิจการการบิน, Aptitude Test) - วิชาความรู้คอมพิวเตอร์เบื้องต้น - การสอบปฏิบัติเพื่อทดสอบความสามารถในการใช้โปรแกรม AutoCAD และ Excel พื้นฐาน <p>๒. สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)</p>	
หน้าที่ความรับผิดชอบ	
<ul style="list-style-type: none"> - รวบรวมและจัดทำแผนภูมิการบินสำหรับเขตประชิดสนามบินและ/หรือเขตเส้นทางบิน - รวบรวมจัดเก็บแผนภูมิการบินและข้อมูลการบิน (Aeronautical Data) - จัดทำรายงาน/เอกสารสำหรับการประชุม - ประสานงานและสนับสนุนงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อสนับสนุนให้หน่วยงานบรรลุภารกิจที่กำหนดไว้ 	

รหัสตำแหน่ง รหัส ๐๓ เจ้าหน้าที่สัญญาจ้าง กองออกแบบและติดตั้งระบบวิศวกรรม	
จำนวน ๑ อัตรา	สถานที่ปฏิบัติงาน สำนักงานใหญ่ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ
คุณสมบัติผู้สมัคร	
<p>๑. อายุไม่เกิน ๓๕ ปี (เกิดตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๓๒)</p> <p>๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สังคมศาสตร์ ภูมิศาสตร์ ภูมิสารสนเทศ สำรวจ ทำแผนที่ หรือสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๓. คุณสมบัติพื้นฐาน</p> <p>๓.๑ มีมนุษยสัมพันธ์ มีทักษะในการสื่อสาร และสามารถปฏิบัติงานเป็นทีมได้</p> <p>๓.๒ สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมพื้นฐานได้ เช่น Microsoft Office : Microsoft Word, Microsoft Excel และ Microsoft PowerPoint</p> <p>๔. ผู้สมัครต้องยื่นผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ TOEIC เพื่อประกอบการพิจารณา หมายเหตุ: TOEIC ประเภทบุคคลทั่วไป (Personal) อายุผลคะแนน ๒ ปี นับวันที่สอบถึงวันที่ยื่นใบสมัครทางระบบออนไลน์</p> <p>๕. คุณสมบัติเพิ่มเติมที่จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ ดังนี้</p> <p>๕.๑ มีความรู้ ความสามารถในการใช้อุปกรณ์เครื่องมือสำรวจ และทำแผนที่</p> <p>๕.๒ มีความรู้ ความสามารถในการใช้ซอฟต์แวร์ด้านภูมิสารสนเทศในการปฏิบัติงาน</p> <p>๕.๓ มีประสบการณ์ด้านการสำรวจรังวัดขยายโครงข่ายหมุดหลักฐานทางราบ/ดิ่ง หรืองานสำรวจรังวัดข้อมูลพิกัด ภูมิศาสตร์เกี่ยวกับสนามบิน หรืองานสำรวจรังวัดขีดขวางการบิน หรือผ่านการฝึกอบรม ICAO Document 9674 หรือ Document 9881 หรือ ICAO Annex 14 หรือ Obstacle assessment หรือ Aeronautical Data Quality: ADQ หรือที่เกี่ยวข้อง</p>	
วิธีการคัดเลือก	
<p>๑. สอบข้อเขียน (๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิชาความรู้ทั่วไป (ความรู้เกี่ยวกับองค์กรและกิจการการบิน, Aptitude Test) - วิชาความรู้คอมพิวเตอร์เบื้องต้น - ความรู้ด้านทฤษฎีการสำรวจรังวัดและการทำแผนที่ ความรู้ด้านมาตรฐานระบบข้อมูลภูมิสารสนเทศ ความรู้ด้านมาตรฐานสากลและข้อเสนอแนะวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับข้อมูลภูมิสารสนเทศการเดินอากาศ <p>๒. สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)</p>	
หน้าที่ความรับผิดชอบ	
<ul style="list-style-type: none"> - สำรวจข้อมูลภูมิศาสตร์ จุดพิกัดทางภูมิศาสตร์ตามมาตรฐานที่กำหนด และวิเคราะห์จัดทำข้อมูลภูมิสารสนเทศด้านการเดินอากาศ เพื่อให้ได้ข้อมูลที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน - จัดทำแผนที่ และใช้เครื่องมืออุปกรณ์รังวัดด้วยสัญญาณดาวเทียม GNSS (Global Navigation Satellite System) อุปกรณ์รังวัดด้วยกล้องระดับ (Levelling) อุปกรณ์รังวัดด้วยกล้องวัดมุม และวัดมุมแบบประมวลผลรวม (Theodolite, Total Station) อุปกรณ์เครื่องเลเซอร์สแกนเนอร์ (3D Laser Scanning) 	

หน้าที่ความรับผิดชอบ (ต่อ)

- ร่วมสำรวจ วิเคราะห์ และจัดทำข้อมูลภูมิสารสนเทศแสดงตำแหน่งที่ตั้งเครื่องอำนวยความสะดวกในการเดินอากาศ วิเคราะห์ประมวลผลข้อมูลสำรวจด้วยสัญญาณดาวเทียม GNSS การวิเคราะห์ประมวลผลการรังวัดด้วยกล้องวัดมุม การวิเคราะห์ประมวลผลแผนที่ภาพถ่าย (Photogrammetry)
- ร่วมปรับปรุง ผลิต และให้บริการแผนที่ภาพถ่าย และข้อมูลภูมิสารสนเทศด้านการเดินอากาศ
- ร่วมประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อทดสอบ ประเมิน ขออนุญาต และเตรียมความพร้อมของระบบสนับสนุนวิศวกรรมจราจรทางอากาศและสิ่งอำนวยความสะดวกก่อนการติดตั้ง
- ประสานงานและสนับสนุนงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

รหัสตำแหน่ง รหัส ๐๔ เจ้าหน้าที่สัญญาจ้าง สำนักงานผู้อำนวยการใหญ่ (บริการการเดินทางอากาศส่วนภูมิภาค)	
จำนวน ๒ อัตรา	สถานที่ปฏิบัติงาน สำนักงานใหญ่ ท่าอากาศยาน
คุณสมบัติผู้สมัคร	
<p>๑. อายุไม่เกิน ๓๐ ปี (เกิดตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๓๗)</p> <p>๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีทุกสาขา</p> <p>๓. คุณสมบัติพื้นฐาน</p> <p>๓.๑ มีมนุษยสัมพันธ์ มีทักษะในการสื่อสาร และสามารถปฏิบัติงานเป็นทีมได้</p> <p>๓.๒ สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมพื้นฐานได้ เช่น Microsoft Office : Microsoft Word, Microsoft Excel และ Microsoft PowerPoint</p> <p>๔. ผู้สมัครต้องยื่นผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ TOEIC เพื่อประกอบการพิจารณา หมายเหตุ: TOEIC ประเภทบุคคลทั่วไป (Personal) อายุผลคะแนน ๒ ปี นับวันที่สอบถึงวันที่ยื่นใบสมัครทางระบบออนไลน์</p> <p>๕. จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ หากมีคุณสมบัติ ดังนี้</p> <p>๕.๑ มีความรู้ หรือประสบการณ์เกี่ยวกับด้านวิศวกรรมการบิน</p> <p>๕.๒ มีความรู้ในการจัดทำรายงานด้านเอกสารและการเขียนหนังสือราชการ</p> <p>๕.๓ มีทักษะในการวิเคราะห์และแก้ไขปัญหา</p> <p>๕.๔ มีความรู้และทักษะด้านบริหารโครงการ</p>	
วิธีการคัดเลือก	
<p>๑. สอบข้อเขียน (๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิชาความรู้ทั่วไป (ความรู้เกี่ยวกับองค์กรและกิจการการบิน, Aptitude Test) - วิชาความรู้คอมพิวเตอร์เบื้องต้น <p>๒. สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)</p>	
หน้าที่ความรับผิดชอบ	
<ul style="list-style-type: none"> - รวบรวม จัดทำข้อมูล วิเคราะห์ วางแผนดำเนินงานด้านการทรัพยากรบุคคลและดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงาน - รวบรวม จัดทำข้อมูล วิเคราะห์ วางแผนดำเนินงานด้านการเงินและงบประมาณ ดำเนินการด้านงานพัสดุและนิติการ - ร่างหนังสือ จัดทำบันทึกโต้ตอบกับหน่วยงานภายในและภายนอกและตรวจร่างบันทึกงานพิมพ์ต่าง ๆ เพื่อให้งานมีความถูกต้องตามมาตรฐานการเขียนหนังสือราชการ - ปรับปรุง และพัฒนาระบบการดำเนินงานอำนวยการและบริหารทั่วไป เพื่อให้มีระบบ การดำเนินงานที่สามารถสนับสนุนหน่วยงานต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับความต้องการของหน่วยงาน - ประสานงานและสนับสนุนงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย 	

รหัสตำแหน่ง รหัส ๐๕ เจ้าหน้าที่สัญญาจ้าง กลุ่มงานสนับสนุนการควบคุมจราจรทางอากาศเขตประชิดสนามบินภูมิภาค งานบริหารความปลอดภัยและอัตรากำลัง	
จำนวน ๒ อัตรา	สถานที่ปฏิบัติงาน สำนักงานใหญ่ ท่ามหาเมฆ
คุณสมบัติผู้สมัคร	
<p>๑. อายุไม่เกิน ๓๐ ปี (เกิดตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๓๗)</p> <p>๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีทุกสาขา</p> <p>๓. คุณสมบัติพื้นฐาน</p> <p> ๓.๑ มีมนุษยสัมพันธ์ มีทักษะในการสื่อสาร และสามารถปฏิบัติงานเป็นทีมได้</p> <p> ๓.๒ สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมพื้นฐานได้ เช่น Microsoft Office : Microsoft Word, Microsoft Excel และ Microsoft PowerPoint</p> <p>๔. ผู้สมัครต้องยื่นผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ TOEIC เพื่อประกอบการพิจารณา หมายเหตุ: TOEIC ประเภทบุคคลทั่วไป (Personal) อายุผลคะแนน ๒ ปี นับวันที่สอบถึงวันที่ยื่นใบสมัครทางระบบออนไลน์</p> <p>๕. คุณสมบัติอื่นเพิ่มเติม</p> <p> ๕.๑ มีทักษะการคิดเชิงคำนวณ และทักษะทางคณิตศาสตร์</p> <p> ๕.๒ มีทักษะการประสานงาน และมี Growth Mindset พร้อมเรียนรู้สิ่งใหม่ ๆ มีความกระตือรือร้นในการทำงาน เพื่อพัฒนาตนเองและพัฒนางานอยู่เสมอ</p> <p>๖. หากมีประสบการณ์ด้านอุตสาหกรรม/ธุรกิจการบิน รวมถึงด้านการจัดซื้อ/จัดจ้าง จะพิจารณาเป็นพิเศษ</p>	
วิธีการคัดเลือก	
<p>๑. สอบข้อเขียน (๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิชาความรู้ทั่วไป (ความรู้เกี่ยวกับองค์กรและกิจการการบิน, Aptitude Test, คณิตศาสตร์) - วิชาความรู้คอมพิวเตอร์เบื้องต้น <p>๒. สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)</p>	
หน้าที่ความรับผิดชอบ	
<ul style="list-style-type: none"> - สนับสนุนงานด้านการบริหารและจัดสรรอัตรากำลัง งานจัดทำ/ทบทวน Competency/Job Description/ Job Assignment/Man Hour รวมถึงสรุปการทำงาน/การลาของบุคลากรภายในหน่วยงาน - ตรวจสอบการลงเวลาปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน และจัดทำรายงานสรุป - สนับสนุนการดำเนินงานบริหารความปลอดภัยด้านบริการการเดินทาง เช่น การจัดทำรายงาน การประชุม ประจำสัปดาห์ - จัดเตรียมข้อมูล/ประสานงาน/อำนวยความสะดวกในการตรวจสอบมาตรฐานการให้บริการจราจรทางอากาศ - สนับสนุนงานด้านการจัดซื้อ/จัดหา/ควบคุมทรัพย์สิน/งานพัสดุ งานการเงิน/งบประมาณ และงานการประสานงาน/จัดประชุม/งานเดินทาง - สนับสนุนงานด้านการวางแผนฝึกอบรม พัฒนาหลักสูตร การจัดการความรู้ งานทะเบียนประวัติบุคลากร งานจัดการใบอนุญาต/ใบรับรองของเจ้าหน้าที่ และงานพัฒนาสายอาชีพ - งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย 	

รหัสตำแหน่ง รหัส ๐๖ เจ้าหน้าที่สัญญาจ้าง ศูนย์ควบคุมการบินภูเก็ต งานบริหารงานทั่วไป	
จำนวน ๑ อัตรา	สถานที่ปฏิบัติงาน ศูนย์ควบคุมการบินภูเก็ต
คุณสมบัติผู้สมัคร	
<p>๑. อายุไม่เกิน ๓๕ ปี (เกิดตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๓๒)</p> <p>๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการบริหารธุรกิจ การบัญชี การตลาด เลขานุการ การจัดการ คอมพิวเตอร์ธุรกิจ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๓. คุณสมบัติพื้นฐาน</p> <p>๓.๑ มีมนุษยสัมพันธ์ มีทักษะในการสื่อสาร และสามารถปฏิบัติงานเป็นทีมได้</p> <p>๓.๒ สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมพื้นฐานได้ เช่น Microsoft Office : Microsoft Word, Microsoft Excel และ Microsoft PowerPoint</p> <p>๔. ผู้สมัครต้องยื่นผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ TOEIC เพื่อประกอบการพิจารณา หมายเหตุ TOEIC ประเภทบุคคลทั่วไป (Personal) อายุผลคะแนน ๒ ปี นับวันที่สอบถึงวันที่ยื่นใบสมัครทางระบบออนไลน์</p> <p>๕. หากมีภูมิลำเนาอยู่ในจังหวัดที่สมัครได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ</p>	
วิธีการคัดเลือก	
<p>๑. สอบขอเขียน (๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิชาความรู้ทั่วไป (ความรู้เกี่ยวกับองค์กรและกิจการการบิน, Aptitude Test) - วิชาความรู้คอมพิวเตอร์เบื้องต้น <p>๒. สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)</p>	
หน้าที่ความรับผิดชอบ	
<ul style="list-style-type: none"> - รวบรวมข้อมูลและเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องภายในศูนย์ควบคุมการบินภูมิภาค เพื่อความสะดวกในการนำไปใช้จัดทำแผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติงาน - รวบรวมข้อมูลประกอบการวางแผนงานดำเนินงานเกี่ยวกับงานแผนงานโครงการ งานจัดการ เรียนรู้ งานพัฒนาบุคลากร งานสารสนเทศและการสื่อสาร งานบริหารความเสี่ยง งานควบคุมภายในและงานบริหารกำลังคนภายในศูนย์ควบคุมการบินภูมิภาค เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้การดำเนินงานเป็นไปตามแผนงานระยะเวลา และวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ - ร่างหนังสือ ทำบันทึกโต้ตอบกับหน่วยงานภายในและภายนอกและตรวจร่างบันทึกงานพิมพ์ต่าง ๆ เพื่อให้งานมีความถูกต้องตามมาตรฐานการเขียนหนังสือราชการ 	

หน้าที่ความรับผิดชอบ (ต่อ)

- ร่วมจัดประชุม จัดเตรียม และจัดทำเอกสารการประชุม ขอสรุปการประชุม มติการประชุม และรายงานการประชุม เป็นต้น เพื่อให้การปฏิบัติงานประชุมมีความถูกต้อง ครบถ้วน และมีประสิทธิภาพ
- ร่วมจัดทำงบประมาณสำหรับดำเนินงานของศูนย์ควบคุมการbinsภูมิภาค และแผนงานโครงการ พัฒนาระบบต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินงานของหน่วยงานสอดคล้องกับนโยบาย และบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ร่วมดำเนินกิจกรรมสันตนาการ กิจกรรมพิเศษ และพิธีการทั่วไปต่าง ๆ ของศูนย์ควบคุมการbinsภูมิภาค เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ เป็นไปอย่างเรียบร้อย เป็นประโยชน์แก่หน่วยงาน
- ประสานงานและสนับสนุนงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

รหัสตำแหน่ง รหัส ๐๓/ เจ้าหน้าที่สัญญาจ้าง ศูนย์ควบคุมการบินขนาดใหญ่ งานความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อม	
จำนวน ๑ อัตรา	สถานที่ปฏิบัติงาน ศูนย์ควบคุมการบินขนาดใหญ่
คุณสมบัติผู้สมัคร	
<p>๑. อายุไม่เกิน ๓๕ ปี (เกิดตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๓๒)</p> <p>๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย หรือปริญญาตรีทุกสาขา และจะต้องผ่านการอบรมหลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ</p> <p>๓. คุณสมบัติพื้นฐาน</p> <p>๓.๑ มีมนุษยสัมพันธ์ มีทักษะในการสื่อสาร และสามารถปฏิบัติงานเป็นทีมได้</p> <p>๓.๒ สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมพื้นฐานได้ เช่น Microsoft Office : Microsoft Word, Microsoft Excel และ Microsoft PowerPoint</p> <p>๔. ผู้สมัครต้องยื่นผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ TOEIC เพื่อประกอบการพิจารณา <u>หมายเหตุ</u> TOEIC ประเภทบุคคลทั่วไป (Personel) อายุผลคะแนน ๒ ปี นับวันที่สอบถึงวันที่ยื่นใบสมัครทางระบบออนไลน์</p> <p>๕. จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ หากมีคุณสมบัติ ดังนี้</p> <p>๕.๑ มีประสบการณ์ทำงาน ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน</p> <p>๕.๒ มีภูมิลำเนาอยู่ในจังหวัดที่สมัคร</p>	
วิธีการคัดเลือก	
<p>๑. สอบขอเขียน (๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิชาความรู้ทั่วไป (ความรู้เกี่ยวกับองค์กรและกิจการการบิน, Aptitude Test) - วิชาความรู้คอมพิวเตอร์เบื้องต้น <p>๒. สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)</p>	
หน้าที่ความรับผิดชอบ	
<ul style="list-style-type: none"> - รวบรวมข้อมูลและเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องภายในศูนย์ควบคุมการบินภูมิภาค เพื่อความสะดวกในการนำไปใช้จัดทำแผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติงาน - กำกับดูแล ดำเนินการเกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน (Occupational Safety) - วิเคราะห์ความเสี่ยงหรืออันตรายเบื้องต้นจากการทำงาน โดยอาจร่วมดำเนินการกับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ - กำกับ ดูแล และติดตามให้มีการแก้ไขข้อบกพร่องเพื่อความปลอดภัยในการทำงานของบุคลากรตามที่ได้รับรายงาน หรือตามข้อเสนอแนะ เพื่อความปลอดภัยในการทำงาน 	

รหัสตำแหน่ง รหัส ๐๘ เจ้าหน้าที่สัญญาจ้าง ศูนย์ควบคุมการบินสุราษฎร์ธานี งานความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อม	
จำนวน ๑ อัตรา	สถานที่ปฏิบัติงาน ศูนย์ควบคุมการบินสุราษฎร์ธานี
คุณสมบัติผู้สมัคร	
<p>๑. อายุไม่เกิน ๓๕ ปี (เกิดตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๓๒)</p> <p>๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย หรือปริญญาตรีทุกสาขา ที่ผ่านการอบรมหลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ</p> <p>๓. คุณสมบัติพื้นฐาน</p> <p>๓.๑ มีมนุษยสัมพันธ์ มีทักษะในการสื่อสาร และสามารถปฏิบัติงานเป็นทีมได้</p> <p>๓.๒ สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมพื้นฐานได้ เช่น Microsoft Office : Microsoft Word, Microsoft Excel และ Microsoft PowerPoint</p> <p>๔. ผู้สมัครต้องยื่นผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ TOEIC เพื่อประกอบการพิจารณา <u>หมายเหตุ:</u> TOEIC ประเภทบุคคลทั่วไป (Personal) อายุผลคะแนน ๒ ปี นับวันที่สอบถึงวันที่ยื่นใบสมัครทางระบบออนไลน์</p> <p>๕. จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ หากมีคุณสมบัติ ดังนี้</p> <p>๕.๑ มีประสบการณ์ทำงาน ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน</p> <p>๕.๒ มีภูมิลำเนาอยู่ในจังหวัดที่สมัคร</p>	
วิธีการคัดเลือก	
<p>๑. สอบขอเขียน (๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิชาความรู้ทั่วไป (ความรู้เกี่ยวกับองค์กรและกิจการการบิน, Aptitude Test) - วิชาความรู้คอมพิวเตอร์เบื้องต้น <p>๒. สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)</p>	
หน้าที่ความรับผิดชอบ	
<ul style="list-style-type: none"> - รวบรวมข้อมูลและเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องภายในศูนย์ควบคุมการบินภูมิภาค เพื่อความสะดวกในการนำไปใช้จัดทำแผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติงาน - กำกับดูแล ดำเนินการเกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน (Occupational Safety) - วิเคราะห์ความเสี่ยงหรืออันตรายเบื้องต้นจากการทำงาน โดยอาจร่วมดำเนินการกับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ - กำกับ ดูแล และติดตามให้มีการแก้ไขข้อบกพร่องเพื่อความปลอดภัยในการทำงานของบุคลากรตามที่ได้รับรายงาน หรือตามข้อเสนอแนะ เพื่อความปลอดภัยในการทำงาน 	

รหัสตำแหน่ง รหัส ๐๙ เจ้าหน้าที่สัญญาจ้าง ศูนย์ควบคุมการบินหัวหิน งานความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อม	
จำนวน ๑ อัตรา	สถานที่ปฏิบัติงาน ศูนย์ควบคุมการบินหัวหิน
คุณสมบัติผู้สมัคร	
<p>๑. อายุไม่เกิน ๓๕ ปี (เกิดตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๓๒)</p> <p>๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย หรือ ปริญญาตรีทุกสาขา ที่ผ่านการอบรมหลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ</p> <p>๓. คุณสมบัติพื้นฐาน</p> <p>๓.๑ มีมนุษยสัมพันธ์ มีทักษะในการสื่อสาร และสามารถปฏิบัติงานเป็นทีมได้</p> <p>๓.๒ สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมพื้นฐานได้ เช่น Microsoft Office : Microsoft Word, Microsoft Excel และ Microsoft PowerPoint</p> <p>๔. ผู้สมัครต้องยื่นผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ TOEIC เพื่อประกอบการพิจารณา <u>หมายเหตุ</u> TOEIC ประเภทบุคคลทั่วไป (Personel) อายุผลคะแนน ๒ ปี นับวันที่สอบถึงวันที่ยื่นใบสมัครทางระบบออนไลน์</p> <p>๕. จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ หากมีคุณสมบัติ ดังนี้</p> <p>๕.๑ มีประสบการณ์ทำงาน ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน</p> <p>๕.๒ มีภูมิลำเนาอยู่ในจังหวัดที่สมัคร</p>	
วิธีการคัดเลือก	
<p>๑. สอบขอเขียน (๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิชาความรู้ทั่วไป (ความรู้เกี่ยวกับองค์กรและกิจการการบิน, Aptitude Test) - วิชาความรู้คอมพิวเตอร์เบื้องต้น <p>๒. สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)</p>	
หน้าที่ความรับผิดชอบ	
<ul style="list-style-type: none"> - รวบรวมข้อมูลและเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องภายในศูนย์ควบคุมการบินภูมิภาค เพื่อความสะดวกในการนำไปใช้จัดทำแผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติงาน - กำกับดูแล ดำเนินการเกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน (Occupational Safety) - วิเคราะห์ ความเสี่ยงหรืออันตรายเบื้องต้นจากการทำงาน โดยอาจร่วมดำเนินการกับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ - กำกับ ดูแล และติดตามให้มีการแก้ไขข้อบกพร่องเพื่อความปลอดภัยในการทำงานของบุคลากรตามที่ได้รับรายงาน หรือตามข้อเสนอแนะ เพื่อความปลอดภัยในการทำงาน 	

รหัสตำแหน่ง รหัส ๑๐ เจ้าหน้าที่สัญญาจ้าง ศูนย์ควบคุมการบินหัวหิน งานบริหารงานทั่วไป	
จำนวน ๑ อัตรา	สถานที่ปฏิบัติงาน ศูนย์ควบคุมการบินหัวหิน
คุณสมบัติผู้สมัคร	
<p>๑. อายุไม่เกิน ๓๕ ปี (เกิดตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๓๒)</p> <p>๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีทุกสาขา</p> <p>๓. คุณสมบัติพื้นฐาน</p> <p>๓.๑ มีมนุษยสัมพันธ์ มีทักษะในการสื่อสาร และสามารถปฏิบัติงานเป็นทีมได้</p> <p>๓.๒ สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมพื้นฐานได้ เช่น Microsoft Office : Microsoft Word, Microsoft Excel และ Microsoft PowerPoint</p> <p>๔. ผู้สมัครต้องยื่นผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ TOEIC เพื่อประกอบการพิจารณา</p> <p>หมายเหตุ: TOEIC ประเภทบุคคลทั่วไป (Personal) อายุผลคะแนน ๒ ปี นับวันที่สอบถึงวันที่ยื่นใบสมัครทางระบบออนไลน์</p> <p>๕. หากมีภูมิลำเนาอยู่ในจังหวัดที่สมัครได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ</p>	
วิธีการคัดเลือก	
<p>๑. สอบขอเขียน (๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิชาความรู้ทั่วไป (ความรู้เกี่ยวกับองค์กรและกิจการการบิน, Aptitude Test) - วิชาความรู้คอมพิวเตอร์เบื้องต้น <p>๒. สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)</p>	
หน้าที่ความรับผิดชอบ	
<ul style="list-style-type: none"> - รวบรวมข้อมูลและเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องภายในศูนย์ควบคุมการบินภูมิภาค เพื่อความสะดวกในการนำไปใช้จัดทำแผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติงาน - รวบรวมข้อมูลประกอบการวางแผนงานดำเนินงานเกี่ยวกับงานแผนงานโครงการ งานจัดการ เรียนรู้ งานพัฒนาบุคลากร งานสารสนเทศและการสื่อสาร งานบริหารความเสี่ยง งานควบคุมภายในและงานบริหารกำลังคนภายในศูนย์ควบคุมการบินภูมิภาค เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้การดำเนินงานเป็นไปตามแผนงานระยะเวลา และวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ - ร่างหนังสือ ทำบันทึกโต้ตอบกับหน่วยงานภายในและภายนอกและตรวจร่างบันทึกงานพิมพ์ต่าง ๆ เพื่อให้งานมีความถูกต้องตามมาตรฐานการเขียนหนังสือราชการ ครบถ้วนและมีประสิทธิภาพ - ร่วมจัดประชุม จัดเตรียม จัดพิมพ์ และจัดทำเอกสารการประชุม ข้อสรุปการประชุม มติการประชุม และรายงานการประชุม เป็นต้น เพื่อให้การปฏิบัติงานประชุมมีความถูกต้อง ครบถ้วน และมีประสิทธิภาพ 	

หน้าที่ความรับผิดชอบ (ต่อ)

- ร่วมจัดทำงบประมาณสำหรับดำเนินงานของศูนย์ควบคุมการbinsภูมิภาค และแผนงานโครงการพัฒนาระบบต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินงานของหน่วยงานสอดคล้องกับนโยบาย และบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ร่วมดำเนินกิจกรรมสันตนาการ กิจกรรมพิเศษ และพิธีการทั่วไปต่าง ๆ ของศูนย์ควบคุมการbinsภูมิภาค เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ เป็นไปอย่างเรียบร้อย เป็นประโยชน์แก่หน่วยงาน
- ประสานงานและสนับสนุนงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

รหัสตำแหน่ง รหัส ๑๑ เจ้าหน้าที่สัญญาจ้าง ศูนย์ควบคุมการบินอุดรธานี งานบริหารงานทั่วไป	
จำนวน ๑ อัตรา	สถานที่ปฏิบัติงาน ศูนย์ควบคุมการบินอุดรธานี
คุณสมบัติผู้สมัคร	
<p>๑. อายุไม่เกิน ๓๐ ปี (เกิดตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๓๗)</p> <p>๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาบริหารธุรกิจ การจัดการ บัญชี การเงิน การตลาด เลขานุการ คอมพิวเตอร์ธุรกิจ ศิลปศาสตร์ มนุษยศาสตร์ อักษรศาสตร์ หรือสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๓. คุณสมบัติพื้นฐาน</p> <p>๓.๑ มีมนุษยสัมพันธ์ มีทักษะในการสื่อสาร และสามารถปฏิบัติงานเป็นทีมได้</p> <p>๓.๒ สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมพื้นฐานได้ เช่น Microsoft Office : Microsoft Word, Microsoft Excel และ Microsoft PowerPoint</p> <p>๔. ผู้สมัครต้องยื่นผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ TOEIC เพื่อประกอบการพิจารณา <u>หมายเหตุ:</u> TOEIC ประเภทบุคคลทั่วไป (Personel) อายุผลคะแนน ๒ ปี นับวันที่สอบถึงวันที่ยื่นใบสมัครทางระบบออนไลน์</p> <p>๕. หากมีภูมิลำเนาอยู่ในจังหวัดที่สมัครจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ</p>	
วิธีการคัดเลือก	
<p>๑. สอบขอเขียน (๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิชาความรู้ทั่วไป (ความรู้เกี่ยวกับองค์กรและกิจการการบิน, Aptitude Test) - วิชาความรู้คอมพิวเตอร์เบื้องต้น <p>๒. สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)</p>	
หน้าที่ความรับผิดชอบ	
<ul style="list-style-type: none"> - รวบรวมข้อมูลและเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องภายในศูนย์ควบคุมการบินภูมิภาค เพื่อความสะดวกในการนำไปใช้จัดทำแผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติงาน - รวบรวมข้อมูลประกอบการวางแผนงานขึ้นตอนการดำเนินงานเกี่ยวกับงานแผนงานโครงการ งานจัดการ เรียนรู้ งานพัฒนาบุคลากร งานสารสนเทศและการสื่อสาร งานบริหารความเสี่ยง งานควบคุม ภายในและงานบริหารกำลังคนภายในศูนย์ควบคุมการบินภูมิภาค เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้การดำเนินงานเป็นไปตามแผนงานระยะเวลา และวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ - ร่างหนังสือ ทำบันทึกโต้ตอบกับหน่วยงานภายในและภายนอกและตรวจร่างบันทึกงานพิมพ์ต่าง ๆ เพื่อให้งานมีความถูกต้องตามมาตรฐานการเขียนหนังสือราชการ ครบถ้วนและมีประสิทธิภาพ - ร่วมจัดประชุม จัดเตรียม จัดพิมพ์ และจัดทำเอกสารการประชุม ข้อสรุปการประชุม มติการประชุม และรายงานการประชุม เป็นต้น เพื่อให้การปฏิบัติงานประชุมมีความถูกต้อง ครบถ้วน และมีประสิทธิภาพ 	

หน้าที่ความรับผิดชอบ (ต่อ)

- ร่วมจัดทำงบประมาณสำหรับดำเนินงานของศูนย์ควบคุมการbinsภูมิภาค และแผนงานโครงการพัฒนาระบบต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินงานของหน่วยงานสอดคล้องกับนโยบาย และบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ร่วมดำเนินกิจกรรมสันตนาการ กิจกรรมพิเศษ และพิธีการทั่วไปต่าง ๆ ของศูนย์ควบคุมการbinsภูมิภาค เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ เป็นไปอย่างเรียบร้อย เป็นประโยชน์แก่หน่วยงาน
- ประสานงานและสนับสนุนงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

รหัสตำแหน่ง รหัส ๑๒ เจ้าหน้าที่สัญญาจ้าง ศูนย์ควบคุมการบินอุบลราชธานี งานความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อม	
จำนวน ๑ อัตรา	สถานที่ปฏิบัติงาน ศูนย์ควบคุมการบินอุบลราชธานี
คุณสมบัติผู้สมัคร	
<p>๑. อายุไม่เกิน ๓๕ ปี (เกิดตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๓๒)</p> <p>๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย หรือปริญญาตรีทุกสาขา ที่ผ่านการอบรมหลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ</p> <p>๓. คุณสมบัติพื้นฐาน</p> <p>๓.๑ มีมนุษยสัมพันธ์ มีทักษะในการสื่อสาร และสามารถปฏิบัติงานเป็นทีมได้</p> <p>๓.๒ สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมพื้นฐานได้ เช่น Microsoft Office : Microsoft Word, Microsoft Excel และ Microsoft PowerPoint</p> <p>๔. ผู้สมัครต้องยื่นผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ TOEIC เพื่อประกอบการพิจารณา <u>หมายเหตุ:</u> TOEIC ประเภทบุคคลทั่วไป (Personal) อายุผลคะแนน ๒ ปี นับวันที่สอบถึงวันที่ยื่นใบสมัครทางระบบออนไลน์</p> <p>๕. จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ หากมีคุณสมบัติ ดังนี้</p> <p>๕.๑ มีประสบการณ์ทำงาน ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน</p> <p>๕.๒ มีภูมิลำเนาอยู่ในจังหวัดที่สมัคร</p>	
วิธีการคัดเลือก	
<p>๑. สอบขอเขียน (๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิชาความรู้ทั่วไป (ความรู้เกี่ยวกับองค์กรและกิจการการบิน, Aptitude Test) - วิชาความรู้คอมพิวเตอร์เบื้องต้น <p>๒. สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)</p>	
หน้าที่ความรับผิดชอบ	
<ul style="list-style-type: none"> - รวบรวมข้อมูลและเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องภายในศูนย์ควบคุมการบินภูมิภาค เพื่อความสะดวกในการนำไปใช้จัดทำแผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติงาน - กำกับดูแล ดำเนินการเกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน (Occupational Safety) - วิเคราะห์ความเสี่ยงหรืออันตรายเบื้องต้นจากการทำงาน โดยอาจร่วมดำเนินการกับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ - กำกับ ดูแล และติดตามให้มีการแก้ไขข้อบกพร่องเพื่อความปลอดภัยในการทำงานของบุคลากรตามที่ได้รับรายงาน หรือตามข้อเสนอแนะ เพื่อความปลอดภัยในการทำงาน 	

รหัสตำแหน่ง รหัส ๑๓ เจ้าหน้าที่สัญญาจ้าง ศูนย์ควบคุมการบินนครราชสีมา งานความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อม	
จำนวน ๑ อัตรา	สถานที่ปฏิบัติงาน ศูนย์ควบคุมการบินนครราชสีมา
คุณสมบัติผู้สมัคร	
<p>๑. อายุไม่เกิน ๓๕ ปี (เกิดตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๓๒)</p> <p>๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย หรือปริญญาตรีทุกสาขา ที่ผ่านการอบรมหลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ</p> <p>๓. คุณสมบัติพื้นฐาน</p> <p>๓.๑ มีมนุษยสัมพันธ์ มีทักษะในการสื่อสาร และสามารถปฏิบัติงานเป็นทีมได้</p> <p>๓.๒ สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมพื้นฐานได้ เช่น Microsoft Office : Microsoft Word, Microsoft Excel และ Microsoft PowerPoint</p> <p>๔. ผู้สมัครต้องยื่นผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ TOEIC เพื่อประกอบการพิจารณา <u>หมายเหตุ:</u> TOEIC ประเภทบุคคลทั่วไป (Personal) อายุผลคะแนน ๒ ปี นับวันที่สอบถึงวันที่ยื่นใบสมัครทางระบบออนไลน์</p> <p>๕. จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ หากมีคุณสมบัติ ดังนี้</p> <p>๕.๑ มีประสบการณ์ทำงาน ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน</p> <p>๕.๒ มีภูมิลำเนาอยู่ในจังหวัดที่สมัคร</p>	
วิธีการคัดเลือก	
<p>๑. สอบขอเขียน (๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิชาความรู้ทั่วไป (ความรู้เกี่ยวกับองค์กรและกิจการการบิน, Aptitude Test) - วิชาความรู้คอมพิวเตอร์เบื้องต้น <p>๒. สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)</p>	
หน้าที่ความรับผิดชอบ	
<ul style="list-style-type: none"> - รวบรวมข้อมูลและเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องภายในศูนย์ควบคุมการบินภูมิภาค เพื่อความสะดวกในการนำไปใช้จัดทำแผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติงาน - กำกับดูแล ดำเนินการเกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน (Occupational Safety) - วิเคราะห์ความเสี่ยงหรืออันตรายเบื้องต้นจากการทำงาน โดยอาจร่วมดำเนินการกับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ - กำกับ ดูแลและติดตามให้มีการแก้ไขข้อบกพร่องเพื่อความปลอดภัยในการทำงานของบุคลากรตามที่ได้รับรายงาน หรือตามข้อเสนอแนะ เพื่อความปลอดภัยในการทำงาน 	

รหัสตำแหน่ง รหัส ๑๔ เจ้าหน้าที่สัญญาจ้าง ศูนย์ควบคุมการบินนครราชสีมา งานบริหารงานทั่วไป	
จำนวน ๑ อัตรา	สถานที่ปฏิบัติงาน ศูนย์ควบคุมการบินนครราชสีมา
คุณสมบัติผู้สมัคร	
<p>๑. อายุไม่เกิน ๓๐ ปี (เกิดตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๓๗)</p> <p>๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาบริหารธุรกิจ การจัดการ บัญชี การเงิน การตลาด เลขานุการ คอมพิวเตอร์ธุรกิจ ศิลปศาสตร์ มนุษยศาสตร์ อักษรศาสตร์ หรือสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๓. คุณสมบัติพื้นฐาน</p> <p>๓.๑ มีมนุษยสัมพันธ์ มีทักษะในการสื่อสาร และสามารถปฏิบัติงานเป็นทีมได้</p> <p>๓.๒ สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมพื้นฐานได้ เช่น Microsoft Office : Microsoft Word, Microsoft Excel และ Microsoft PowerPoint</p> <p>๔. ผู้สมัครต้องยื่นผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ TOEIC เพื่อประกอบการพิจารณา <u>หมายเหตุ:</u> TOEIC ประเภทบุคคลทั่วไป (Personal) อายุผลคะแนน ๒ ปี นับวันที่สอบถึงวันที่ยื่นใบสมัครทางระบบออนไลน์</p> <p>๕. หากมีภูมิลำเนาอยู่ในจังหวัดที่สมัครจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ</p>	
วิธีการคัดเลือก	
<p>๑. สอบขอเขียน (๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิชาความรู้ทั่วไป (ความรู้เกี่ยวกับองค์กรและกิจการการบิน, Aptitude Test) - วิชาความรู้คอมพิวเตอร์เบื้องต้น <p>๒. สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)</p>	
หน้าที่ความรับผิดชอบ	
<ul style="list-style-type: none"> - รวบรวมข้อมูลและเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องภายในศูนย์ควบคุมการบินภูมิภาค เพื่อความสะดวกในการนำไปใช้จัดทำแผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติงาน - รวบรวมข้อมูลประกอบการวางแผนงานดำเนินงานเกี่ยวกับงานแผนงานโครงการ งานจัดการ เรียนรู้ งานพัฒนาบุคลากร งานสารสนเทศและการสื่อสาร งานบริหารความเสี่ยง งานควบคุม ภายในและงานบริหารกำลังคนภายในศูนย์ควบคุมการบินภูมิภาค เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้การดำเนินงานเป็นไปตามแผนงานระยะเวลา และวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ - ร่างหนังสือ ทำบันทึกโต้ตอบกับหน่วยงานภายในและภายนอกและตรวจร่างบันทึกงานพิมพ์ต่าง ๆ เพื่อให้งานมีความถูกต้องตามมาตรฐานการเขียนหนังสือราชการ ครบถ้วนและมีประสิทธิภาพ - ร่วมจัดประชุม จัดเตรียม จัดพิมพ์ และจัดทำเอกสารการประชุม ข้อสรุปการประชุม มติการประชุม และรายงานการประชุม เป็นต้น เพื่อให้การปฏิบัติงานประชุมมีความถูกต้อง ครบถ้วน และมีประสิทธิภาพ 	

หน้าที่ความรับผิดชอบ (ต่อ)

- ร่วมจัดทำงบประมาณสำหรับดำเนินงานของศูนย์ควบคุมการbinsภูมิภาค และแผนงานโครงการ พัฒนาระบบต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินงานของหน่วยงานสอดคล้องกับนโยบาย และบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ร่วมดำเนินกิจกรรมสันตนาการ กิจกรรมพิเศษ และพิธีการทั่วไปต่าง ๆ ของศูนย์ควบคุมการbinsภูมิภาค เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ เป็นไปอย่างเรียบร้อย เป็นประโยชน์แก่หน่วยงาน
- ประสานงานและสนับสนุนงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

รหัสตำแหน่ง รหัส ๑๕ เจ้าหน้าที่สัญญาจ้าง กองมาตรฐานการบริการ งานบริหารระบบมาตรฐานการรักษาความปลอดภัยบริการการบินอากาศ	
จำนวน ๒ อัตรา	สถานที่ปฏิบัติงาน สำนักงานใหญ่ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ
คุณสมบัติผู้สมัคร	
<p>๑. อายุไม่เกิน ๓๕ ปี (เกิดตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๓๒)</p> <p>๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีทุกสาขา</p> <p>๓. คุณสมบัติพื้นฐาน</p> <p>๓.๑ มีมนุษยสัมพันธ์ มีทักษะในการสื่อสาร และสามารถปฏิบัติงานเป็นทีมได้</p> <p>๓.๒ สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมพื้นฐานได้ เช่น Microsoft Office : Microsoft Word, Microsoft Excel และ Microsoft PowerPoint</p> <p>๔. ผู้สมัครต้องยื่นผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ TOEIC เพื่อประกอบการพิจารณา หมายเหตุ: TOEIC ประเภทบุคคลทั่วไป (Personal) อายุผลคะแนน ๒ ปี นับวันที่สอบถึงวันที่ยื่นใบสมัครทางระบบออนไลน์</p> <p>๕. คุณสมบัติอื่นเพิ่มเติม</p> <p>๕.๑ มีทักษะในการประสานงาน ค้นคว้าข้อมูล</p> <p>๕.๒ มีความสามารถในการคิดเชิงวิเคราะห์</p> <p>๕.๔ มีความสามารถใช้อังกฤษได้เป็นอย่างดี</p> <p>๕.๕ หากมีความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และข้อกำหนดในการรักษาความปลอดภัยการบินพลเรือน จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ</p> <p>๕.๖ หากมีใบรับรองครูผู้สอนด้านการรักษาความปลอดภัยประเภท Aviation Security Internal Audit และ Aviation Security Awareness จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ</p>	
วิธีการคัดเลือก	
<p>๑. สอบข้อเขียน (๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิชาความรู้ทั่วไป (ความรู้เกี่ยวกับองค์กรและกิจการการบิน, Aptitude Test) - วิชาความรู้คอมพิวเตอร์เบื้องต้น <p>๒. สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)</p>	
หน้าที่ความรับผิดชอบ	
<ul style="list-style-type: none"> - กำกับดูแล มาตรฐานการรักษาความปลอดภัยบริการการบินอากาศ - พัฒนา จัดทำ และทบทวนปรับปรุงกฎระเบียบของบริษัทฯ ด้านมาตรฐานการรักษาความปลอดภัยบริการการบินอากาศให้สอดคล้องกับกฎ/ระเบียบ/ข้อบังคับ/มาตรฐานของสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย (กพท.) และองค์การการบินพลเรือนระหว่างประเทศ (International Civil Aviation Organization – ICAO) Annex 17 - ดำเนินกิจกรรมควบคุมภาพการรักษาความปลอดภัยบริการการบินอากาศ - ประสานงาน ให้คำแนะนำการแก้ไขข้อบกพร่องเกี่ยวกับมาตรฐานด้านการรักษาความปลอดภัย 	

รหัสตำแหน่ง รหัส ๑๖ เจ้าหน้าที่สัญญาจ้าง กองบริหารความปลอดภัย	
จำนวน ๒ อัตรา	สถานที่ปฏิบัติงาน สำนักงานใหญ่ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ
คุณสมบัติผู้สมัคร	
<p>๑. อายุไม่เกิน ๓๕ ปี (เกิดตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๓๒)</p> <p>๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีทุกสาขา</p> <p>๓. คุณสมบัติพื้นฐาน</p> <p> ๓.๑ มีมนุษยสัมพันธ์ มีทักษะในการสื่อสาร และสามารถปฏิบัติงานเป็นทีมได้</p> <p> ๓.๒ สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมพื้นฐานได้ เช่น Microsoft Office : Microsoft Word, Microsoft Excel และ Microsoft PowerPoint</p> <p>๔. ผู้สมัครต้องยื่นผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ TOEIC เพื่อประกอบการพิจารณา หมายเหตุ: TOEIC ประเภทบุคคลทั่วไป (Personal) อายุผลคะแนน ๒ ปี นับวันที่สอบถึงวันที่ยื่นใบสมัครทางระบบออนไลน์</p> <p>๕. คุณสมบัติอื่นเพิ่มเติม</p> <p> ๕.๑ มีทักษะภาษาอังกฤษในระดับดี</p> <p> ๕.๒ มีความสามารถในการวิเคราะห์ปัญหา และมีทักษะในการประสานงาน</p> <p>๖. มีประสบการณ์ในการทำงานด้านบริหารความปลอดภัยหรือด้านวิศวกรรม จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ</p>	
วิธีการคัดเลือก	
<p>๑. สอบข้อเขียน (๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิชาความรู้ทั่วไป (ความรู้เกี่ยวกับองค์กรและกิจการการบิน, Aptitude Test) - วิชาความรู้คอมพิวเตอร์เบื้องต้น <p>๒. สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)</p>	
หน้าที่ความรับผิดชอบ	
<ul style="list-style-type: none"> - ศึกษา/ประสานงาน/หาข้อมูล รวมถึงมาตรฐานและการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องด้านความปลอดภัย ทั้งจากภายในบริษัท หน่วยงานภายในประเทศ และหน่วยงานสากล เพื่อปฏิบัติงานด้านความปลอดภัย ทั้งด้านวิศวกรรม และการบริหารจราจรทางอากาศ เพื่อเชื่อมโยงกับประเด็น - เข้าร่วมประชุม/สรุปข้อมูลสำคัญ/จัดทำรายงานที่เกี่ยวข้องด้านความปลอดภัย - จัดทำสถิติและข้อมูลด้านความปลอดภัยนำเสนอผู้ที่เกี่ยวข้อง 	

รหัสตำแหน่ง รหัส ๑๗/ เจ้าหน้าที่สัญญาจ้าง กองมาตรฐานเครื่องวัด	
จำนวน ๒ อัตรา	สถานที่ปฏิบัติงาน สำนักงานใหญ่ หุ่นมหาเมฆ
คุณสมบัติผู้สมัคร	
<p>๑. อายุไม่เกิน ๓๐ ปี (เกิดตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๓๗)</p> <p>๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาอิเล็กทรอนิกส์ วิศวกรรมคอมพิวเตอร์ ไฟฟ้ากำลัง อิเล็กทรอนิกส์และโทรคมนาคม อิเล็กทรอนิกส์การบิน ระบบควบคุมและเครื่องมือวัด</p> <p>๓. คุณสมบัติพื้นฐาน</p> <p>๓.๑ มีมนุษยสัมพันธ์ มีทักษะในการสื่อสาร และสามารถปฏิบัติงานเป็นทีมได้</p> <p>๓.๒ สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมพื้นฐานได้ เช่น Microsoft Office : Microsoft Word, Microsoft Excel และ Microsoft PowerPoint</p> <p>๔. ผู้สมัครต้องยื่นผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ TOEIC เพื่อประกอบการพิจารณา</p> <p>หมายเหตุ: TOEIC ประเภทบุคคลทั่วไป (Personal) อายุผลคะแนน ๒ ปี นับวันที่สอบถึงวันที่ยื่นใบสมัครทางระบบออนไลน์</p> <p>๕. มีประสบการณ์ด้านตรวจซ่อมอุปกรณ์เครื่องมือวัดทางไฟฟ้าอิเล็กทรอนิกส์ (นำหลักฐานการผ่านงานมาแสดง) จะพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ</p>	
วิธีการคัดเลือก	
<p>๑. สอบข้อเขียน (๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิชาความรู้ทั่วไป (ความรู้เกี่ยวกับองค์กรและกิจการการบิน, Aptitude Test, คณิตศาสตร์) - วิชาความรู้คอมพิวเตอร์เบื้องต้น - วิชาความรู้เฉพาะทางพื้นฐานทางด้านวิศวกรรม (เครื่องมือวัด) - การสอบปฏิบัติ (สำหรับผู้มีประสบการณ์) <p>๒. สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)</p>	
หน้าที่ความรับผิดชอบ	
<ul style="list-style-type: none"> - งานควบคุมตรวจสอบเครื่องมือวัด/อุปกรณ์วัดให้เป็นไปตามระเบียบปฏิบัติการสอบเทียบ/ทวนสอบ - ปฏิบัติงานสอบเทียบเครื่องมือด้านไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ทั้งภายในและภายนอกบริษัทฯ - จัดทำเอกสารรายงานผลการสอบเทียบและใบรับรองการสอบเทียบ เอกสารเกี่ยวกับระบบคุณภาพงาน - จัดทำคู่มือการสอบเทียบ จัดทำทะเบียนเครื่องมือวัด ดูแลเครื่องมือวัด และประเมินค่าความไม่แน่นอน (Uncertainty) ของการวัด/สอบเทียบ - อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย 	

รหัสตำแหน่ง รหัส ๑๘ เจ้าหน้าที่สัญญาจ้าง กองสื่อสารองค์กรและกิจการสังคม	
จำนวน ๑ อัตรา	สถานที่ปฏิบัติงาน สำนักงานใหญ่ หุ่นมหาเมฆ
คุณสมบัติผู้สมัคร	
<p>๑. อายุไม่เกิน ๓๐ ปี (เกิดตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๓๗)</p> <p>๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี นิเทศศาสตร์ วารสารศาสตร์และสื่อมวลชน รวมถึงสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๓. คุณสมบัติพื้นฐาน</p> <p>๓.๑ มีมนุษยสัมพันธ์ มีทักษะในการสื่อสาร และสามารถปฏิบัติงานเป็นทีมได้</p> <p>๓.๒ สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมพื้นฐานได้ เช่น Microsoft Office : Microsoft Word, Microsoft Excel และ Microsoft PowerPoint</p> <p>๔. ผู้สมัครต้องยื่นผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ TOEIC เพื่อประกอบการพิจารณา</p> <p><u>หมายเหตุ:</u> TOEIC ประเภทบุคคลทั่วไป (Personal) อายุผลคะแนน ๒ ปี นับวันที่สอบถึงวันที่ยื่นใบสมัครทางระบบออนไลน์</p> <p>๕. คุณสมบัติอื่นเพิ่มเติม</p> <p>๕.๑ มีทักษะสื่อสาร พูด อ่าน เขียน ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ในระดับดีมาก</p> <p>๕.๒ สามารถเขียนข่าว/บทความ/ข้อความประชาสัมพันธ์ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ</p> <p>๕.๓ มีความสามารถในการเป็นพิธีกรหรือผู้ดำเนินรายการ (MC)</p> <p>๕.๔ มีทักษะในการติดต่อประสานงาน/เจรจาต่อรอง และแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า</p> <p>๕.๕ มีทักษะในการสรุปสาระสำคัญของ การสื่อสารได้อย่างครบถ้วนสมบูรณ์</p> <p>๖. มีประสบการณ์ด้านสื่อสารองค์กร/ประชาสัมพันธ์/ Event organizer/ Project manager จะพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ</p>	
วิธีการคัดเลือก	
<p>๑. สอบข้อเขียน (๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิชาความรู้ทั่วไป (ความรู้เกี่ยวกับองค์กรและกิจการการบิน, Aptitude Test) - วิชาความรู้คอมพิวเตอร์เบื้องต้น - วิชาความรู้ด้านการเขียนข่าว/บทความ/ข้อความประชาสัมพันธ์ (ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ) (อัตรา) <p>๒. สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)</p>	
หน้าที่ความรับผิดชอบ	
<ul style="list-style-type: none"> - รับผิดชอบงาน ด้านสื่อสารภายในและภายนอกองค์กร - ดำเนินการสื่อสารองค์กร ที่มุ่งเน้นการสร้าง ความเข้าใจในวิสัยทัศน์ นโยบาย และทิศทางขององค์กร เสริมสร้างทัศนคติที่ดี และส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือในการดำเนินงาน รวมถึงสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคลากร โดยการสื่อสารผ่านสื่อ/ช่องทางการสื่อสาร/การจัดกิจกรรมต่าง ๆ รวมถึงการเผยแพร่เอกสาร เพื่อให้การสื่อสารข้อมูลและข่าวสารภายในบริษัท ไปสู่บุคลากรโดยทั่วกัน - ดำเนินการสื่อสารองค์กรเผยแพร่ ภาพลักษณ์ ไปสู่หน่วยงานภายนอก เพื่อเผยแพร่ ชื่อเสียง และเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของบริษัท อาทิ การจัดทำแผนการด้านสื่อมวลชน กิจกรรมส่งเสริมความสัมพันธ์และ/หรือ สนับสนุนกิจกรรมระหว่างกัน รวมถึงการติดต่อประสานงานส่งข่าวสารออกเผยแพร่อย่างต่อเนื่องต่อสื่อมวลชนทุกแขนง ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ 	

หน้าที่ความรับผิดชอบ (ต่อ)

- จัดทำช่องทางในการสื่อสารองค์กรทั้งภายในและภายนอกบริษัทฯ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้การสื่อสารข้อมูลในแต่ละช่องทางเป็นไปอย่างเหมาะสม เข้าถึงกลุ่มเป้าหมายอย่างครบถ้วนชัดเจนและตรงประเด็นในทุกสถานการณ์
- ดำเนินการเกี่ยวกับการรับรองคณะผู้เยี่ยมชมกิจการจากหน่วยงานภายนอก เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้การดำเนินการสื่อสารองค์กรเป็นไปอย่างถูกต้อง ตรงตามเวลา และมีประสิทธิภาพมากขึ้น
- เรียนรู้ และศึกษาติดตามเทคโนโลยีองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับงานสื่อสารองค์กร เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งเกิดการปรับปรุง/พัฒนาการสื่อสารให้มีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น
- ประสานงานและสนับสนุนงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

รหัสตำแหน่ง รหัส ๑๙ เจ้าหน้าที่สัญญาจ้าง กองวิชาทฤษฎีสัมพันธ์	
จำนวน ๓ อัตรา	สถานที่ปฏิบัติงาน สำนักงานใหญ่ หุ่นมหาเมฆ
คุณสมบัติผู้สมัคร	
<p>๑. อายุไม่เกิน ๓๕ ปี (เกิดตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๓๒)</p> <p>๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีทุกสาขา</p> <p>๓. คุณสมบัติพื้นฐาน</p> <p>๓.๑ มีมนุษยสัมพันธ์ มีทักษะในการสื่อสาร มีบุคลิกภาพดี และสามารถปฏิบัติงานเป็นทีมได้</p> <p>๓.๒ สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมพื้นฐานได้ เช่น Microsoft Office : Microsoft Word, Microsoft Excel และ Microsoft PowerPoint</p> <p>๔. ผู้สมัครต้องยื่นผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ TOEIC เพื่อประกอบการพิจารณา หมายเหตุ: TOEIC ประเภทบุคคลทั่วไป (Personl) อายุผลคะแนน ๒ ปี นับวันที่สอบถึงวันที่ยื่นใบสมัครทางระบบออนไลน์</p> <p>๕. คุณสมบัติอื่นเพิ่มเติม</p> <p>๕.๑ มีทักษะ ความรู้ หรือประสบการณ์ด้านการวางแผน บริหารจัดการ ซึ่งสามารถนำมาประยุกต์ใช้กับการบริหารความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้</p> <p>๕.๒ มีทักษะหรือประสบการณ์ด้านการวิเคราะห์ จัดทำเอกสาร หนังสือราชการ จัดการประชุม และสรุปการประชุม</p> <p>๕.๓ มีทักษะความสามารถในการสื่อสาร การประสานงาน การเจรจาต่อรอง และการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า</p> <p>๕.๔ มีความรับผิดชอบสูง มีทักษะการทำงานเชิงรุก (Proactive) และมีจิตใจพร้อมให้บริการ (Service Mind)</p> <p>๕.๕ มีความอดทน และกระตือรือร้นในการทำงาน และมีความรับผิดชอบในงานที่เกี่ยวข้องกับหลายหน่วยงานได้</p> <p>๕.๖ มีความรู้ด้านโปรแกรมในการนำเสนองาน รวมทั้งโปรแกรมสำหรับการจัดการข้อมูลได้อย่างเป็นระบบ หรือโปรแกรมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน</p> <p>๖. มีประสบการณ์ มีความรู้ ความเข้าใจพื้นฐานเกี่ยวกับการบริหารความสัมพันธ์ และหน่วยงานผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญขององค์กร จะพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ</p>	
วิธีการคัดเลือก	
<p>๑. สอบข้อเขียน (๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิชาความรู้ทั่วไป (ความรู้เกี่ยวกับองค์กรและกิจการการบิน, Aptitude Test) - วิชาความรู้คอมพิวเตอร์เบื้องต้น <p>๒. สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)</p>	
หน้าที่ความรับผิดชอบ	
<ul style="list-style-type: none"> - รับผิดชอบงานด้านบริหารความสัมพันธ์กับหน่วยงานผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญขององค์กร และงานบริหารบันทึกข้อตกลง/ความร่วมมือระดับองค์กร - ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง เพื่อจัดทำแผนยุทธศาสตร์ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย แผนปฏิบัติการประจำปี แผนกลยุทธ์ และประสานงานกับหน่วยงานภายในบริษัท เพื่อร่วมกันบริหารความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รวมถึงติดตาม วิเคราะห์ ประเมินผลการดำเนินงาน และจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน 	

หน้าที่ความรับผิดชอบ (ต่อ)

- สนับสนุนการทำงานด้านการบริหารโครงการที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานให้ได้ตามเป้าหมายขององค์กร
- ประสานงาน จัดประชุมและกิจกรรมร่วมกับหน่วยงานภายนอก ซึ่งเป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของบริษัทฯ เพื่อสร้างและยกระดับความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- บริหารบันทึกข้อตกลง/ความร่วมมือระดับองค์กร (ประสานงานกับหน่วยงานตามบันทึกข้อตกลง)
- จัดทำเอกสาร จัดทำข้อมูล จัดทำห้วงวารการประชุม จัดทำรายงานสรุปผล/ติดตาม

รหัสตำแหน่ง รหัส ๒๐ เจ้าหน้าที่สัญญาจ้าง กองวิเคราะห์นโยบายและวางแผนกลยุทธ์ งานนโยบายและบริหารยุทธศาสตร์	
จำนวน ๑ อัตรา	สถานที่ปฏิบัติงาน สำนักงานใหญ่ ทุ่งมหาเมฆ
คุณสมบัติผู้สมัคร	
<p>๑. อายุไม่เกิน ๓๕ ปี (เกิดตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๓๒)</p> <p>๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาไฟฟ้า ไฟฟ้าสื่อสาร โทรคมนาคม หรืออิเล็กทรอนิกส์</p> <p>๓. คุณสมบัติพื้นฐาน</p> <p>๓.๑ มีมนุษยสัมพันธ์ มีทักษะในการสื่อสาร และสามารถปฏิบัติงานเป็นทีมได้</p> <p>๓.๒ สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมพื้นฐานได้ เช่น Microsoft Office : Microsoft Word, Microsoft Excel และ Microsoft PowerPoint</p> <p>๔. ผู้สมัครต้องยื่นผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ TOEIC เพื่อประกอบการพิจารณา หมายเหตุ: TOEIC ประเภทบุคคลทั่วไป (Personal) อายุผลคะแนน ๒ ปี นับวันที่สอบถึงวันที่ยื่นใบสมัครทางระบบออนไลน์</p> <p>๕. คุณสมบัติอื่นเพิ่มเติม</p> <p>๕.๑ มีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>๕.๒ สามารถปฏิบัติงานเป็นทีมได้ มีมนุษยสัมพันธ์ดี</p> <p>๕.๓ มีความสนใจ/ถนัดด้านการจัดทำรายงานด้านเอกสาร การเขียนจดหมายราชการ การติดต่อประสานงานภายในหน่วยงาน และระหว่างหน่วยงาน</p> <p>๖. มีประสบการณ์ในด้านระบบรับ-ส่ง วิทยุสื่อสาร หรือระบบติดตามอากาศยาน หรือระบบช่วยการเดินอากาศ จะได้รับการพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ</p>	
วิธีการคัดเลือก	
<p>๑. สอบข้อเขียน (๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิชาความรู้ทั่วไป (ความรู้เกี่ยวกับองค์กรและกิจการการบิน, Aptitude Test) - วิชาความรู้คอมพิวเตอร์เบื้องต้น <p>๒. สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)</p>	
หน้าที่ความรับผิดชอบ	
<ul style="list-style-type: none"> - รวบรวมข้อมูล ศึกษา และวิเคราะห์ข้อมูลในกระบวนการจัดทำแผนเชิงยุทธศาสตร์ขององค์กรให้เป็นไปตามเป้าหมายและกรอบเวลาที่กำหนด รวมถึงปรับปรุง ทบทวน พัฒนากระบวนการจัดทำแผนเชิงยุทธศาสตร์ขององค์กร และการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง - รวบรวมข้อมูลและจัดทำแผนวิสาหกิจ รวมทั้งบูรณาการแผนหลักและแม่บทอื่น ๆ ให้สอดคล้องกัน - ช่วยสนับสนุนการดำเนินการด้านนโยบายขององค์กร เช่น การเสนอประเด็นเชิงนโยบาย (Policy Formation) การจัดทำนโยบาย (Policy Formulation) เป็นต้น - ช่วยวิเคราะห์แนวทางการนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติ (Strategy Implementation) เพื่อสร้างความพร้อมในกระบวนการกลยุทธ์และนโยบายไปสู่แผนการดำเนินงาน - ประสานงานและสนับสนุนงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อสนับสนุนให้หน่วยงานบรรลุภารกิจที่กำหนดไว้ 	

รหัสตำแหน่ง รหัส ๒๑ เจ้าหน้าที่สัญญาจ้าง กองวิเคราะห์นโยบายและวางแผนกลยุทธ์ งานด้านวิเคราะห์นโยบายภาครัฐ	
จำนวน ๒ อัตรา	สถานที่ปฏิบัติงาน สำนักงานใหญ่ ทุ่งมหาเมฆ
คุณสมบัติผู้สมัคร	
<p>๑. อายุไม่เกิน ๓๕ ปี (เกิดตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๓๒)</p> <p>๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี รัฐศาสตร์ นิติศาสตร์ การจัดการ หรือสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๓. คุณสมบัติพื้นฐาน</p> <p>๓.๑ มีมนุษยสัมพันธ์ มีทักษะในการสื่อสาร และสามารถปฏิบัติงานเป็นทีมได้</p> <p>๓.๒ สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมพื้นฐานได้ เช่น Microsoft Office : Microsoft Word, Microsoft Excel และ Microsoft PowerPoint</p> <p>๔. ผู้สมัครต้องยื่นผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ TOEIC เพื่อประกอบการพิจารณา หมายเหตุ: TOEIC ประเภทบุคคลทั่วไป (Personal) อายุผลคะแนน ๒ ปี นับวันที่สอบถึงวันที่ยื่นใบสมัครทางระบบออนไลน์</p> <p>๕. คุณสมบัติอื่นเพิ่มเติม</p> <p>๕.๑ มีความสนใจ/เข้าใจนโยบายภาครัฐวิเคราะห์นโยบาย จัดทำข้อพิจารณา/ข้อเสนอแนะต่อบริษัท มีความละเอียดรอบคอบในการทำงาน ตรวจตราหนังสือ พิสูจน์อักษร</p> <p>๕.๒ มีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>๕.๓ มีความสนใจ/ถนัดด้านการจัดทำรายงานด้านเอกสาร การเขียนจดหมายราชการ การติดต่อประสานงานภายในหน่วยงาน และระหว่างหน่วยงาน</p>	
วิธีการคัดเลือก	
<p>๑. สอบข้อเขียน (๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิชาความรู้ทั่วไป (ความรู้เกี่ยวกับองค์กรและกิจการการบิน, Aptitude Test) - วิชาความรู้คอมพิวเตอร์เบื้องต้น <p>๒. สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)</p>	
หน้าที่ความรับผิดชอบ	
<ul style="list-style-type: none"> - รวบรวมข้อมูล ศึกษา และช่วยวิเคราะห์นโยบายสาธารณะ การดำเนินงานภายใต้องค์ประกอบนโยบายสาธารณะ และเสนอข้อมูลย้อนกลับถึงสภาพปัญหาการปฏิบัติตามนโยบายนั้น ๆ เพื่อนำมาประกอบการพิจารณาในการจัดทำนโยบายขององค์กร รวมถึงปรับปรุง ทบทวน พัฒนารูปแบบการดำเนินงานขององค์กร และการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง - ช่วยสนับสนุนการดำเนินการด้านนโยบายขององค์กร เช่น การเสนอประเด็นเชิงนโยบาย (Policy Formation) การจัดทำนโยบาย (Policy Formulation) เป็นต้น - ช่วยวิเคราะห์แนวทางการนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติ (Strategy Implementation) เพื่อสร้างความพร้อมในกระบวนการกลยุทธ์และนโยบายไปสู่แผนการดำเนินงาน - ประสานงานและสนับสนุนงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อสนับสนุนให้หน่วยงานบรรลุภารกิจที่กำหนดไว้ 	

รหัสตำแหน่ง รหัส ๒๒ เจ้าหน้าที่สัญญาจ้าง กองบริหารโครงการ	
จำนวน ๑ อัตรา	สถานที่ปฏิบัติงาน สำนักงานใหญ่ ท่าอากาศยาน
คุณสมบัติผู้สมัคร	
<p>๑. อายุไม่เกิน ๓๕ ปี (เกิดตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๓๒)</p> <p>๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาไฟฟ้า ไฟฟ้าสื่อสาร อิเล็กทรอนิกส์ โทรคมนาคม</p> <p>๓. คุณสมบัติพื้นฐาน</p> <p> ๓.๑ มีมนุษยสัมพันธ์ มีทักษะในการสื่อสาร และสามารถปฏิบัติงานเป็นทีมได้</p> <p> ๓.๒ สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมพื้นฐานได้ เช่น Microsoft Office : Microsoft Word, Microsoft Excel และ Microsoft PowerPoint</p> <p>๔. ผู้สมัครต้องยื่นผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ TOEIC เพื่อประกอบการพิจารณา หมายเหตุ: TOEIC ประเภทบุคคลทั่วไป (Personal) อายุผลคะแนน ๒ ปี นับวันที่สอบถึงวันที่ยื่นใบสมัครทางระบบออนไลน์</p> <p>๕. คุณสมบัติอื่นเพิ่มเติม</p> <p> ๕.๑ มีความรับผิดชอบในงานที่เกี่ยวข้องกับหลายหน่วยงานได้</p> <p> ๕.๒ สามารถปฏิบัติงานเป็นทีมได้</p> <p> ๕.๓ สามารถ อ่าน เขียน พูด ภาษาอังกฤษได้</p> <p> ๕.๔ มีความสนใจ/ถนัดด้านการจัดทำรายงานเอกสาร การประสานงาน การเขียนจดหมายราชการ</p> <p> ๕.๕ หากสามารถวิเคราะห์เครื่องมือความคุ้มค่าทางการเงิน หรือทางเศรษฐศาสตร์ (เช่น NPV IRR B/C) จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ</p> <p>๖. มีประสบการณ์ในด้านระบบรับ/ส่ง วิทยุสื่อสาร หรือระบบติดตามอากาศยาน หรือระบบช่วยการเดินอากาศ หรือระบบโทรคมนาคมต่าง ๆ จะได้รับการพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ</p>	
วิธีการคัดเลือก	
<p>๑. สอบข้อเขียน (๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิชาความรู้ทั่วไป (ความรู้เกี่ยวกับองค์กรและกิจการการบิน, Aptitude Test) - วิชาความรู้คอมพิวเตอร์เบื้องต้น - วิชาความรู้ที่เกี่ยวข้องการปฏิบัติงานด้านการบริหารโครงการ <p>๒. สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)</p>	
หน้าที่ความรับผิดชอบ	
<ul style="list-style-type: none"> - รวบรวมข้อมูล ศึกษา วิเคราะห์ และดำเนินการเพื่อติดตาม รวบรวมรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงานเชิงยุทธศาสตร์ และแผนงานอื่น ๆ ที่สำคัญ รวมถึงการปรับปรุง ทบทวน พัฒนาระบบบริหารจัดการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประกอบแผนเชิงยุทธศาสตร์ขององค์กร และการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง - รวบรวมข้อมูล ศึกษา วิเคราะห์ และดำเนินการติดตามโครงการ/งานด้านวิศวกรรม และการประเมินผลโครงการที่เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด 	

หน้าที่ความรับผิดชอบ (ต่อ)

- สนับสนุนข้อมูลประกอบการวิเคราะห์และประเมินผลโครงการ/งานตามแผนวิสาหกิจ เพื่อประกอบการจัดตั้งงบประมาณลงทุนประจำปี งบสำรองจำเป็นเร่งด่วนของงบลงทุน และบริหารรายการงบลงทุน รวมทั้งการรายงานผลการดำเนินงาน
- งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย เช่น การบริหารโครงการ/งาน เป็นต้น
- ประสานงานและสนับสนุนงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อสนับสนุนให้หน่วยงานบรรลุภารกิจที่กำหนดไว้

รหัสตำแหน่ง รหัส ๒๓ เจ้าหน้าที่สัญญาจ้าง กองพัฒนาคุณภาพ งานบริหารระบบคุณภาพ	
จำนวน ๑ อัตรา	สถานที่ปฏิบัติงาน สำนักงานใหญ่ หุ่่งมหาเมฆ
คุณสมบัติผู้สมัคร	
<p>๑. อายุไม่เกิน ๓๐ ปี (เกิดตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๓๗)</p> <p>๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาอุตสาหกรรม โลจิสติกส์ การบิน การจัดการ</p> <p>๓. คุณสมบัติพื้นฐาน</p> <p>๓.๑ มีมนุษยสัมพันธ์ มีทักษะในการสื่อสาร และสามารถปฏิบัติงานเป็นทีมได้</p> <p>๓.๒ สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมพื้นฐานได้ เช่น Microsoft Office : Microsoft Word, Microsoft Excel และ Microsoft PowerPoint</p> <p>๔. ผู้สมัครต้องยื่นผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ TOEIC เพื่อประกอบการพิจารณา หมายเหตุ: TOEIC ประเภทบุคคลทั่วไป (Personal) อายุผลคะแนน ๒ ปี นับวันที่สอบถึงวันที่ยื่นใบสมัครทางระบบออนไลน์</p> <p>๕. คุณสมบัติอื่นเพิ่มเติม</p> <p>๕.๑ มีความรับผิดชอบ และมีทักษะการประสานงาน</p> <p>๕.๒ มีทักษะการคิดวิเคราะห์ การแยกแยะ การแก้ไขปัญหา</p> <p>๕.๓ มีทักษะด้านการเขียนหนังสือและการนำเสนอข้อมูล</p> <p>๕.๔ มีทักษะความรู้ด้านวิชาการ บริหารจัดการข้อมูล และประยุกต์ใช้ข้อมูล</p> <p>๕.๕ มีทักษะภาษาอังกฤษ ฟัง พูด อ่าน เขียน ในระดับดี</p> <p>๖. มีประสบการณ์ด้านการทำงานที่เกี่ยวข้องกับทางด้านการบิน มาตรฐานการทำงาน/มาตรฐานปฏิบัติงาน จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ</p>	
วิธีการคัดเลือก	
<p>๑. สอบข้อเขียน (๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิชาความรู้ทั่วไป (ความรู้เกี่ยวกับองค์กรและกิจการการบิน, Aptitude Test) - วิชาความรู้คอมพิวเตอร์เบื้องต้น <p>๒. สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)</p>	
หน้าที่ความรับผิดชอบ	
<ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติงานด้านงานบริหารระบบคุณภาพ รับผิดชอบงานด้านพัฒนาระบบคุณภาพ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง - ติดตามผลการดำเนินงานตามกระบวนการ พร้อมประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อวางแผนแก้ไขการจัดการกระบวนการ - สรุปรายงานผลการดำเนินงาน รายงานต่อผู้บังคับบัญชาและผู้เกี่ยวข้อง - ศึกษาและทดลองนำเครื่องมือใหม่ ๆ เข้ามาใช้ในการปรับปรุงกระบวนการ - ประเมินผล วิเคราะห์และติดตามแก้ไขปัญหาก็กระบวนการสอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย - ให้คำแนะนำ ตอบปัญหาและชี้แจงข้อมูลเบื้องต้น รวมถึงการเสนอแนวทางการแก้ไขปัญหา - ทำงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย (เพิ่มเติม) 	

รหัสตำแหน่ง รหัส ๒๔ เจ้าหน้าที่สัญญาจ้าง กองพัฒนาคุณภาพ งานสนับสนุนการพัฒนาเชิงนโยบาย	
จำนวน ๑ อัตรา	สถานที่ปฏิบัติงาน สำนักงานใหญ่ ท่าอากาศยานดอนเมือง
คุณสมบัติผู้สมัคร	
<p>๑. อายุไม่เกิน ๓๐ ปี (เกิดตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๓๗)</p> <p>๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาไฟฟ้า โทรคมนาคม อิเล็กทรอนิกส์ คอมพิวเตอร์ โลจิสติกส์ การบิน การจัดการ</p> <p>๓. คุณสมบัติพื้นฐาน</p> <p>๓.๑ มีมนุษยสัมพันธ์ มีทักษะในการสื่อสาร และสามารถปฏิบัติงานเป็นทีมได้</p> <p>๓.๒ สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมพื้นฐานได้ เช่น Microsoft Office : Microsoft Word, Microsoft Excel และ Microsoft PowerPoint</p> <p>๔. ผู้สมัครต้องยื่นผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ TOEIC เพื่อประกอบการพิจารณา หมายเหตุ: TOEIC ประเภทบุคคลทั่วไป (Personal) อายุผลคะแนน ๒ ปี นับวันที่สอบถึงวันที่ยื่นใบสมัครทางระบบออนไลน์</p> <p>๕. คุณสมบัติอื่นเพิ่มเติม</p> <p>๕.๑ มีความรับผิดชอบ และมีทักษะการประสานงาน</p> <p>๕.๒ มีทักษะการคิดวิเคราะห์ การแยกแยะ การแก้ไขปัญหา</p> <p>๕.๓ มีทักษะด้านการสรุปเนื้อหาและการนำเสนอข้อมูล</p> <p>๕.๔ มีความสนใจ/ถนัดด้านการจัดทำรายงานด้านเอกสาร การวิเคราะห์โครงการ การประสานงาน การเขียนหนังสือราชการ</p> <p>๕.๕ มีความรู้ในการกิจขององค์กรและเทคโนโลยีด้านบริการการเดินทาง</p> <p>๕.๖ มีทักษะด้าน Power BI จะพิจารณาเป็นพิเศษ</p> <p>๕.๗ มีทักษะภาษาอังกฤษ ฟัง พูด อ่าน เขียน ในระดับดี</p> <p>๖. มีประสบการณ์ด้านการทำงานเกี่ยวกับทางด้านการบิน จะได้รับการพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ</p>	
วิธีการคัดเลือก	
<p>๑. สอบข้อเขียน (๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิชาความรู้ทั่วไป (ความรู้เกี่ยวกับองค์กรและกิจการการบิน, Aptitude Test) - วิชาความรู้คอมพิวเตอร์เบื้องต้น <p>๒. สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)</p>	
หน้าที่ความรับผิดชอบ	
<ul style="list-style-type: none"> - จัดทำข้อมูลประชุม ประสานงาน และจัดทำรายงานประชุมที่เกี่ยวข้องกับการสนับสนุนเชิงนโยบายเพื่อนำมาเป็นข้อมูลในการพัฒนาองค์กร - ศึกษา ติดตาม วิเคราะห์ และประเมินผลข้อมูลที่สนับสนุนการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการการเดินทาง - จัดทำข้อมูลสนับสนุนการพัฒนาแนวคิดเชิงนโยบาย โดยการศึกษาวิเคราะห์ความเป็นไปได้ และความเหมาะสมในการนำเทคโนโลยี ระบบอุปกรณ์มาใช้ รวมทั้งจัดทำรายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บังคับบัญชาและผู้เกี่ยวข้อง - งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย 	

รหัสตำแหน่ง รหัส ๒๕ เจ้าหน้าที่สัญญาจ้าง กองบริหารความเสี่ยงและบริหารผลการดำเนินงาน งานบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน	
จำนวน ๑ อัตรา	สถานที่ปฏิบัติงาน สำนักงานใหญ่ หุ่่งมหาเมฆ
คุณสมบัติผู้สมัคร	
<p>๑. อายุไม่เกิน ๓๕ ปี (เกิดตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๓๒)</p> <p>๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีทุกสาขา</p> <p>๓. คุณสมบัติพื้นฐาน</p> <p>๓.๑ มีมนุษยสัมพันธ์ มีทักษะในการสื่อสาร ความรับผิดชอบ ตรงต่อเวลา และสามารถปฏิบัติงานเป็นทีมได้</p> <p>๓.๒ สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมพื้นฐานได้ เช่น Microsoft Office : Microsoft Word, Microsoft Excel และ Microsoft PowerPoint</p> <p>๔. ผู้สมัครต้องยื่นผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ TOEIC เพื่อประกอบการพิจารณา <u>หมายเหตุ:</u> TOEIC ประเภทบุคคลทั่วไป (Personal) อายุผลคะแนน ๒ ปี นับวันที่สอบถึงวันที่ยื่นใบสมัครทางระบบออนไลน์</p> <p>๕. คุณสมบัติอื่นเพิ่มเติม</p> <p>๕.๑ มีความสนใจ/สามารถจัดทำรายงานด้านเอกสาร การประสานงาน การเขียนจดหมายราชการ</p> <p>๕.๒ มีทักษะในการประเมิน คิดวิเคราะห์ แก้ปัญหา และวางแผนงานได้ดี</p> <p>๕.๓ มีทักษะในการถ่ายทอดความรู้ บรรยาย นำเสนอในการประชุม/สัมมนาได้</p> <p>๕.๔ สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการทำงาน เช่น การสืบค้นข้อมูล และการประชุมในรูปแบบออนไลน์</p> <p>๕.๕ มีทักษะภาษาอังกฤษ ฟัง พูด อ่าน เขียน ในระดับดี</p> <p>๖. มีความรู้เกี่ยวกับ COSO หรือมีประสบการณ์ทำงานการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน จะพิจารณาเป็นพิเศษ</p>	
วิธีการคัดเลือก	
<p>๑. สอบข้อเขียน (๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิชาความรู้ทั่วไป (ความรู้เกี่ยวกับองค์กรและกิจการการบิน, Aptitude Test) - วิชาความรู้คอมพิวเตอร์เบื้องต้น <p>๒. สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)</p>	
หน้าที่ความรับผิดชอบ	
<ul style="list-style-type: none"> - รับผิดชอบงานกำกับดูแลและพัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน - รับผิดชอบงานการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ตามที่ได้รับมอบหมาย - ทำหน้าที่เป็นผู้ประสานงานกับ เจ้าหน้าที่บริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในของหน่วยงาน ฝ่ายบริหารของหน่วยงานต่าง ๆ - ติดตาม รวบรวม วิเคราะห์ความเสี่ยง ตามนโยบายและแผนหลักการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน - จัดทำข้อมูล/รายงานความเสี่ยง และการควบคุมภายใน ตามที่บริษัท กำหนด - รับผิดชอบระบบเทคโนโลยีสารสนเทศการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน 	

รหัสตำแหน่ง รหัส ๒๖ เจ้าหน้าที่สัญญาจ้าง กองบริหารความเสี่ยงและบริหารผลการดำเนินงาน งานบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ	
จำนวน ๑ อัตรา	สถานที่ปฏิบัติงาน สำนักงานใหญ่ หุ่่งมหาเมฆ
คุณสมบัติผู้สมัคร	
<p>๑. อายุไม่เกิน ๓๕ ปี (เกิดตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๓๒)</p> <p>๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชาบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ รัฐศาสตร์ และวิศวกรรมศาสตร์</p> <p>๓. คุณสมบัติพื้นฐาน</p> <p>๓.๑ มีมนุษยสัมพันธ์ มีทักษะในการสื่อสาร ความรับผิดชอบ ตรงต่อเวลา และสามารถปฏิบัติงานเป็นทีมได้</p> <p>๓.๒ สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมพื้นฐานได้ เช่น Microsoft Office : Microsoft Word, Microsoft Excel และ Microsoft PowerPoint</p> <p>๔. ผู้สมัครต้องยื่นผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ TOEIC เพื่อประกอบการพิจารณา หมายเหตุ: TOEIC ประเภทบุคคลทั่วไป (Personal) อายุผลคะแนน ๒ ปี นับวันที่สอบถึงวันที่ยื่นใบสมัครทางระบบออนไลน์</p> <p>๕. คุณสมบัติอื่นเพิ่มเติม</p> <p>๕.๑ มีความสนใจ/ถนัดด้านการจัดทำรายงานด้านเอกสาร การประสานงาน การเขียนจดหมายราชการ</p> <p>๕.๒ สามารถประเมิน คิดวิเคราะห์ แก้ปัญหา และวางแผนงานได้ดี</p> <p>๕.๓ สามารถถ่ายทอดความรู้ บรรยาย นำเสนอในการประชุม/สัมมนาได้</p> <p>๕.๔ สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการทำงาน เช่น การสืบค้นข้อมูล และการประชุมในรูปแบบออนไลน์</p> <p>๕.๕ สามารถ ฟัง อ่าน เขียน พูด ภาษาอังกฤษได้ดีมาก</p> <p>๖. มีประสบการณ์ทำงานด้านการตรวจประเมินภายใน (Internal Audit) หรือระบบ ISO22301 หรือ ISO9001 จะพิจารณาเป็นพิเศษ</p>	
วิธีการคัดเลือก	
<p>๑. สอบขอเขียน (๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิชาความรู้ทั่วไป (ความรู้เกี่ยวกับองค์กรและกิจการการบิน, Aptitude Test) - วิชาความรู้คอมพิวเตอร์เบื้องต้น <p>๒. สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)</p>	
หน้าที่ความรับผิดชอบ	
<ul style="list-style-type: none"> - รับผิดชอบงานกำกับดูแลและพัฒนาระบบการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Management System: BCMS) - ศึกษาข้อกำหนดมาตรฐานระบบการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (ISO22301) และเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินระบบบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจของสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย (กพท.) และหน่วยงานภายในประเทศและภายนอกประเทศ - จัดทำ/ทบทวน และติดตามเอกสารภายใต้ระบบบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ 	

หน้าที่ความรับผิดชอบ (ต่อ)

- ให้คำปรึกษา/แนะนำผู้ควบคุมเอกสาร (Document Controller) ประจำพื้นที่ ในการควบคุมเอกสารให้ถูกต้องตามขั้นตอนการปฏิบัติงานกำหนด ติดตามทะเบียนเอกสารกลางในระบบสารสนเทศให้เป็นปัจจุบัน
- ประสาน/ติดตาม/ให้คำแนะนำ/สนับสนุนการดำเนินระบบบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจแก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งภายในและภายนอก เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด
- จัดทำเอกสารต่าง ๆ เช่น เอกสารประกอบการประชุม วาระการประชุม บันทึกประชุม เป็นต้น

รหัสตำแหน่ง รหัส ๒๗/ เจ้าหน้าที่สัญญาจ้าง กองบริหารความเสี่ยงและบริหารผลการดำเนินงาน งานคาดการณ์/สถิติเที่ยวบิน ตัวชี้วัดปฏิบัติการ	
จำนวน ๑ อัตรา	สถานที่ปฏิบัติงาน สำนักงานใหญ่ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ
คุณสมบัติผู้สมัคร	
<p>๑. อายุไม่เกิน ๓๕ ปี (เกิดตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๓๒)</p> <p>๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชาคณิตศาสตร์ สถิติ วิทยาการข้อมูล และการวิเคราะห์เชิงธุรกิจ</p> <p>๓. คุณสมบัติพื้นฐาน</p> <p>๓.๑ มีมนุษยสัมพันธ์ มีทักษะในการสื่อสาร ความรับผิดชอบ ตรงต่อเวลา และสามารถปฏิบัติงานเป็นทีมได้</p> <p>๓.๒ สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมพื้นฐานได้ เช่น Microsoft Office : Microsoft Word, Microsoft Excel และ Microsoft PowerPoint</p> <p>๔. ผู้สมัครต้องยื่นผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ TOEIC เพื่อประกอบการพิจารณา หมายเหตุ: TOEIC ประเภทบุคคลทั่วไป (Personal) อายุผลคะแนน ๒ ปี นับวันที่สอบถึงวันที่ยื่นใบสมัครทางระบบออนไลน์</p> <p>๕. คุณสมบัติอื่นเพิ่มเติม</p> <p>๕.๑ มีความสนใจ/ถนัดด้านการจัดทำรายงานด้านเอกสาร การประสานงาน การเขียนจดหมายราชการ</p> <p>๕.๒ สามารถประเมิน คิดวิเคราะห์ แก้ปัญหา และวางแผนงานได้ดี</p> <p>๕.๓ สามารถถ่ายทอดความรู้ บรรยาย นำเสนอในการประชุม/สัมมนาได้</p> <p>๕.๔ สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการทำงาน เช่น การสืบค้นข้อมูล และการประชุมในรูปแบบออนไลน์</p> <p>๕.๕ สามารถ ฟัง อ่าน เขียน พูด ภาษาอังกฤษได้ดีมาก</p> <p>๕.๖ สามารถใช้เครื่องมือการวิเคราะห์ สร้างรายงาน เช่น Power BI , Tableau จะพิจารณาเป็นพิเศษ</p> <p>๕.๗ สามารถใช้ภาษา SQL หรืออื่น ๆ ที่ใช้สำหรับจัดเก็บและประมวลผลข้อมูล จะพิจารณาเป็นพิเศษ</p>	
วิธีการคัดเลือก	
<p>๑. สอบขอเขียน (๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิชาความรู้ทั่วไป (ความรู้เกี่ยวกับองค์กรและกิจการการบิน, Aptitude Test) - วิชาความรู้คอมพิวเตอร์เบื้องต้น - การสอบปฏิบัติการใช้ Microsoft Excel <p>๒. สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)</p>	
หน้าที่ความรับผิดชอบ	
<ul style="list-style-type: none"> - รับผิดชอบงานการจัดทำ/วิเคราะห์ข้อมูลสถิติ และข้อมูลตัวชี้วัดด้านปฏิบัติการ - วิเคราะห์/จัดทำรายงานสถิติและคาดการณ์ปริมาณเที่ยวบิน - วิเคราะห์/จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตัวชี้วัด - พัฒนารายงานสถิติและผลการดำเนินงานตัวชี้วัดในรูปแบบ Dashboard / Automate Dashboard 	

หน้าที่ความรับผิดชอบ (ต่อ)

- พัฒนาการประเมินผลตัวชี้วัดขององค์กร
- จัดทำรายงาน/เอกสาร สำหรับการประชุม
- ประสาน/ติดตามงานให้คำแนะนำกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

รหัสตำแหน่ง รหัส ๒๔ เจ้าหน้าที่สัญญาจ้าง กองบริหารความเสี่ยงและบริหารผลการดำเนินงาน งานบริหารผลการดำเนินงานระดับองค์กร	
จำนวน ๑ อัตรา	สถานที่ปฏิบัติงาน สำนักงานใหญ่ หุ่นมหาเมฆ
คุณสมบัติผู้สมัคร	
<p>๑. อายุไม่เกิน ๓๕ ปี (เกิดตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๓๒)</p> <p>๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีทุกสาขา</p> <p>๓. คุณสมบัติพื้นฐาน</p> <p>๓.๑ มีมนุษยสัมพันธ์ มีทักษะในการสื่อสาร ความรับผิดชอบ ตรงต่อเวลา และสามารถปฏิบัติงานเป็นทีมได้</p> <p>๓.๒ สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมพื้นฐานได้ เช่น Microsoft Office : Microsoft Word, Microsoft Excel และ Microsoft PowerPoint</p> <p>๔. ผู้สมัครต้องยื่นผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ TOEIC เพื่อประกอบการพิจารณา หมายเหตุ: TOEIC ประเภทบุคคลทั่วไป (Personal) อายุผลคะแนน ๒ ปี นับวันที่สอบถึงวันที่ยื่นใบสมัครทางระบบออนไลน์</p> <p>๕. คุณสมบัติอื่นเพิ่มเติม</p> <p>๕.๑ มีความสนใจ/ถนัดด้านการจัดทำรายงานด้านเอกสาร การประสานงาน การเขียนจดหมายราชการ</p> <p>๕.๒ สามารถประเมิน คิดวิเคราะห์ แก้ปัญหา และวางแผนงานได้ดี</p> <p>๕.๓ สามารถถ่ายทอดความรู้ บรรยาย นำเสนอในการประชุม/สัมมนาได้</p> <p>๕.๔ สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการทำงาน เช่น การสืบค้นข้อมูล และการประชุมในรูปแบบออนไลน์</p> <p>๕.๕ สามารถ ฟัง อ่าน เขียน พูด ภาษาอังกฤษได้</p> <p>๖. มีประสบการณ์ทำงานด้านการประเมินผลองค์กรและตัวชี้วัด จะพิจารณาเป็นพิเศษ</p>	
วิธีการคัดเลือก	
<p>๑. สอบข้อเขียน (๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิชาความรู้ทั่วไป (ความรู้เกี่ยวกับองค์กรและกิจการการบิน, Aptitude Test) - วิชาความรู้คอมพิวเตอร์เบื้องต้น <p>๒. สอบสัมภาษณ์</p>	
หน้าที่ความรับผิดชอบ	
<ul style="list-style-type: none"> - รับผิดชอบงานบริหารผลการดำเนินงานระดับองค์กร - ร่วมจัดทำ/ทบทวนตัวชี้วัดตามบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ - ประสานติดตามผลการดำเนินงาน สอบทาน และวิเคราะห์ข้อมูล - จัดทำรายงาน/เอกสาร สำหรับการประชุม 	

รหัสตำแหน่ง รหัส ๒๙ เจ้าหน้าที่สัญญาจ้าง กองธุรกิจต่างประเทศ	
จำนวน ๑ อัตรา	สถานที่ปฏิบัติงาน สำนักงานใหญ่ ท่าอากาศยาน
คุณสมบัติผู้สมัคร	
<p>๑. อายุไม่เกิน ๓๐ ปี (เกิดตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๓๗)</p> <p>๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาโทรคมนาคม ไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ คอมพิวเตอร์และปัญญาประดิษฐ์ หรือสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๓. คุณสมบัติพื้นฐาน</p> <p>๓.๑ มีมนุษยสัมพันธ์ มีทักษะในการสื่อสาร และสามารถปฏิบัติงานเป็นทีมได้</p> <p>๓.๒ สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมพื้นฐานได้ เช่น Microsoft Office : Microsoft Word, Microsoft Excel และ Microsoft PowerPoint รวมถึง Microsoft VISIO , Canva</p> <p>๔. ผู้สมัครต้องยื่นผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ TOEIC เพื่อประกอบการพิจารณา</p> <p>หมายเหตุ: TOEIC ประเภทบุคคลทั่วไป (Personal) อายุผลคะแนน ๒ ปี นับวันที่สอบถึงวันที่ยื่นใบสมัครทางระบบออนไลน์</p> <p>๕. คุณสมบัติอื่นเพิ่มเติม</p> <p>๕.๑ มีทักษะ พูด อ่าน เขียน ภาษาอังกฤษ ในระดับดีมาก</p> <p>๕.๒ มีทักษะการสื่อสาร และเจรจาต่อรองที่ดี สามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้</p> <p>๕.๓ มีความสนใจเรียนรู้ด้านเทคโนโลยีด้านการบิน และอวกาศ</p> <p>๖. หากมีประสบการณ์ด้านงานบริหารการขาย การตลาด งานบริหารโครงการในต่างประเทศ จะได้รับการพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ</p>	
วิธีการคัดเลือก	
<p>๑. สอบข้อเขียน (๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิชาความรู้ทั่วไป (ความรู้เกี่ยวกับองค์กรและกิจการการบิน, Aptitude Test, คณิตศาสตร์) - วิชาความรู้คอมพิวเตอร์เบื้องต้น <p>๒. สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)</p>	
หน้าที่ความรับผิดชอบ	
<ul style="list-style-type: none"> - ร่วมวางแผนการพัฒนารูธุรกิจ ในผลิตภัณฑ์และบริการด้าน Communication, Navigation and Surveillance/Air Traffic Management (CNS/ATM) ในต่างประเทศ - ดำเนินกิจกรรมการตลาด/การขาย และประสานงานกับลูกค้า คู่ความร่วมมือ ทั้งภายใน และภายนอกบริษัท เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า รวมถึงการบริหารโครงการขายในต่างประเทศ เช่น การให้บริการเครือข่าย VHF Data Link การให้บริการบินทดสอบเครื่องช่วยการเดินอากาศ การจัดหาติดตั้งระบบ Communication, Navigation and Surveillance/Air Traffic Management (CNS/ATM) - ร่วมประชุม/สัมมนากับลูกค้า คู่ความร่วมมือ และลูกค้าทั้งในประเทศ/ต่างประเทศ - ให้ความละเอียดและคำปรึกษาด้านเทคนิคกับลูกค้า สำหรับการนำผลิตภัณฑ์ไปใช้งานหรือใช้บริการ 	

หน้าที่ความรับผิดชอบ (ต่อ)

- สร้างและรักษาความสัมพันธ์กับลูกค้าปัจจุบันและลูกค้าเป้าหมาย
- สรุปรายข้อมูล การติดต่อ เข้าพบลูกค้าเพื่อกำหนดทิศทางการขาย

รหัสตำแหน่ง รหัส ๓๐ เจ้าหน้าที่สัญญาจ้าง กองบริการขายสื่อสารสายการบิน งานบริหารทั่วไป	
จำนวน ๑ อัตรา	สถานที่ปฏิบัติงาน สำนักงานใหญ่ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ
คุณสมบัติผู้สมัคร	
<p>๑. อายุไม่เกิน ๓๐ ปี (เกิดตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๓๗)</p> <p>๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีทุกสาขา</p> <p>๓. คุณสมบัติพื้นฐาน</p> <p>๓.๑ มีมนุษยสัมพันธ์ มีทักษะในการสื่อสาร และสามารถปฏิบัติงานเป็นทีมได้</p> <p>๓.๒ สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมพื้นฐานได้ เช่น Microsoft Office : Microsoft Word, Microsoft Excel และ Microsoft PowerPoint</p> <p>๔. ผู้สมัครต้องยื่นผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ TOEIC เพื่อประกอบการพิจารณา หมายเหตุ: TOEIC ประเภทบุคคลทั่วไป (Personal) อายุผลคะแนน ๒ ปี นับวันที่สอบถึงวันที่ยื่นใบสมัครทางระบบออนไลน์</p> <p>๕. คุณสมบัติอื่นเพิ่มเติม</p> <p>๕.๑ มีความรู้ ความสนใจ ความสามารถด้านการจัดทำรายงานด้านเอกสาร การเขียนหนังสือราชการ การติดต่อประสานงานภายในหน่วยงานและระหว่างหน่วยงาน</p> <p>๕.๒ มีประสบการณ์ด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ จะพิจารณาเป็นพิเศษ</p> <p>๕.๓ มีทักษะ/สามารถใช้งานระบบสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง (e-GP) จะพิจารณาเป็นพิเศษ</p> <p>๕.๔ มีทัศนคติที่ดีในการทำงานและพร้อมเรียนรู้อยู่เสมอ สามารถบริหารจัดการงานที่รับผิดชอบได้</p>	
วิธีการคัดเลือก	
<p>๑. สอบขอเขียน (๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิชาความรู้ทั่วไป (ความรู้เกี่ยวกับองค์กรและกิจการการบิน, Aptitude Test) - วิชาความรู้คอมพิวเตอร์เบื้องต้น <p>๒. สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)</p>	
หน้าที่ความรับผิดชอบ	
<ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติหน้าที่บริหารงานจัดซื้อจัดจ้างและควบคุมพัสดุของหน่วยงาน ด้านระบบบริการขายสื่อสารสายการบิน - ร่วมจัดทำงบประมาณสำหรับดำเนินงานของหน่วยงาน และแผนงานโครงการพัฒนาระบบต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินงานของหน่วยงานบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ - รวบรวมข้อมูลและเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานเพื่ออำนวยความสะดวกในการนำไปใช้จัดทำแผนของหน่วยงาน ตลอดจนยกระดับประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงานตรงตามวัตถุประสงค์ของหน่วยงานที่กำหนด - เรียนรู้ และศึกษาติดตามเทคโนโลยีองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับงานบริหารทั่วไป เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ - ประสานงานและสนับสนุนงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย 	

รหัสตำแหน่ง รหัส ๓๑ เจ้าหน้าที่สัญญาจ้าง กองนิติการ	
จำนวน ๕ อัตรา	สถานที่ปฏิบัติงาน สำนักงานใหญ่ ท่าอากาศยาน
คุณสมบัติผู้สมัคร	
<p>๑. อายุไม่เกิน ๓๕ ปี (เกิดตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๓๒)</p> <p>๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี นิติศาสตร์</p> <p>๓. คุณสมบัติพื้นฐาน</p> <p>๓.๑ มีมนุษยสัมพันธ์ มีทักษะในการสื่อสาร และสามารถปฏิบัติงานเป็นทีมได้</p> <p>๓.๒ สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมพื้นฐานได้ เช่น Microsoft Office : Microsoft Word, Microsoft Excel และ Microsoft PowerPoint</p> <p>๔. ผู้สมัครต้องยื่นผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ TOEIC เพื่อประกอบการพิจารณา หมายเหตุ: TOEIC ประเภทบุคคลทั่วไป (Personal) อายุผลคะแนน ๒ ปี นับวันที่สอบถึงวันที่ยื่นใบสมัครทางระบบออนไลน์</p> <p>๕. คุณสมบัติอื่นเพิ่มเติม</p> <p>๕.๑ มีจริยธรรมในการทำงาน เก็บรักษาความลับ มีความทุ่มเท อุทิศตนในการแก้ไขปัญหา และสามารถทำงานภายใต้ความกดดันได้เป็นอย่างดี รวมถึงมีความกระตือรือร้นและการประสานงานที่ดี</p> <p>๕.๒ หากมีใบอนุญาตให้เป็นทนายความจะพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ</p>	
วิธีการคัดเลือก	
<p>๑. สอบข้อเขียน (๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิชาความรู้ทั่วไป (ความรู้เกี่ยวกับองค์กรและกิจการการบิน, Aptitude Test) - วิชาความรู้คอมพิวเตอร์เบื้องต้น - วิชาความรู้ด้านกฎหมาย (อัตนัย) <p>๒. สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)</p>	
หน้าที่ความรับผิดชอบ	
<ul style="list-style-type: none"> - ให้คำปรึกษา ตอบข้อหารือ และให้ความเห็นต่อกฎหมายด้านต่าง ๆ (กฎหมายการเดินทางอากาศ กฎหมายแรงงาน กฎหมายจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุ กฎหมายทั่วไป) - ตรวจร่างสัญญา ตรวจร่างระเบียบ/ข้อบังคับ และให้คำปรึกษาเกี่ยวกับนิติกรรมสัญญาและระเบียบ - ทำหน้าที่เกี่ยวกับการกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบ (Compliance) - ศึกษา ค้นคว้า รวบรวม ตรวจสอบพยานหลักฐาน วิเคราะห์ข้อเท็จจริงและข้อกฎหมายเพื่อการดำเนินคดี - งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้อำนวยการกองนิติการ 	

รหัสตำแหน่ง รหัส ๓๒ เจ้าหน้าที่สัญญาจ้าง กองการพัสดุ	
จำนวน ๒ อัตรา	สถานที่ปฏิบัติงาน สำนักงานใหญ่ ท่าอากาศยาน
คุณสมบัติผู้สมัคร	
<p>๑. อายุไม่เกิน ๓๕ ปี (เกิดตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๓๒)</p> <p>๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี นิติศาสตร์ บริหารธุรกิจ อักษรศาสตร์ รัฐศาสตร์</p> <p>๓. คุณสมบัติพื้นฐาน</p> <p> ๓.๑ มีมนุษยสัมพันธ์ มีทักษะในการสื่อสาร และสามารถปฏิบัติงานเป็นทีมได้</p> <p> ๓.๒ สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมพื้นฐานได้ เช่น Microsoft Office : Microsoft Word, Microsoft Excel และ Microsoft PowerPoint</p> <p>๔. ผู้สมัครต้องยื่นผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ TOEIC เพื่อประกอบการพิจารณา หมายเหตุ: TOEIC ประเภทบุคคลทั่วไป (Personal) อายุผลคะแนน ๒ ปี นับวันที่สอบถึงวันที่ยื่นใบสมัครทางระบบออนไลน์</p> <p>๕. คุณสมบัติอื่นเพิ่มเติม</p> <p> ๕.๑ มีทักษะการพูด อ่าน เขียน ภาษาอังกฤษ ในระดับพื้นฐาน</p> <p> ๕.๒ มีความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง</p> <p> ๕.๓ หากมีทักษะ/สามารถใช้งานระบบสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง (e-GP) จะพิจารณาเป็นพิเศษ</p> <p> ๕.๔ มีทัศนคติที่ดีในการทำงานและพร้อมเรียนรู้อยู่เสมอ สามารถบริหารจัดการงานที่รับผิดชอบได้</p> <p>๖. มีประสบการณ์ปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้างหรือบริหารพัสดุ จะพิจารณาเป็นพิเศษ</p>	
วิธีการคัดเลือก	
<p>๑. สอบขอเขียน (๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิชาความรู้ทั่วไป (ความรู้เกี่ยวกับองค์กรและกิจการการบิน, Aptitude Test) - วิชาความรู้คอมพิวเตอร์เบื้องต้น - วิชาความรู้ด้านกฎหมายและระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง <p>๒. สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)</p>	
หน้าที่ความรับผิดชอบ	
<ul style="list-style-type: none"> - ศึกษาและเรียนรู้การปฏิบัติงานกองการพัสดุ - ปฏิบัติงานด้านการจัดการพัสดุ ดำเนินการในกระบวนการ/ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวง ระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้องของภาครัฐ รวมถึงระเบียบปฏิบัติภายในของบริษัทฯ - งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา 	

รหัสตำแหน่ง รหัส ๓๓ เจ้าหน้าที่สัญญาจ้าง กองบริการไฟฟ้าและโทรศัพท์ งานบริหารทั่วไป	
จำนวน ๑ อัตรา	สถานที่ปฏิบัติงาน สำนักงานใหญ่ หุ่่งมหาเมฆ
คุณสมบัติผู้สมัคร	
<p>๑. อายุไม่เกิน ๓๐ ปี (เกิดตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๓๗)</p> <p>๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีทุกสาขา</p> <p>๓. คุณสมบัติพื้นฐาน</p> <p>๓.๑ มีมนุษยสัมพันธ์ มีทักษะในการสื่อสาร และสามารถปฏิบัติงานเป็นทีมได้</p> <p>๓.๒ สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมพื้นฐานได้ เช่น Microsoft Office : Microsoft Word, Microsoft Excel และ Microsoft PowerPoint</p> <p>๔. ผู้สมัครต้องยื่นผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ TOEIC เพื่อประกอบการพิจารณา <u>หมายเหตุ:</u> TOEIC ประเภทบุคคลทั่วไป (Personal) อายุผลคะแนน ๒ ปี นับวันที่สอบถึงวันที่ยื่นใบสมัครทางระบบออนไลน์</p> <p>๕. คุณสมบัติอื่นเพิ่มเติม</p> <p>๕.๑ มีความรู้ ความสนใจ ความสามารถด้านการจัดทำรายงานด้านเอกสาร การเขียนหนังสือราชการ การติดต่อประสานงานภายในหน่วยงานและระหว่างหน่วยงาน</p> <p>๕.๒ มีประสบการณ์ด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ จะพิจารณาเป็นพิเศษ</p> <p>๕.๓ มีทักษะ/สามารถใช้งานระบบสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง (e-GP) จะพิจารณาเป็นพิเศษ</p> <p>๕.๔ มีทัศนคติที่ดีในการทำงานและพร้อมเรียนรู้อยู่เสมอ สามารถบริหารจัดการงานที่รับผิดชอบได้</p>	
วิธีการคัดเลือก	
<p>๑. สอบขอเขียน (๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิชาความรู้ทั่วไป (ความรู้เกี่ยวกับองค์กรและกิจการการบิน, Aptitude Test) - วิชาความรู้คอมพิวเตอร์เบื้องต้น <p>๒. สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)</p>	
หน้าที่ความรับผิดชอบ	
<ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติหน้าที่บริหารงานจัดซื้อจัดจ้างและควบคุมพัสดุของหน่วยงาน ด้านระบบไฟฟ้าและโทรศัพท์ - ร่วมจัดทำงบประมาณสำหรับดำเนินงานของหน่วยงาน และแผนงานโครงการพัฒนาระบบต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินงานของหน่วยงานบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ - รวบรวมข้อมูลและเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานเพื่ออำนวยความสะดวกในการนำไปใช้จัดทำแผนของหน่วยงาน ตลอดจนยกระดับประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงานตรงตามวัตถุประสงค์ของหน่วยงานที่กำหนด - เรียนรู้ และศึกษาติดตามเทคโนโลยีองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับงานบริหารทั่วไป เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ - ประสานงานและสนับสนุนงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย 	

รหัสตำแหน่ง รหัส ๓๔ เจ้าหน้าที่สัญญาจ้าง กองอาคารและสถานที่ งานบริหารทั่วไป	
จำนวน ๑ อัตรา	สถานที่ปฏิบัติงาน สำนักงานใหญ่ หุ่่งมหาเมฆ
คุณสมบัติผู้สมัคร	
<p>๑. อายุไม่เกิน ๓๐ ปี (เกิดตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๓๗)</p> <p>๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีทุกสาขา</p> <p>๓. คุณสมบัติพื้นฐาน</p> <p>๓.๑ มีมนุษยสัมพันธ์ มีทักษะในการสื่อสาร และสามารถปฏิบัติงานเป็นทีมได้</p> <p>๓.๒ สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมพื้นฐานได้ เช่น Microsoft Office : Microsoft Word, Microsoft Excel และ Microsoft PowerPoint</p> <p>๔. ผู้สมัครต้องยื่นผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ TOEIC เพื่อประกอบการพิจารณา หมายเหตุ: TOEIC ประเภทบุคคลทั่วไป (Personal) อายุผลคะแนน ๒ ปี นับวันที่สอบถึงวันที่ยื่นใบสมัครทางระบบออนไลน์</p> <p>๕. คุณสมบัติอื่นเพิ่มเติม</p> <p>๕.๑ มีความรู้ ความสนใจ ความสามารถด้านการจัดทำรายงานด้านเอกสาร การเขียนหนังสือราชการ การติดต่อประสานงานภายในหน่วยงานและระหว่างหน่วยงาน</p> <p>๕.๒ มีประสบการณ์ด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ จะพิจารณาเป็นพิเศษ</p> <p>๕.๓ มีทักษะ/สามารถใช้งานระบบสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง (e-GP) จะพิจารณาเป็นพิเศษ</p> <p>๕.๔ มีทัศนคติที่ดีในการทำงานและพร้อมเรียนรู้อยู่เสมอ สามารถบริหารจัดการงานที่รับผิดชอบได้</p>	
วิธีการคัดเลือก	
<p>๑. สอบขอเขียน (๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิชาความรู้ทั่วไป (ความรู้เกี่ยวกับองค์กรและกิจการการบิน, Aptitude Test) - วิชาคอมพิวเตอร์เบื้องต้น <p>๒. สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)</p>	
หน้าที่ความรับผิดชอบ	
<ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติหน้าที่บริหารงานจัดซื้อจัดจ้างและควบคุมพัสดุของหน่วยงาน ด้านอาคารและสถานที่ - ร่วมจัดทำงบประมาณสำหรับดำเนินงานของหน่วยงาน และแผนงานโครงการพัฒนาระบบต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินงานของหน่วยงานบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ - รวบรวมข้อมูลและเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานเพื่ออำนวยความสะดวกในการนำไปใช้จัดทำแผนของหน่วยงาน ตลอดจนยกระดับประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงานตรงตามวัตถุประสงค์ของหน่วยงานที่กำหนด - เรียนรู้ และศึกษาติดตามเทคโนโลยีองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับงานบริหารทั่วไป เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ - ประสานงานและสนับสนุนงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย 	

รหัสตำแหน่ง รหัส ๓๕ เจ้าหน้าที่สัญญาจ้าง กงรักษาความปลอดภัย	
จำนวน ๒ อัตรา	สถานที่ปฏิบัติงาน สำนักงานใหญ่ ท่ามหาเมฆ
คุณสมบัติผู้สมัคร	
<p>๑. อายุไม่เกิน ๓๕ ปี (เกิดตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๓๒)</p> <p>๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี นิติศาสตร์ รัฐศาสตร์ บริหารธุรกิจ และวิศวกรรมศาสตร์ ไฟฟ้า สื่อสาร คอมพิวเตอร์</p> <p>๓. คุณสมบัติพื้นฐาน</p> <p> ๓.๑ มีมนุษยสัมพันธ์ มีทักษะในการสื่อสาร และสามารถปฏิบัติงานเป็นทีมได้</p> <p> ๓.๒ สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมพื้นฐานได้ เช่น Microsoft Office : Microsoft Word, Microsoft Excel และ Microsoft PowerPoint</p> <p>๔. ผู้สมัครต้องยื่นผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ TOEIC เพื่อประกอบการพิจารณา หมายเหตุ: TOEIC ประเภทบุคคลทั่วไป (Personal) อายุผลคะแนน ๒ ปี นับวันที่สอบถึงวันที่ยื่นใบสมัครทางระบบออนไลน์</p> <p>๕. คุณสมบัติอื่นเพิ่มเติม</p> <p> ๕.๑ มีความรู้เรื่องเครื่องมือนักรักษาความปลอดภัย (ระบบอิเล็กทรอนิกส์)</p> <p> ๕.๒ มีทักษะในการจัดทำแผนงานและโครงการ</p> <p> ๕.๓ มีความสามารถในการจัดทำ Presentation หรือใช้โปรแกรม Canva</p> <p> ๕.๔ มีทักษะด้านการสื่อสาร และการบริการ</p> <p> ๕.๕ สามารถปฏิบัติงานแบบเข้ากะได้ตามที่บริษัทฯ กำหนดได้</p> <p>๖. มีประสบการณ์ด้านการรักษาความปลอดภัย จะพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ</p>	
วิธีการคัดเลือก	
<p>๑. สอบข้อเขียน (๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิชาความรู้ทั่วไป (ความรู้เกี่ยวกับองค์กรและกิจการการบิน, Aptitude Test) - วิชาความรู้คอมพิวเตอร์เบื้องต้น - สอบภาคปฏิบัติเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน <p>๒. สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)</p>	
หน้าที่ความรับผิดชอบ	
<ul style="list-style-type: none"> - ควบคุม กำกับ ดูแล และตรวจสอบการปฏิบัติงานของพนักงานรักษาความปลอดภัย (รปภ.) ให้เป็นไปตามสัญญาจ้าง มาตรการรักษาความปลอดภัย และวิธีปฏิบัติที่กำหนด - ตรวจสอบ และทวนสอบเครื่องมือรักษาความปลอดภัย แจ้งการบำรุงรักษา รวมถึงตรวจสอบเครื่องมือเพื่อรักษาความปลอดภัยอย่างถูกต้องเป็นมาตรฐานสม่ำเสมอ (Calibrate) - รายงานเหตุการณ์การกระทำอันเป็นการแทรกแซงโดยมิชอบด้วยกฎหมาย แจ้งเตือน รายงานความผิด บุคคลที่ละเมิดการรักษาความปลอดภัยในพื้นที่ 	

หน้าที่ความรับผิดชอบ (ต่อ)

- ติดตามข้อมูลการข่าวทั้งภายในภายนอก ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อภารกิจหลักของบริษัทฯ
- บริหารจัดการควบคุมบุคคล และยานพาหนะ
- จัดทำ พัฒนา นำไปใช้ วิธีปฏิบัติงาน (Work instruction) และการรณรงค์เกี่ยวกับการตระหนักรู้ด้านการรักษาความปลอดภัย ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานในส่วนที่เกี่ยวข้อง

รหัสตำแหน่ง รหัส ๓๖ เจ้าหน้าที่สัญญาจ้าง สำนักตรวจสอบภายใน	
จำนวน ๖ อัตรา	สถานที่ปฏิบัติงาน สำนักงานใหญ่ หุ่่งมหาเมฆ
คุณสมบัติผู้สมัคร	
<p>๑. อายุไม่เกิน ๓๕ ปี (เกิดตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๓๒)</p> <p>๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีทุกสาขาวิชา</p> <p>๓. คุณสมบัติพื้นฐาน</p> <p>๓.๑ มีมนุษยสัมพันธ์ มีทักษะในการสื่อสาร และสามารถปฏิบัติงานเป็นทีมได้</p> <p>๓.๒ สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมพื้นฐานได้ เช่น Microsoft Office : Microsoft Word, Microsoft Excel และ Microsoft PowerPoint</p> <p>๔. ผู้สมัครต้องยื่นผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ TOEIC เพื่อประกอบการพิจารณา หมายเหตุ: TOEIC ประเภทบุคคลทั่วไป (Personal) อายุผลคะแนน ๒ ปี นับวันที่สอบถึงวันที่ยื่นใบสมัครทางระบบออนไลน์</p> <p>๕. คุณสมบัติอื่นเพิ่มเติม</p> <p>๕.๑ มีทักษะในการสื่อสารภาษาอังกฤษในระดับดี</p> <p>๕.๒ ทักษะในการสื่อสาร นำเสนองาน และประสานงานหาข้อมูล</p> <p>๕.๓ มีทักษะ/ความสามารถในการศึกษาหาข้อมูล การคิดเชิงวิเคราะห์ปัญหา/สาเหตุ และสรุปเหตุผล</p> <p>๕.๔ มีความรู้และทักษะในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน และมีความสามารถประยุกต์ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการวิเคราะห์และนำเสนอข้อมูล</p> <p>๕.๕ หากมีวุฒิบัตรเกี่ยวข้องกับการตรวจสอบภายใน เช่น วุฒิบัตรผู้ตรวจสอบภายในวิชาชีพรับรอง (Certified Internal Auditor – CIA), ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต (Certified Public Accountant – CPA), วุฒิบัตรผู้ตรวจสอบภายในระบบสารสนเทศรับอนุญาต (Certified Information Systems Auditor– CISA) หรือ ประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายในของประเทศไทย (Certified Professional Internal Audit of Thailand – CPIAT) เป็นต้น จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ</p> <p>๖. มีประสบการณ์ด้านการตรวจสอบภายในอย่างน้อย ๓ ปี จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ</p>	
วิธีการคัดเลือก	
<p>๑. สอบข้อเขียน (๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิชาความรู้ทั่วไป (ความรู้เกี่ยวกับองค์กรและกิจการการบิน, Aptitude Test) - วิชาความรู้คอมพิวเตอร์เบื้องต้น - วิชาความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน (อัตนัยและปรนัย) <p>๒. สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)</p>	
หน้าที่ความรับผิดชอบ	
<ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติงานตรวจสอบด้านปฏิบัติการควบคุมจราจรทางอากาศ ด้านปฏิบัติการวิศวกรรม ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ด้านการเงิน บัญชี พัสดุ ด้านยุทธศาสตร์และกลยุทธ์องค์กร เป็นต้น เพื่อประเมินความมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการปฏิบัติงาน ความถูกต้องน่าเชื่อถือของข้อมูลทั้งทางด้านการเงินการบัญชีและการดำเนินงานของบริษัท รวมถึงการปฏิบัติงานตามข้อกำหนดกฎเกณฑ์ของหน่วยงาน เพื่อระบุความเสี่ยงและประเมินความเสี่ยงพหุของระบบการควบคุมภายใน 	

รหัสตำแหน่ง รหัส ๓๓๗/ เจ้าหน้าที่สัญญาจ้าง กองการเงิน	
จำนวน ๓ อัตรา	สถานที่ปฏิบัติงาน สำนักงานใหญ่ ท่าอากาศยาน
คุณสมบัติผู้สมัคร	
<p>๑. อายุไม่เกิน ๓๕ ปี (เกิดตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๓๒)</p> <p>๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาการบัญชี/การเงิน/เศรษฐศาสตร์</p> <p>๓. คุณสมบัติพื้นฐาน</p> <p> ๓.๑ มีมนุษยสัมพันธ์ มีทักษะในการสื่อสาร และสามารถปฏิบัติงานเป็นทีมได้</p> <p> ๓.๒ สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมพื้นฐานได้ เช่น Microsoft Office : Microsoft Word, Microsoft Excel และ Microsoft PowerPoint</p> <p>๔. ผู้สมัครต้องยื่นผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ TOEIC เพื่อประกอบการพิจารณา</p> <p><u>หมายเหตุ:</u> TOEIC ประเภทบุคคลทั่วไป (Personal) อายุผลคะแนน ๒ ปี นับวันที่สอบถึงวันที่ยื่นใบสมัครทางระบบออนไลน์</p> <p>๕. คุณสมบัติอื่นเพิ่มเติม</p> <p> ๕.๑ สามารถวิเคราะห์ข้อมูลตัวเลขต่าง ๆ เช่น การวิเคราะห์ด้านการเงินและบัญชี งบการเงิน เป็นต้น</p> <p> ๕.๒ มีความรู้ ความสามารถในการใช้โปรแกรม SAP จะพิจารณาเป็นพิเศษ</p> <p> ๕.๓ มีความขยัน ซื่อสัตย์ อดทน ละเอียดรอบคอบ</p> <p>๖. มีประสบการณ์ปฏิบัติงานด้านตรวจสอบเอกสารประกอบการจ่ายเงิน งานรับ/จ่ายเงินและวิเคราะห์ด้านการเงิน</p>	
วิธีการคัดเลือก	
<p>๑. สอบข้อเขียน (๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิชาความรู้ทั่วไป (ความรู้เกี่ยวกับองค์กรและกิจการการบิน, Aptitude Test) - วิชาความรู้คอมพิวเตอร์เบื้องต้น <p>๒. สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)</p>	
หน้าที่ความรับผิดชอบ	
<ul style="list-style-type: none"> - รับผิดชอบงานด้านการตรวจสอบเอกสารประกอบการรับ-จ่ายเงินให้ถูกต้องตามกฎหมาย/ระเบียบ/แนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งบันทึกการรับ-จ่ายเงิน ในระบบ SAP และจัดทำหลักฐานการรับ/จ่ายเงินให้ครบถ้วน - ตรวจสอบ และกระทบยอดรายการรับ-จ่ายเงิน ในระบบ SAP ให้ครบถ้วนถูกต้องตรงกับรายการเคลื่อนไหวบัญชีธนาคาร (Statement of Bank Account) - ช่วยวิเคราะห์และสนับสนุนตัวเลขด้านการเงินของบริษัทฯ รวมทั้ง คาดการณ์แนวโน้ม เพื่อจัดทำบทวิเคราะห์ด้านการเงินในมุมมองต่าง ๆ เพื่อประกอบการบริหาร และตัดสินใจของผู้บริหาร - ประสานงานและสนับสนุนงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายเพื่อสนับสนุนให้หน่วยงานบรรลุภารกิจที่กำหนดไว้ 	

รหัสตำแหน่ง รหัส ๓๔ เจ้าหน้าที่สัญญาจ้าง กองบัญชีและรายได้	
จำนวน ๒ อัตรา	สถานที่ปฏิบัติงาน สำนักงานใหญ่ ท่าอากาศยาน
คุณสมบัติผู้สมัคร	
<p>๑. อายุไม่เกิน ๓๐ ปี (เกิดตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๓๗)</p> <p>๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาการบัญชี/การเงิน</p> <p>๓. คุณสมบัติพื้นฐาน</p> <p>๓.๑ มีมนุษยสัมพันธ์ มีทักษะในการสื่อสาร และสามารถปฏิบัติงานเป็นทีมได้</p> <p>๓.๒ สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมพื้นฐานได้ เช่น Microsoft Office : Microsoft Word, Microsoft Excel และ Microsoft PowerPoint</p> <p>๔. ผู้สมัครต้องยื่นผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ TOEIC เพื่อประกอบการพิจารณา</p> <p><u>หมายเหตุ:</u> TOEIC ประเภทบุคคลทั่วไป (Personal) อายุผลคะแนน ๒ ปี นับวันที่สอบถึงวันที่ยื่นใบสมัครทางระบบออนไลน์</p> <p>๕. คุณสมบัติอื่นเพิ่มเติม</p> <p>๕.๑ สามารถวิเคราะห์ข้อมูลตัวเลขต่าง ๆ เช่น การวิเคราะห์ด้านการเงินและบัญชี งบการเงิน เป็นต้น</p> <p>๕.๒ มีความรู้ ความสามารถในการใช้โปรแกรม SAP จะพิจารณาเป็นพิเศษ</p> <p>๕.๓ มีความขยัน ซื่อสัตย์ อดทน ละเอียดรอบคอบ</p> <p>๖. มีประสบการณ์ปฏิบัติงานด้านการทำบัญชี การจัดทำงบการเงิน รายงานวิเคราะห์การเงิน และการจัดเก็บรายได้</p>	
วิธีการคัดเลือก	
<p>๑. สอบข้อเขียน (๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิชาความรู้ทั่วไป (ความรู้เกี่ยวกับองค์กรและกิจการการบิน, Aptitude Test) - วิชาความรู้คอมพิวเตอร์เบื้องต้น <p>๒. สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)</p>	
หน้าที่ความรับผิดชอบ	
<ul style="list-style-type: none"> - จัดทำบัญชีการเงินให้เป็นไปตามนโยบายบัญชีของบริษัทฯ - จัดทำงบการเงินรายไตรมาส/รายปี และรายงานทางการเงินของบริษัทฯ ให้ผู้สอบบัญชีตรวจสอบและนำส่งให้หน่วยกำกับดูแล รวมถึงวิเคราะห์สถานะการเงิน และผลการดำเนินงานเพื่อเป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจของฝ่ายบริหาร - จัดทำใบแจ้งหนี้ ใบลดหนี้ เร่งรัดติดตามหนี้ค้างชำระทั้งในประเทศ และต่างประเทศ - สนับสนุนการวางแผนภาษีเงินได้ นิติบุคคล และพัฒนาระบบงานด้านบัญชีการเงินของบริษัทฯ - ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย 	

รหัสตำแหน่ง รหัส ๓๙ เจ้าหน้าที่สัญญาจ้าง กองงบประมาณ	
จำนวน ๑ อัตรา	สถานที่ปฏิบัติงาน สำนักงานใหญ่ หุ่่งมหาเมฆ
คุณสมบัติผู้สมัคร	
<p>๑. อายุไม่เกิน ๓๐ ปี (เกิดตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๓๗)</p> <p>๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาการบัญชี การเงิน เศรษฐศาสตร์ สถิติ</p> <p>๓. คุณสมบัติพื้นฐาน</p> <p>๓.๑ มีมนุษยสัมพันธ์ มีทักษะในการสื่อสาร และสามารถปฏิบัติงานเป็นทีมได้</p> <p>๓.๒ สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมพื้นฐานได้ เช่น Microsoft Office: Microsoft Word, Microsoft Excel และ Microsoft PowerPoint</p> <p>๔. ผู้สมัครต้องยื่นผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ TOEIC เพื่อประกอบการพิจารณา</p> <p><u>หมายเหตุ:</u> TOEIC ประเภทบุคคลทั่วไป (Personal) อายุผลคะแนน ๒ ปี นับวันที่สอบถึงวันที่ยื่นใบสมัครทางระบบออนไลน์</p> <p>๕. คุณสมบัติอื่นเพิ่มเติม</p> <p>๕.๑ สามารถวิเคราะห์ข้อมูลตัวเลขต่าง ๆ เช่น การวิเคราะห์ด้านการเงิน งบประมาณ งบการเงิน สภาพเศรษฐกิจ เป็นต้น</p> <p>๕.๒ มีความรู้ ความสามารถในการใช้เครื่องมือการวิเคราะห์ สร้างรายงาน เช่น Power BI, Tableau จะพิจารณาเป็นพิเศษ</p> <p>๕.๓ มีความขยัน ซื่อสัตย์ อดทน ละเอียดรอบคอบ</p> <p>๕.๔ สามารถถ่ายทอดความรู้ บรรยาย นำเสนอในการประชุม/สัมมนาได้ดี</p> <p>๕.๕ สามารถบันทึกงาน สรุปใจความสำคัญ และจัดทำเอกสารได้</p> <p>๖. มีประสบการณ์เคยปฏิบัติงานด้านบัญชี การเงิน เศรษฐศาสตร์ ประมวลผลข้อมูล และสถิติ</p>	
วิธีการคัดเลือก	
<p>๑. สอบข้อเขียน (๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิชาความรู้ทั่วไป (ความรู้เกี่ยวกับองค์กรและกิจการการบิน, Aptitude Test) - วิชาความรู้คอมพิวเตอร์เบื้องต้น <p>๒. สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)</p>	
หน้าที่ความรับผิดชอบ	
<ul style="list-style-type: none"> - การจัดทำงบประมาณ วิเคราะห์ จัดสรร และกลั่นกรองข้อมูลงบประมาณของบริษัท รวมทั้งจัดเตรียมฐานข้อมูลเพื่อนำเข้าสู่ระบบ SAP และเตรียมข้อมูลรองรับการนำเสนอข้อมูลงบประมาณของบริษัท เพื่อให้การจัดทำและบริหารงบประมาณให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องตามแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำและบริหารงบประมาณ - การติดตาม ควบคุม วิเคราะห์ และประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณของบริษัท - การจัดทำรายงานวิเคราะห์ทางการเงิน คาดการณ์แนวโน้ม และวิเคราะห์กรณีศึกษาต่าง ๆ เพื่อจัดทำบทวิเคราะห์ด้านการเงินในมุมมองต่าง ๆ เพื่อประกอบการบริหาร และตัดสินใจของผู้บริหาร 	

รหัสตำแหน่ง รหัส ๔๐ เจ้าหน้าที่สัญญาจ้าง สำนักงานฝ่ายพัฒนาและส่งเสริมการเรียนรู้	
จำนวน ๒ อัตรา	สถานที่ปฏิบัติงาน สำนักงานใหญ่ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ
คุณสมบัติผู้สมัคร	
<p>๑. อายุไม่เกิน ๓๕ ปี (เกิดตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๓๒)</p> <p>๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีทุกสาขา</p> <p>๓. คุณสมบัติพื้นฐาน</p> <p>๓.๑ มีมนุษยสัมพันธ์ มีทักษะในการสื่อสาร และสามารถปฏิบัติงานเป็นทีมได้</p> <p>๓.๒ สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมพื้นฐานได้ เช่น Microsoft Office : Microsoft Word, Microsoft Excel และ Microsoft PowerPoint</p> <p>๔. ผู้สมัครต้องยื่นผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ TOEIC เพื่อประกอบการพิจารณา หมายเหตุ: TOEIC ประเภทบุคคลทั่วไป (Personal) อายุผลคะแนน ๒ ปี นับวันที่สอบถึงวันที่ยื่นใบสมัครทางระบบออนไลน์</p> <p>๕. จะได้รับการพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ หากมีคุณสมบัติดังนี้</p> <p>๕.๑ มีทักษะภาษาอังกฤษในระดับดี</p> <p>๕.๒ มีวุฒิบัตรด้านการตรวจสอบ การควบคุมคุณภาพ หรือวุฒิบัตรอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๕.๓ มีประสบการณ์ทำงานด้านระบบควบคุมคุณภาพ/ประกันคุณภาพ (Quality Assurance) หรืองานตรวจประเมินภายใน (Internal Audit) ในหน่วยงานด้าน Aviation อย่างน้อย ๒ ปี</p>	
วิธีการคัดเลือก	
<p>๑. สอบข้อเขียน (๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิชาความรู้ทั่วไป (ความรู้เกี่ยวกับองค์กรและกิจการการบิน, Aptitude Test) - วิชาความรู้คอมพิวเตอร์เบื้องต้น <p>๒. สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)</p>	
หน้าที่ความรับผิดชอบ	
<ul style="list-style-type: none"> - ร่วมวางแผน ตรวจสอบติดตามควบคุมคุณภาพการดำเนินงานของการทำงานเจ้าหน้าที่ควบคุมจราจรทางอากาศ - ร่วมวิเคราะห์เกณฑ์ประเมินการตรวจประเมินภายใน การประกันคุณภาพ ตามมาตรฐานการตรวจสอบ - ติดตามความก้าวหน้าการประเมิน การแก้ไขข้อตรวจพบจากการตรวจประเมิน - วิเคราะห์ จัดทำเอกสาร และรายงานสรุปผลการดำเนินการ - ประสานงานหน่วยงานภายในและภายนอกที่เกี่ยวข้อง - ค้นคว้า และประยุกต์เทคโนโลยี หรือองค์ความรู้ใหม่ ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการควบคุมคุณภาพ เพื่อนำมาปรับปรุงการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ - สนับสนุนงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย 	

รหัสตำแหน่ง รหัส ๔๑ เจ้าหน้าที่สัญญาจ้าง กองพัฒนาทรัพยากรบุคคลด้านปฏิบัติการ	
จำนวน ๑ อัตรา	สถานที่ปฏิบัติงาน สำนักงานใหญ่ ท่าอากาศยาน
คุณสมบัติผู้สมัคร	
<p>๑. อายุไม่เกิน ๓๐ ปี (เกิดตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๓๗)</p> <p>๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี อักษรศาสตร์ ศิลปศาสตร์ สาขาภาษาอังกฤษ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๓. คุณสมบัติพื้นฐาน</p> <p> ๓.๑ มีมนุษยสัมพันธ์ มีทักษะในการสื่อสาร และสามารถปฏิบัติงานเป็นทีมได้</p> <p> ๓.๒ สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมพื้นฐานได้ เช่น Microsoft Office : Microsoft Word, Microsoft Excel และ Microsoft PowerPoint</p> <p>๔. ผู้สมัครต้องยื่นผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ TOEIC ประเภทบุคคลทั่วไป (Personal) ไม่น้อยกว่า ๙๐๐ คะแนน เพื่อประกอบการพิจารณา</p> <p><u>หมายเหตุ</u> อายุผลคะแนน ๒ ปี นับวันที่สอบถึงวันที่ยื่นใบสมัครทางระบบออนไลน์</p> <p>๕. คุณสมบัติอื่นเพิ่มเติม</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีความสนใจในงานพัฒนาฝึกอบรมด้านปฏิบัติการ จัดทำ ปรับปรุงคู่มือการพัฒนาหลักสูตรการบริหารโครงการ <p>๖. มีประสบการณ์ด้านการสอนหรือเป็นผู้ช่วยสอนในงานด้านที่เกี่ยวข้องกับการควบคุมจราจรทางอากาศและการควบคุมอากาศยาน (ATC & Pilot English Proficiency) จะพิจารณาเป็นพิเศษ</p>	
วิธีการคัดเลือก	
<p>๑. สอบข้อเขียน (๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิชาความรู้ทั่วไป (ความรู้เกี่ยวกับองค์กรและกิจการการบิน, Aptitude Test) - วิชาความรู้คอมพิวเตอร์เบื้องต้น <p>๒. สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)</p>	
หน้าที่ความรับผิดชอบ	
<ul style="list-style-type: none"> - พัฒนาหลักสูตรการพัฒนาภาษาอังกฤษสำหรับเจ้าหน้าที่ควบคุมจราจรทางอากาศ และการควบคุมอากาศยาน (Air Traffic Controller & Pilot English Proficiency) - ร่วมศึกษา และร่วมดำเนินกิจกรรมสนับสนุนให้บุคลากรได้รับการพัฒนาฝึกอบรมเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการทำงาน - เรียนรู้ และศึกษาติดตามเทคโนโลยีองค์ความรู้ที่เกี่ยวกับการจัดการความรู้ เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ - ประสานงานและสนับสนุนงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อสนับสนุนให้หน่วยบรรลุภารกิจที่กำหนดไว้ 	

รหัสตำแหน่ง รหัส ๔๒ เจ้าหน้าที่สัญญาจ้าง สำนักงานบริหารโครงการจัดเตรียมความพร้อมเพื่อให้บริการการเดินทางอากาศยาน สนามบินอุตะเถา	
จำนวน ๔ อัตรา	สถานที่ปฏิบัติงาน สำนักงานใหญ่ ท่ามหาเมฆ
คุณสมบัติผู้สมัคร	
<p>๑. อายุไม่เกิน ๓๕ ปี (เกิดตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๓๒)</p> <p>๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ หรือปริญญาตรี สาขาวิศวกรรม เทคโนโลยี ดิจิทัล และสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๓. คุณสมบัติพื้นฐาน</p> <p>๓.๑ มีมนุษยสัมพันธ์ มีทักษะในการสื่อสาร และสามารถปฏิบัติงานเป็นทีมได้</p> <p>๓.๒ สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมพื้นฐานได้ เช่น Microsoft Office : Microsoft Word, Microsoft Excel Microsoft PowerPoint และ Microsoft VISIO รวมถึงโปรแกรม Canva</p> <p>๔. ผู้สมัครต้องยื่นผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ TOEIC เพื่อประกอบการพิจารณา หมายเหตุ: TOEIC ประเภทบุคคลทั่วไป (Personal) อายุผลคะแนน ๒ ปี นับวันที่สอบถึงวันที่ยื่นใบสมัครทางระบบออนไลน์</p> <p>๕. คุณสมบัติอื่นเพิ่มเติม</p> <p>๕.๑ มีทักษะการใช้งานคอมพิวเตอร์ และโปรแกรม/แอปพลิเคชันขั้นพื้นฐานได้เป็นอย่างดี อาทิ โปรแกรมสำนักงานทั่วไป โปรแกรมประมวลผลข้อมูล และจัดทำรายงานข้อมูลเพื่อนำเสนอ เป็นต้น</p> <p>๕.๒ มีความรู้/มีความสนใจ/มีความสามารถด้านการจัดทำรายงานด้านเอกสาร การเขียนหนังสือราชการ การติดต่อประสานงานภายในหน่วยงาน และระหว่างหน่วยงาน</p> <p>๕.๓ สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมพื้นฐาน โปรแกรมบริหารโครงการ และโปรแกรม/แอปพลิเคชันที่จำเพาะเจาะจง/จำเป็นต่อการปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี โปรแกรมด้านเขียนแบบหรือจัดทำโมเดลสองมิติ/สามมิติ ด้วยคอมพิวเตอร์หรือจัดทำกราฟิกต่าง ๆ เช่น AutoCAD หรือ SketchUp ฯลฯ</p> <p>๖. มีประสบการณ์เคยวิเคราะห์ข้อมูล และหรือการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องในด้านการบริหารโครงการ</p>	
วิธีการคัดเลือก	
<p>๑. สอบขอเขียน (๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิชาความรู้ทั่วไป (ความรู้เกี่ยวกับองค์กรและกิจการการบิน, Aptitude Test) - วิชาความรู้คอมพิวเตอร์เบื้องต้น <p>๒. สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)</p>	
หน้าที่ความรับผิดชอบ	
<ul style="list-style-type: none"> - รวบรวมข้อมูล ศึกษา และวิเคราะห์ข้อมูลในกระบวนการจัดทำแผนโครงการให้เป็นไปตามเป้าหมายและกรอบเวลาที่กำหนด และการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง - รวบรวมข้อมูลและจัดทำแผนโครงการ รวมทั้งบูรณาการแผนอื่น ๆ ให้สอดคล้องกัน - ช่วยสนับสนุนการดำเนินการทางนโยบายขององค์กร - ช่วยวิเคราะห์แนวทางการนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติ (Strategy Implementation) - ประสานงานและสนับสนุนงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อสนับสนุนให้หน่วยงานบรรลุภารกิจที่กำหนดไว้ 	

รหัสตำแหน่ง รหัส ๔๓ เจ้าหน้าที่สัญญาจ้าง (วิศวกรรม) กองวิศวกรรมระบบสื่อสารการเดินอากาศ	
จำนวน ๑๔ อัตรา	สถานที่ปฏิบัติงาน ส่วนกลาง ท่ามหาเมฆ สุวรรณภูมิ ดอนเมือง
คุณสมบัติผู้สมัคร	
<p>๑. อายุไม่เกิน ๓๐ ปี (เกิดตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๓๗)</p> <p>๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี วิศวกรรมโทรคมนาคม วิศวกรรมไฟฟ้าสื่อสาร วิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์ รวมถึงสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๓. คุณสมบัติพื้นฐาน</p> <p>๓.๑ มีมนุษยสัมพันธ์ มีทักษะในการสื่อสาร และสามารถปฏิบัติงานเป็นทีมได้</p> <p>๓.๒ สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมพื้นฐานได้ เช่น Microsoft Office : Microsoft Word, Microsoft Excel และ Microsoft PowerPoint</p> <p>๔. ผู้สมัครต้องยื่นผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ TOEIC เพื่อประกอบการพิจารณา</p> <p>หมายเหตุ: TOEIC ประเภทบุคคลทั่วไป (Personal) อายุผลคะแนน ๒ ปี นับวันที่สอบถึงวันที่ยื่นใบสมัครทางระบบออนไลน์</p> <p>๕. คุณสมบัติเพิ่มเติมที่จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ ดังนี้</p> <p>๕.๑ มีใบอนุญาตพนักงานวิทยุสมัครเล่นขั้นต้น ขั้นกลาง หรือ ขั้นสูง</p> <p>๕.๒ มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ระดับภาคีวิศวกร/สามัญวิศวกร สาขาวิศวกรรมโทรคมนาคม หรือวิศวกรรมไฟฟ้างานไฟฟ้ากำลัง</p> <p>๕.๓ มีประสบการณ์ด้านงานติดตั้งระบบวิทยุสื่อสาร หรือระบบโทรศัพท์เคลื่อนที่ หรือระบบสายอากาศ หรือระบบ Voice over IP</p> <p>๖. สามารถปฏิบัติงานแบบเข้ากะได้ตามที่บริษัทฯ กำหนด</p>	
วิธีการคัดเลือก	
<p>๑. สอบข้อเขียน (๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิชาความรู้ทั่วไป (ความรู้เกี่ยวกับองค์กรและกิจการการบิน, Aptitude Test) - วิชาความรู้พื้นฐานทางวิศวกรรม (พื้นฐานระดับมหาวิทยาลัยชั้นปีที่ ๑ - ๒, การเขียนแบบวิศวกรรมเบื้องต้น, พื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์) <p>๒. สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)</p>	
หน้าที่ความรับผิดชอบ	
<ul style="list-style-type: none"> - ดูแล เฝ้าระวัง ระบบอุปกรณ์วิทยุสื่อสาร ระบบบันทึกเสียงการสื่อสาร (Voice Recorder) และระบบ Voice Communication System (VCS) เพื่อให้ระบบสื่อสารการเดินอากาศมีความพร้อมในการใช้งานได้ตลอด ๒๔ ชั่วโมง - ซ่อมบำรุงเชิงป้องกัน/เชิงแก้ไขระบบวิทยุ Air-Ground สายอากาศ สายนำสัญญาณ และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง - ติดตั้งระบบวิทยุสื่อสาร ระบบ Network ระบบสายอากาศ และระบบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง 	

หน้าที่ความรับผิดชอบ (ต่อ)

- ร่วมวิเคราะห์ และดำเนินการประสานงาน ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการออกแบบ จัดทำ ติดตั้ง ระบบสื่อสารการเดินอากาศ เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานและข้อเสนอแนะขององค์การการบินพลเรือนระหว่างประเทศ หรือข้อกำหนดทั้งหลายที่เกี่ยวข้องกับกิจการบิน กิจการวิทยุสื่อสารและโทรคมนาคม
- ปฏิบัติตามมาตรฐานการให้บริการการเดินอากาศตามกฎหมาย และระเบียบของสำนักงานการบินพลเรือนอย่างราบรื่นและตรงตามเวลาที่กำหนดไว้
- ประสานงานและสนับสนุนงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

รหัสตำแหน่ง รหัส ๔๔ เจ้าหน้าที่สัญญาจ้าง (วิศวกรรม) กองวิศวกรรมระบบเครื่องช่วยการเดินอากาศ	
จำนวน ๑๓ อัตรา	สถานที่ปฏิบัติงาน ส่วนกลาง ท่ามหาเมฆ สุวรรณภูมิ ดอนเมือง
คุณสมบัติผู้สมัคร	
<p>๑. อายุไม่เกิน ๓๐ ปี (เกิดตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๓๗)</p> <p>๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาไฟฟ้าสื่อสาร โทรคมนาคม อิเล็กทรอนิกส์ รวมถึงสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๓. คุณสมบัติพื้นฐาน</p> <p>๓.๑ มีมนุษยสัมพันธ์ มีทักษะในการสื่อสาร และสามารถปฏิบัติงานเป็นทีมได้</p> <p>๓.๒ สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมพื้นฐานได้ เช่น Microsoft Office : Microsoft Word, Microsoft Excel และ Microsoft PowerPoint</p> <p>๔. ผู้สมัครต้องยื่นผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ TOEIC เพื่อประกอบการพิจารณา หมายเหตุ: TOEIC ประเภทบุคคลทั่วไป (Personal) อายุผลคะแนน ๒ ปี นับวันที่สอบถึงวันที่ยื่นใบสมัครทางระบบออนไลน์</p> <p>๕. คุณสมบัติเพิ่มเติมที่จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ ดังนี้</p> <p>๕.๑ มีความรู้เกี่ยวกับระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ระบบจัดการฐานข้อมูล (Database)</p> <p>๕.๒ สามารถปฏิบัติงานในที่สูงได้</p> <p>๕.๓ มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ระดับภาคีวิศวกร/ สามัญวิศวกร สาขาวิศวกรรมโทรคมนาคม หรือวิศวกรรมไฟฟ้างานไฟฟ้ากำลัง</p> <p>๖. สามารถปฏิบัติงานแบบเข้ากะได้ตามที่บริษัทฯ กำหนด</p>	
วิธีการคัดเลือก	
<p>๑. สอบข้อเขียน (๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิชาความรู้ทั่วไป (ความรู้เกี่ยวกับองค์กรและกิจการการบิน, Aptitude Test) - วิชาความรู้พื้นฐานทางวิศวกรรม (พื้นฐานระดับมหาวิทยาลัยชั้นปีที่ ๑ - ๒, การเขียนแบบวิศวกรรมเบื้องต้น, พื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์) <p>๒. สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)</p>	
หน้าที่ความรับผิดชอบ	
<ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติงาน เช่ากะ เผ่าระวัง ซ่อมบำรุงเชิงป้องกัน เชิงแก้ไข ระบบช่วยการเดินอากาศ เพื่อให้สามารถให้บริการเครื่องช่วยการเดินอากาศได้อย่างต่อเนื่อง - ร่วมวิเคราะห์ และดำเนินการประสานงาน ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการ ออกแบบ จัดหา ติดตั้ง ระบบเครื่องช่วยการเดินอากาศ เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานและข้อเสนอแนะขององค์การการบินพลเรือนระหว่างประเทศ หรือข้อกำหนดทั้งหลายที่เกี่ยวข้องกับกิจการบิน กิจการวิทยุสื่อสาร และโทรคมนาคม - ร่วมวิเคราะห์ เตรียมความพร้อม และปรับแต่งอุปกรณ์เครื่องช่วยการเดินอากาศขณะบินทดสอบ (Flight Inspection Adjustment) สำหรับการบินทดสอบระบบเครื่องช่วยการเดินอากาศ (Flight Check) - พัฒนาระบบงานวิศวกรรม นำความรู้และเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติงาน 	

รหัสตำแหน่ง รหัส ๔๕ เจ้าหน้าที่สัญญาจ้าง (วิศวกรรม) กองวิศวกรรมระบบติดตามอากาศยาน	
จำนวน ๑๒ อัตรา	สถานที่ปฏิบัติงาน ส่วนกลาง ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ ดอนเมือง
คุณสมบัติผู้สมัคร	
<p>๑. อายุไม่เกิน ๓๐ ปี (เกิดตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๓๗)</p> <p>๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาสื่อสารโทรคมนาคม อิเล็กทรอนิกส์ คอมพิวเตอร์ และรวมถึงสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๓. คุณสมบัติพื้นฐาน</p> <p>๓.๑ มีมนุษยสัมพันธ์ มีทักษะในการสื่อสาร และสามารถปฏิบัติงานเป็นทีมได้</p> <p>๓.๒ สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมพื้นฐานได้ เช่น Microsoft Office : Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft PowerPoint และ Power Bi</p> <p>๔. ผู้สมัครต้องยื่นผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ TOEIC เพื่อประกอบการพิจารณา</p> <p>หมายเหตุ: TOEIC ประเภทบุคคลทั่วไป (Personal) อายุผลคะแนน ๒ ปี นับวันที่สอบถึงวันที่ยื่นใบสมัครทางระบบออนไลน์</p> <p>๕. คุณสมบัติเพิ่มเติมที่จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ ดังนี้</p> <p>๕.๑ สามารถปฏิบัติงานแบบเข้ากะได้ตามที่บริษัทฯ กำหนด</p> <p>๕.๒ มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ระดับภาคีวิศวกร/ สามีญวิศวกร สาขาวิศวกรรมโทรคมนาคม หรือวิศวกรรมไฟฟ้างานไฟฟ้ากำลัง</p>	
วิธีการคัดเลือก	
<p>๑. สอบข้อเขียน (๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิชาความรู้ทั่วไป (ความรู้เกี่ยวกับองค์กรและกิจการการบิน, Aptitude Test) - วิชาความรู้พื้นฐานทางวิศวกรรม (พื้นฐานระดับมหาวิทยาลัยชั้นปีที่ ๑ - ๒, การเขียนแบบวิศวกรรมเบื้องต้น, พื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์) <p>๒. สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)</p>	
หน้าที่ความรับผิดชอบ	
<ul style="list-style-type: none"> - ดูแล เผ่าระวัง ทำหน้าที่ซ่อมบำรุงเชิงป้องกัน/เชิงแก้ไข ระบบติดตามอากาศยาน เช่น ระบบติดตามอากาศยาน เรดาร์ MLAT ATMAS และ อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง - ออกแบบ จัดหา ติดตั้ง เครื่องอำนวยความสะดวกในการเดินอากาศ ประเภทระบบติดตามอากาศยาน ระบบประมวลผลและแสดงผล เครื่องอำนวยความสะดวกในการเดินอากาศ ประเภทระบบติดตามอากาศยาน - ร่วมวิเคราะห์ และดำเนินการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการดูแล และเผ่าระวัง เครื่องอำนวยความสะดวกในการเดินอากาศ ประเภทระบบติดตามอากาศยานเพื่อให้สามารถพร้อม ใช้งานได้ตลอด ๒๔ ชั่วโมง เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานการให้บริการการเดินอากาศตามกฎหมาย - สนับสนุนงานทางวิชาการ และเทคนิคของเครื่องอำนวยความสะดวกในการเดินอากาศ ประเภทระบบติดตามอากาศยาน ระบบประมวลผลและแสดงผล - ประสานงานและสนับสนุนงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย 	

รหัสตำแหน่ง รหัส ๔๖ เจ้าหน้าที่สัญญาจ้าง (วิศวกรรม) กองวิศวกรรมระบบข้อมูลการบิน	
จำนวน ๘ อัตรา	สถานที่ปฏิบัติงาน สำนักงานใหญ่ ทุ่งมหาเมฆ
คุณสมบัติผู้สมัคร	
<p>๑. อายุไม่เกิน ๓๐ ปี (เกิดตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๓๗)</p> <p>๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาคอมพิวเตอร์ สารสนเทศ รวมถึงสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๓. คุณสมบัติพื้นฐาน</p> <p>๓.๑ มีมนุษยสัมพันธ์ มีทักษะในการสื่อสาร และสามารถปฏิบัติงานเป็นทีมได้</p> <p>๓.๒ สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมพื้นฐานได้ เช่น Microsoft Office : Microsoft Word, Microsoft Excel และ Microsoft PowerPoint</p> <p>๔. ผู้สมัครต้องยื่นผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ TOEIC เพื่อประกอบการพิจารณา</p> <p><u>หมายเหตุ:</u> TOEIC ประเภทบุคคลทั่วไป (Personl) อายุผลคะแนน ๒ ปี นับวันที่สอบถึงวันที่ยื่นใบสมัครทางระบบออนไลน์</p> <p>๕. คุณสมบัติเพิ่มเติมที่จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ ดังนี้</p> <p>๕.๑ มีความสามารถพัฒนาซอฟต์แวร์ประยุกต์ด้วยภาษาคอมพิวเตอร์ เช่น PHP, Java, Python เป็นต้น</p> <p>๕.๒ มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ระดับภาคีวิศวกร/ สามัญวิศวกร สาขาวิศวกรรมโทรคมนาคม หรือวิศวกรรมไฟฟ้างานไฟฟ้ากำลัง</p> <p>๖. สามารถปฏิบัติงานแบบเข้ากะได้ตามที่บริษัทฯ กำหนด</p>	
วิธีการคัดเลือก	
<p>๑. สอบข้อเขียน (๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิชาความรู้ทั่วไป (ความรู้เกี่ยวกับองค์กรและกิจการการบิน, Aptitude Test) - วิชาความรู้พื้นฐานทางวิศวกรรม (พื้นฐานระดับมหาวิทยาลัยชั้นปีที่ ๑ - ๒, การเขียนแบบวิศวกรรมเบื้องต้น, พื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์) - วิชาความรู้เฉพาะทางวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ <p>๒. สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)</p>	
หน้าที่ความรับผิดชอบ	
<ul style="list-style-type: none"> - ร่วมวิเคราะห์ และดำเนินการจัดการระบบข้อมูลการบิน สารสนเทศการเดินทางอากาศ เพื่อให้สามารถบริการระบบสื่อสารการเดินทางอากาศได้ตามมาตรฐาน - ร่วมวิเคราะห์ และดำเนินการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance) ดำเนินการซ่อมบำรุงเชิงแก้ไข (Corrective Maintenance) ระบบข้อมูลการบิน สารสนเทศการเดินทางอากาศ และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องทั้งหมดตามแนวทางที่กำหนดไว้ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดเหตุขัดข้อง และพร้อมใช้งานตามความต้องการในการให้บริการการเดินทางอย่างต่อเนื่อง - ปฏิบัติงานเฝ้าระวังและซ่อมบำรุงระบบ/อุปกรณ์สำหรับระบบข้อมูลการบิน รวมทั้งประสานงานร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้สามารถใช้งานได้ตลอด ๒๔ ชั่วโมง - ซ่อมบำรุงรักษาระบบ อุปกรณ์เครื่องแม่ข่ายอุปกรณ์เครือข่าย (Server and Network) และอุปกรณ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามมาตรฐานข้อกำหนด สอดคล้องกับนโยบายและเป้าหมายภารกิจ ตลอดจนจนความต้องการของผู้ใช้งาน 	

รหัสตำแหน่ง รหัส ๔๗/ เจ้าหน้าที่สัญญาจ้าง (วิศวกรรม) กองวิจัยและพัฒนาวิศวกรรมจราจรทางอากาศ	
จำนวน ๗ อัตรา	สถานที่ปฏิบัติงาน สำนักงานใหญ่ ท่าอากาศยานดอนเมือง
คุณสมบัติผู้สมัคร	
<p>๑. อายุไม่เกิน ๓๐ ปี (เกิดตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๓๗)</p> <p>๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาคอมพิวเตอร์/ซอฟต์แวร์ และรวมถึงสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๓. คุณสมบัติพื้นฐาน</p> <p>๓.๑ มีมนุษยสัมพันธ์ มีทักษะในการสื่อสาร และสามารถปฏิบัติงานเป็นทีมได้</p> <p>๓.๒ สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมพื้นฐานได้ เช่น Microsoft Office : Microsoft Word, Microsoft Excel และ Microsoft PowerPoint</p> <p>๔. ผู้สมัครต้องยื่นผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ TOEIC เพื่อประกอบการพิจารณา</p> <p>หมายเหตุ: TOEIC ประเภทบุคคลทั่วไป (Personal) อายุผลคะแนน ๒ ปี นับวันที่สอบถึงวันที่ยื่นใบสมัครทางระบบออนไลน์</p> <p>๕. คุณสมบัติเพิ่มเติมที่จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ ดังนี้</p> <p>๕.๑ มีความรู้ด้านการพัฒนาซอฟต์แวร์โดยใช้ภาษา C/C++/C# หรือ .NET หรือ JAVA หรือ Python</p> <p>๕.๒ มีความรู้ด้านสคริปต์และเว็บไซต์ เช่น JSON หรือ XML หรือ Java Script หรือ HTML</p> <p>๕.๓ มีความรู้ด้านการจัดการระบบฐานข้อมูลประเภท Relational Database หรือ NoSQL Database</p> <p>๕.๔ มีทักษะความรู้ด้าน Big Data และการวิเคราะห์ข้อมูล หรือ Network and Security หรือ Optimization Algorithms</p> <p>๕.๕ มีทักษะความรู้ด้านเทคโนโลยีการบิน เทคโนโลยีสารสนเทศการบิน เทคโนโลยีอัจฉริยะ เช่น ปัญญาประดิษฐ์ AI และ Internet of Things</p> <p>๕.๖ มีประสบการณ์ทำงาน Full Stack Developer หรือ มีประสบการณ์ใช้งาน Testing Frameworks</p> <p>๕.๗ มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ระดับภาคีวิศวกร/ สามัญวิศวกร สาขาวิศวกรรมโทรคมนาคม หรือวิศวกรรมไฟฟ้างานไฟฟ้ากำลัง</p> <p>๖. สามารถปฏิบัติงานแบบเข้ากะได้ตามที่บริษัทฯ กำหนด</p>	
วิธีการคัดเลือก	
<p>๑. สอบขอเขียน (๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิชาความรู้ทั่วไป (ความรู้เกี่ยวกับองค์กรและกิจการการบิน, Aptitude Test) - วิชาความรู้พื้นฐานทางวิศวกรรม (พื้นฐานระดับมหาวิทยาลัยชั้นปีที่ ๑ - ๒, การเขียนแบบวิศวกรรมเบื้องต้น, พื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์) - วิชาความรู้เฉพาะทางวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ (การเขียนโปรแกรมแบบ Object Oriented Programming โดยใช้แนวคิดของ MVC Model-View-Controller) <p>๒. สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)</p>	

หน้าที่ความรับผิดชอบ

- ร่วมวิเคราะห์ ออกแบบ และพัฒนาระบบ/อุปกรณ์ของระบบงานด้านวิศวกรรมจราจรทางอากาศ เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐาน/ข้อกำหนด และตามความต้องการของผู้ใช้งาน และสอดคล้องกับเป้าหมาย
- ร่วมวิเคราะห์ และดำเนินการสนับสนุนงานวิชาการและเทคนิคของระบบงาน ซึ่งเกี่ยวข้องกับระบบสนับสนุนงานวิศวกรรมจราจรทางอากาศที่ได้พัฒนาขึ้น เพื่อให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์จริง
- ศึกษา วิเคราะห์ ออกแบบ และพัฒนาซอฟต์แวร์ระบบสนับสนุนการจราจรทางอากาศ หรือซอฟต์แวร์ระบบที่เกี่ยวข้อง ในรูปแบบ Desktop Application หรือ Web Application หรือ Mobile Application
- งาน Data Engineer สำหรับข้อมูลด้านการจราจรทางอากาศ และข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้อง
- วิจัยและพัฒนานวัตกรรมด้านระบบสนับสนุนการจราจรทางอากาศ
- ประสานงาน และสนับสนุนงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

รหัสตำแหน่ง รหัส ๔๘ เจ้าหน้าที่สัญญาจ้าง (วิศวกรรม) ศูนย์ปฏิบัติการวิศวกรรมจราจรทางอากาศ	
จำนวน ๙ อัตรา	สถานที่ปฏิบัติงาน ส่วนกลาง ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ ดอนเมือง
คุณสมบัติผู้สมัคร	
<p>๑. อายุไม่เกิน ๓๐ ปี (เกิดตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๓๗)</p> <p>๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาอิเล็กทรอนิกส์ ไฟฟ้าสื่อสาร โทรคมนาคม คอมพิวเตอร์ สารสนเทศและการสื่อสาร สารสนเทศ รวมถึงสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๓. คุณสมบัติพื้นฐาน</p> <p>๓.๑ มีมนุษยสัมพันธ์ มีทักษะในการสื่อสาร และสามารถปฏิบัติงานเป็นทีมได้</p> <p>๓.๒ สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมพื้นฐานได้ เช่น Microsoft Office : Microsoft Word, Microsoft Excel Microsoft PowerPoint และ Microsoft Visio</p> <p>๓.๓ สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมระบบปฏิบัติการเช่น Windows, UNIX, LINUX</p> <p>๔. ผู้สมัครต้องยื่นผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ TOEIC เพื่อประกอบการพิจารณา</p> <p>หมายเหตุ: TOEIC ประเภทบุคคลทั่วไป (Personal) อายุผลคะแนน ๒ ปี นับวันที่สอบถึงวันที่ยื่นใบสมัครทางระบบออนไลน์</p> <p>๕. คุณสมบัติเพิ่มเติมที่จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ ดังนี้</p> <p>๕.๑ มีใบอนุญาต Cisco Certified Network Associate (CCNA) , CompTIA Security+, Certified in Cybersecurity (CC), Work at High Permit (ใบอนุญาตการทำงานที่สูง)</p> <p>๕.๒ มีประสบการณ์ด้าน Cyber Security</p> <p>๕.๓ มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ระดับภาคีวิศวกร/ สามัญวิศวกร สาขาวิศวกรรมโทรคมนาคม หรือวิศวกรรมไฟฟ้างานไฟฟ้ากำลัง</p>	
วิธีการคัดเลือก	
<p>๑. สอบข้อเขียน (๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิชาความรู้ทั่วไป (ความรู้เกี่ยวกับองค์กรและกิจการการบิน, Aptitude Test) - วิชาความรู้พื้นฐานทางวิศวกรรม (พื้นฐานระดับมหาวิทยาลัยชั้นปีที่ ๑ - ๒, การเขียนแบบวิศวกรรมเบื้องต้น, พื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์) <p>๒. สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)</p>	
หน้าที่ความรับผิดชอบ	
<ul style="list-style-type: none"> - รับผิดชอบงานด้านปฏิบัติงานเฝ้าระวัง และดูแลรักษาระบบอุปกรณ์เครือข่ายสื่อสาร - ร่วมวิเคราะห์ และดำเนินการจัดการระบบเครือข่ายสื่อสาร เพื่อให้สามารถบริการระบบเครือข่ายสื่อสารได้ตามมาตรฐาน - ร่วมวิเคราะห์ และดำเนินการสนับสนุนงานทางวิชาการและเทคนิคของระบบเครือข่ายสื่อสาร เพื่อส่งเสริมให้การพัฒนางานวิศวกรรมจราจรทางอากาศอย่างต่อเนื่อง 	

หน้าที่ความรับผิดชอบ (ต่อ)

- ร่วมวิเคราะห์ และดำเนินการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการดูแล และเฝ้าระวังระบบเครือข่ายสื่อสาร เพื่อให้สามารถพร้อมใช้งานได้ตลอด ๒๔ ชั่วโมง
- ร่วมบำรุงรักษา และจัดเก็บเครื่องมือเครื่องใช้ในการทำงาน เพื่อให้เครื่องมือเหล่านั้นอยู่ในสภาพที่สมบูรณ์และมีอายุการใช้งานนาน
- ให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงาน และแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น เพื่อให้เกิดการเรียนรู้ และถ่ายทอดหลักการการทำงานภายใน บวท. อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด และให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างราบรื่น และตรงตามเวลาที่กำหนดไว้
- เรียนรู้และศึกษา ติดตามเทคโนโลยีหรือองค์ความรู้ใหม่ ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานระบบเครือข่ายสื่อสารเพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ประสานงานและสนับสนุนงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

รหัสตำแหน่ง รหัส ๔๙ เจ้าหน้าที่สัญญาจ้าง (วิศวกรรม) กองบริหารระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	
จำนวน ๓ อัตรา	สถานที่ปฏิบัติงาน สำนักงานใหญ่ ทุ่งมหาเมฆ
คุณสมบัติผู้สมัคร	
<p>๑. อายุไม่เกิน ๓๕ ปี (เกิดตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๓๒)</p> <p>๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาคอมพิวเตอร์ หรือปริญญาตรี วิทยาการคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ และรวมถึงสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๓. คุณสมบัติพื้นฐาน</p> <p>๓.๑ มีมนุษยสัมพันธ์ มีทักษะในการสื่อสาร และสามารถปฏิบัติงานเป็นทีมได้</p> <p>๓.๒ สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมพื้นฐานได้ เช่น Microsoft Office : Microsoft Word, Microsoft Excel และ Microsoft PowerPoint</p> <p>๔. ผู้สมัครต้องยื่นผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ TOEIC เพื่อประกอบการพิจารณา</p> <p><u>หมายเหตุ:</u> TOEIC ประเภทบุคคลทั่วไป (Personal) อายุผลคะแนน ๒ ปี นับวันที่สอบถึงวันที่ยื่นใบสมัครทางระบบออนไลน์</p> <p>๕. คุณสมบัติเพิ่มเติมที่จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ ดังนี้</p> <p>๕.๑ สามารถพัฒนาและใช้ Application Program Interface, API เพื่อเชื่อมต่อรับข้อมูลและให้บริการข้อมูลกับระบบอื่น ๆ รวมถึงนำข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ มาทำความสะอาด (Data Cleansing) ตามหลักการ ETL</p> <p>๕.๒ มีความรู้โครงสร้างของระบบฐานข้อมูลทั่วไป และฐานข้อมูลขนาดใหญ่ และสามารถใช้ SQL/NoSQL ในการจัดการข้อมูลจากฐานข้อมูลได้</p> <p>๕.๓ มีความรู้เขียนโปรแกรมพื้นฐานเพื่องานด้านข้อมูล เช่น ภาษา SQL, Python, Scala/Java อย่างน้อยหนึ่งภาษา</p> <p>๕.๔ มีความรู้พื้นฐานเรื่องสคริปต์และเว็บไซต์ เช่น json, xml, java script, html5 เป็นต้น</p> <p>๕.๕ สามารถใช้งานเครื่องมือในการสร้างรายงาน (Dashboard/Report) เช่น Power BI, Tableau ได้</p> <p>๕.๖ มีทักษะคณิตศาสตร์ สถิติและตัวเลขในระดับที่ดี</p> <p>๕.๗ มีประสบการณ์การดูแลระบบฐานข้อมูล หรือวิเคราะห์ข้อมูลนำเสนอในรูปแบบ Dashboard/ Report หรือสร้างแบบจำลองข้อมูล (Data Model)</p>	
วิธีการคัดเลือก	
<p>๑. สอบขอเขียน (๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิชาความรู้ทั่วไป (ความรู้เกี่ยวกับองค์กรและกิจการการบิน, Aptitude Test) - วิชาความรู้พื้นฐานทางวิศวกรรม (พื้นฐานระดับมหาวิทยาลัยชั้นปีที่ ๑ - ๒, การเขียนแบบวิศวกรรมเบื้องต้น, พื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์) - วิชาความรู้เฉพาะทางวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ <p>๒. สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)</p>	

หน้าที่ความรับผิดชอบ (ต่อ)

- รวบรวม ศึกษา วิเคราะห์และรวมออกแบบระบบสารสนเทศ ตลอดจนบริหารระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อบริหารให้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสนับสนุนงานด้านต่าง ๆ ที่ใช้ปฏิบัติงาน ภายใน บริษัทฯ
- ติดตาม และซ่อมบำรุงระบบรับส่งข้อมูล (Data Pipeline) รวมถึงพัฒนาคุณภาพ และประสิทธิภาพ การรับส่งข้อมูล (Quality Improvement and Performance Tuning)
- พัฒนาการเรียกใช้ข้อมูลจากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ และนำข้อมูลลงฐานข้อมูลกลาง (Data Query & Data ETL)
- จัดเตรียมข้อมูลสำหรับการสร้างแบบจำลองข้อมูล (Data Model) และสร้างต้นแบบรวบรวม ศึกษา วิเคราะห์และรวมออกแบบระบบฐานข้อมูลสารสนเทศบนพื้นฐานความต้องการ ของผู้ใช้งานระบบสารสนเทศ เพื่อบริหารระบบให้เกิดการบูรณาการเชื่อมโยงฐานข้อมูลของการปฏิบัติงานในทุกด้าน
- ร่วมจัดทำรายงาน (Dashboard/Report) ในระดับองค์กร
- ประสานงานและสนับสนุนงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

รหัสตำแหน่ง รหัส ๕๐ เจ้าหน้าที่สัญญาจ้าง (วิศวกรรม) กองพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	
จำนวน อัตรา	สถานที่ปฏิบัติงาน สำนักงานใหญ่ ท่าอากาศยาน
คุณสมบัติผู้สมัคร	
<p>๑. อายุไม่เกิน ๓๕ ปี (เกิดตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๓๒)</p> <p>๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ วิศวกรรมซอฟต์แวร์ หรือวิศวกรรมศาสตร์ สาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาโปรแกรมและระบบสารสนเทศ</p> <p>๓. คุณสมบัติพื้นฐาน</p> <p>๓.๑ มีมนุษยสัมพันธ์ มีทักษะในการสื่อสาร และสามารถปฏิบัติงานเป็นทีมได้</p> <p>๓.๒ สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมพื้นฐานได้ เช่น Microsoft Office : Microsoft Word, Microsoft Excel และ Microsoft PowerPoint</p> <p>๔. ผู้สมัครต้องยื่นผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ TOEIC เพื่อประกอบการพิจารณา หมายเหตุ: TOEIC ประเภทบุคคลทั่วไป (Personal) อายุผลคะแนน ๒ ปี นับวันที่สอบถึงวันที่ยื่นใบสมัครทางระบบออนไลน์</p> <p>๕. คุณสมบัติเพิ่มเติมที่จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ ดังนี้</p> <p>๕.๑ มีความสามารถในการทำงานร่วมกับทีมในโครงการพัฒนาซอฟต์แวร์ รวมถึงการสื่อสาร และการทำงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>๕.๒ มีความรู้ด้านระบบเครือข่าย ระบบรักษาความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศสามารถพัฒนาโปรแกรมโดยใช้ภาษา Java มีความรู้ด้านภาษา SQL และระบบฐานข้อมูลแบบ Relational Database</p> <p>๕.๓ มี Oracle Certified Associate, Java SE Programmer, Oracle DBA Certified Associate</p> <p>๕.๔ มีประสบการณ์ทำงาน Full Stack Developer</p>	
วิธีการคัดเลือก	
<p>๑. สอบข้อเขียน (๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิชาความรู้ทั่วไป (ความรู้เกี่ยวกับองค์กรและกิจการการบิน, Aptitude Test) - วิชาความรู้พื้นฐานทางวิศวกรรม (พื้นฐานระดับมหาวิทยาลัยชั้นปีที่ ๑ - ๒, การเขียนแบบวิศวกรรมเบื้องต้น, พื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์) - วิชาความรู้เฉพาะทางวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ <p>๒. สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)</p>	
หน้าที่ความรับผิดชอบ	
<ul style="list-style-type: none"> - รวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ และรวมออกแบบ ตลอดจนพัฒนาหรือจัดหาระบบสารสนเทศที่ต้องใช้ ความรู้เชิงวิศวกรรม เพื่อให้การออกแบบพัฒนาหรือจัดหาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศได้รับการพัฒนาไปตามทิศทางที่กำหนดไว้อย่างเหมาะสม 	

หน้าที่ความรับผิดชอบ (ต่อ)

- รวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ และรวมนำเสนอรูปแบบสารสนเทศในเชิงวิศวกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อผู้ใช้งาน และตรงตามความต้องการใช้งาน รวมถึงสอดคล้องกับแนวทางหรือแผนการปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมถึงพัฒนาระบบให้เกิดการบูรณาการเชื่อมโยงฐานข้อมูลของการปฏิบัติงานในทุกด้าน
- แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในงานตามหลักวิชาการ เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและ ประสิทธิภาพสูงสุด
- ประสานงานและสนับสนุนงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

รหัสตำแหน่ง รหัส ๕๑ เจ้าหน้าที่สัญญาจ้าง (วิศวกรรม) ศูนย์ควบคุมการบินภูเก็ต งานวิศวกรรมระบบสื่อสารการเดินอากาศ	
จำนวน ๑ อัตรา	สถานที่ปฏิบัติงาน ศูนย์ควบคุมการบินภูเก็ต
คุณสมบัติผู้สมัคร	
<p>๑. อายุไม่เกิน ๓๐ ปี (เกิดตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๓๗)</p> <p>๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาโทรคมนาคม ไฟฟ้าสื่อสาร อิเล็กทรอนิกส์</p> <p>๓. คุณสมบัติพื้นฐาน</p> <p>๓.๑ มีมนุษยสัมพันธ์ มีทักษะในการสื่อสาร และสามารถปฏิบัติงานเป็นทีมได้</p> <p>๓.๒ สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมพื้นฐานได้ เช่น Microsoft Office : Microsoft Word, Microsoft Excel Microsoft PowerPoint, Microsoft Visio และ AutoCAD</p> <p>๔. ผู้สมัครต้องยื่นผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ TOEIC เพื่อประกอบการพิจารณา หมายเหตุ TOEIC ประเภทบุคคลทั่วไป (Personl) อายุผลคะแนน ๒ ปี นับวันที่สอบถึงวันที่ยื่นใบสมัครทางระบบออนไลน์</p> <p>๕. จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ หากมีคุณสมบัติ ดังนี้</p> <p>๕.๑ มีประสบการณ์ด้านการติดตั้งระบบ/อุปกรณ์โทรคมนาคม (ระบบวิทยุสื่อสาร โทรศัพท์เคลื่อนที่ ระบบสายอากาศ)</p> <p>๕.๒ มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ระดับภาคีวิศวกร/สามัญวิศวกร สาขาวิศวกรรมโทรคมนาคม หรือ วิศวกรรมไฟฟ้างานไฟฟ้ากำลัง</p> <p>๕.๓ มีภูมิลำเนาอยู่ในจังหวัดที่สมัคร</p> <p>๖. สามารถปฏิบัติงานแบบเช้ากะ</p>	
วิธีการคัดเลือก	
<p>๑. สอบข้อเขียน (๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิชาความรู้ทั่วไป (ความรู้เกี่ยวกับองค์กรและกิจการการบิน, Aptitude Test) - วิชาความรู้พื้นฐานทางวิศวกรรม (พื้นฐานระดับมหาวิทยาลัยชั้นปีที่ ๑ - ๒, การเขียนแบบวิศวกรรมเบื้องต้น, พื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์) <p>๒. สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)</p>	
หน้าที่ความรับผิดชอบ	
<ul style="list-style-type: none"> - เพ้าระวัง บำรุงรักษาเชิงป้องกัน และซ่อมบำรุงเชิงแก้ไขระบบสื่อสารการเดินอากาศให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ในพื้นที่ที่รับผิดชอบ เพื่อให้อุปกรณ์ทั้งหมดสามารถใช้งานได้ตลอด ๒๔ ชั่วโมง - จัดทำรายงานและลงบันทึกประจำวัน รวมถึงจัดทำรายงานเกี่ยวเนื่องกับปัญหาที่เกิดขึ้น เพื่อรายงานศูนย์ควบคุมการบินและศูนย์ปฏิบัติการวิศวกรรมจราจรทางอากาศภูมิภาค และใช้อ้างอิงในการตรวจสอบแก้ไขปัญหาในครั้งต่อไป - แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในงานตามหลักวิชาการ เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล 	

รหัสตำแหน่ง รหัส ๕๒ เจ้าหน้าที่สัญญาจ้าง (วิศวกรรม) ศูนย์ควบคุมการบินภูเก็ต งานวิศวกรรมบริการระบบวิทยุสื่อสาร	
จำนวน ๒ อัตรา	สถานที่ปฏิบัติงาน ศูนย์ควบคุมการบินภูเก็ต
คุณสมบัติผู้สมัคร	
<p>๑. อายุไม่เกิน ๓๐ ปี (เกิดตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๓๗)</p> <p>๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีวิศวกรรมศาสตร์ สาขาโทรคมนาคม ไฟฟ้าสื่อสาร อิเล็กทรอนิกส์ คอมพิวเตอร์</p> <p>๓. คุณสมบัติพื้นฐาน</p> <p>๓.๑ มีมนุษยสัมพันธ์ มีทักษะในการสื่อสาร และสามารถปฏิบัติงานเป็นทีมได้</p> <p>๓.๒ สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมพื้นฐานได้ เช่น Microsoft Office : Microsoft Word, Microsoft Excel Microsoft PowerPoint, Microsoft Visio และ AutoCAD</p> <p>๔. ผู้สมัครต้องยื่นผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ TOEIC เพื่อประกอบการพิจารณา หมายเหตุ: TOEIC ประเภทบุคคลทั่วไป (Personal) อายุผลคะแนน ๒ ปี นับวันที่สอบถึงวันที่ยื่นใบสมัครทางระบบออนไลน์</p> <p>๕. จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ หากมีคุณสมบัติ ดังนี้</p> <p>๕.๑ มีประสบการณ์ด้านการเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ การจัดการฐานข้อมูลด้าน Computer Network และ Cyber Security</p> <p>๕.๒ มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ระดับภาคีวิศวกร/สามัญวิศวกร สาขาวิศวกรรมโทรคมนาคม หรือ วิศวกรรมไฟฟ้างานไฟฟ้ากำลัง</p> <p>๕.๓ มีภูมิลำเนาอยู่ในจังหวัดที่สมัคร</p> <p>๖. สามารถปฏิบัติงานแบบเช้ากะ</p>	
วิธีการคัดเลือก	
<p>๑. สอบขอเขียน (๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิชาความรู้ทั่วไป (ความรู้เกี่ยวกับองค์กรและกิจการการบิน, Aptitude Test) - วิชาวิชาความรู้พื้นฐานทางวิศวกรรม (พื้นฐานระดับมหาวิทยาลัยชั้นปีที่ ๑ - ๒, การเขียนแบบวิศวกรรมเบื้องต้น, พื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์) <p>๒. สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)</p>	
หน้าที่ความรับผิดชอบ	
<ul style="list-style-type: none"> - เผื่อระวัง บำรุงรักษาเชิงป้องกัน และซ่อมบำรุงเชิงแก้ไขบริการระบบวิทยุสื่อสาร ให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดในพื้นที่ที่รับผิดชอบ เพื่อให้อุปกรณ์ทั้งหมดสามารถใช้งานได้ตลอด ๒๔ ชั่วโมง - จัดทำรายงานและลงบันทึกประจำวัน รวมถึงจัดทำรายงานเกี่ยวเนื่องกับปัญหาที่เกิดขึ้น เพื่อรายงานศูนย์ควบคุมการบินและศูนย์ปฏิบัติการวิศวกรรมจราจรทางอากาศภูมิภาค และใช้อ้างอิงในการตรวจสอบแก้ไขปัญหาในครั้งต่อไป - แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในงานตามหลักวิชาการ เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล 	

รหัสตำแหน่ง รหัส ๕๓ เจ้าหน้าที่สัญญาจ้าง (วิศวกรรม) ศูนย์ควบคุมการบินภูเก็ต	
จำนวน ๓ อัตรา	สถานที่ปฏิบัติงาน หอควบคุมการจราจรทางอากาศกระบี่
คุณสมบัติผู้สมัคร	
<p>๑. อายุไม่เกิน ๓๕ ปี (เกิดตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๓๒)</p> <p>๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาโทรคมนาคม คอมพิวเตอร์ ไฟฟ้าสื่อสาร อิเล็กทรอนิกส์</p> <p>๓. คุณสมบัติพื้นฐาน</p> <p>๓.๑ มีมนุษยสัมพันธ์ มีทักษะในการสื่อสาร และสามารถปฏิบัติงานเป็นทีมได้</p> <p>๓.๒ สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมพื้นฐานได้ เช่น Microsoft Office : Microsoft Word, Microsoft Excel Microsoft PowerPoint, Microsoft Visio และ AutoCAD</p> <p>๔. ผู้สมัครต้องยื่นผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ TOEIC เพื่อประกอบการพิจารณา หมายเหตุ TOEIC ประเภทบุคคลทั่วไป (Personel) อายุผลคะแนน ๒ ปี นับวันที่สอบถึงวันที่ยื่นใบสมัครทางระบบออนไลน์</p> <p>๕. จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ หากมีคุณสมบัติ ดังนี้</p> <p>๕.๑ มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ระดับภาคีวิศวกร/สามัญวิศวกร สาขาวิศวกรรมโทรคมนาคม หรือ วิศวกรรมไฟฟ้างานไฟฟ้ากำลัง</p> <p>๕.๒ มีภูมิลำเนาอยู่ในจังหวัดที่สมัคร</p> <p>๖. สามารถปฏิบัติงานแบบเข้ากะ</p>	
วิธีการคัดเลือก	
<p>๑. สอบขอเขียน (๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิชาความรู้ทั่วไป (ความรู้เกี่ยวกับองค์กรและกิจการการบิน, Aptitude Test) - วิชาความรู้พื้นฐานทางวิศวกรรม (พื้นฐานระดับมหาวิทยาลัยชั้นปีที่ ๑ - ๒, การเขียนแบบวิศวกรรมเบื้องต้น, พื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์) <p>๒. สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)</p>	
หน้าที่ความรับผิดชอบ	
<ul style="list-style-type: none"> - เผื่อระวัง บำรุงรักษาเชิงป้องกัน และซ่อมบำรุงเชิงแก้ไขระบบสื่อสารการเดินทางอากาศ/ ระบบติดตามอากาศยาน/ ระบบเครื่องช่วยการเดินอากาศ ระบบข้อมูลการบิน/ ระบบเครือข่ายสื่อสาร และระบบ/อุปกรณ์สนับสนุน การให้บริการจราจรทางอากาศให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ ในพื้นที่ที่รับผิดชอบ เพื่อให้อุปกรณ์ทั้งหมดสามารถใช้งานได้ตลอด ๒๔ ชั่วโมง - จัดทำรายงานและลงบันทึกประจำวัน รวมถึงจัดทำรายงานเกี่ยวเนื่องกับปัญหาที่เกิดขึ้น เพื่อรายงานศูนย์ควบคุมการบินและศูนย์ปฏิบัติการวิศวกรรมจราจรทางอากาศภูมิภาค และใช้อ้างอิงในการตรวจสอบแก้ไขปัญหาในครั้งต่อไป - แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในงานตามหลักวิชาการ เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล 	

รหัสตำแหน่ง รหัส ๕๔ เจ้าหน้าที่สัญญาจ้าง (วิศวกรรม) ศูนย์ควบคุมการบินภูเก็ต	
จำนวน ๒ อัตรา	สถานที่ปฏิบัติงาน หอควบคุมการจราจรทางอากาศระนอง
คุณสมบัติผู้สมัคร	
<p>๑. อายุไม่เกิน ๓๕ ปี (เกิดตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๓๒)</p> <p>๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาโทรคมนาคม คอมพิวเตอร์ ไฟฟ้าสื่อสาร อิเล็กทรอนิกส์</p> <p>๓. คุณสมบัติพื้นฐาน</p> <p>๓.๑ มีมนุษยสัมพันธ์ มีทักษะในการสื่อสาร และสามารถปฏิบัติงานเป็นทีมได้</p> <p>๓.๒ สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมพื้นฐานได้ เช่น Microsoft Office : Microsoft Word, Microsoft Excel Microsoft PowerPoint, Microsoft Visio และ AutoCAD</p> <p>๔. ผู้สมัครต้องยื่นผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ TOEIC เพื่อประกอบการพิจารณา หมายเหตุ TOEIC ประเภทบุคคลทั่วไป (Personal) อายุผลคะแนน ๒ ปี นับวันที่สอบถึงวันที่ยื่นใบสมัครทางระบบออนไลน์</p> <p>๕. จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ หากมีคุณสมบัติ ดังนี้</p> <p>๕.๑ มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ระดับภาคีวิศวกร/สามัญวิศวกร สาขาวิศวกรรมโทรคมนาคม หรือ วิศวกรรมไฟฟ้างานไฟฟ้ากำลัง</p> <p>๕.๒ มีภูมิลำเนาอยู่ในจังหวัดที่สมัคร</p> <p>๖. สามารถปฏิบัติงานแบบเข้ากะ</p>	
วิธีการคัดเลือก	
<p>๑. สอบขอเขียน (๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิชาความรู้ทั่วไป (ความรู้เกี่ยวกับองค์กรและกิจการการบิน, Aptitude Test) - วิชาความรู้พื้นฐานทางวิศวกรรม (พื้นฐานระดับมหาวิทยาลัยชั้นปีที่ ๑ - ๒, การเขียนแบบวิศวกรรมเบื้องต้น, พื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์) <p>๒. สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)</p>	
หน้าที่ความรับผิดชอบ	
<ul style="list-style-type: none"> - เผ่าระวัง บำรุงรักษาเชิงป้องกัน และซ่อมบำรุงเชิงแก้ไขระบบสื่อสารการเดินทางอากาศ/ ระบบติดตามอากาศยาน/ ระบบเครื่องช่วยการเดินอากาศ ระบบข้อมูลการบิน/ ระบบเครือข่ายสื่อสาร และระบบ/อุปกรณ์สนับสนุน การให้บริการจราจรทางอากาศให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ ในพื้นที่ที่รับผิดชอบ เพื่อให้อุปกรณ์ทั้งหมดสามารถใช้งานได้ตลอด ๒๔ ชั่วโมง - จัดทำรายงานและลงบันทึกประจำวัน รวมถึงจัดทำรายงานเกี่ยวเนื่องกับปัญหาที่เกิดขึ้น เพื่อรายงานศูนย์ควบคุมการบินและศูนย์ปฏิบัติการวิศวกรรมจราจรทางอากาศภูมิภาค และใช้อ้างอิงในการตรวจสอบแก้ไขปัญหาในครั้งต่อไป - แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในงานตามหลักวิชาการ เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล 	

รหัสตำแหน่ง รหัส ๕๕ เจ้าหน้าที่สัญญาจ้าง (วิศวกรรม) ศูนย์ควบคุมการบินขนาดใหญ่	
จำนวน ๒ อัตรา	สถานที่ปฏิบัติงาน หอควบคุมการจราจรทางอากาศตรง
คุณสมบัติผู้สมัคร	
<p>๑. อายุไม่เกิน ๓๕ ปี (เกิดตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๓๒)</p> <p>๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาโทรคมนาคม คอมพิวเตอร์ ไฟฟ้าสื่อสาร อิเล็กทรอนิกส์</p> <p>๓. คุณสมบัติพื้นฐาน</p> <p>๓.๑ มีมนุษยสัมพันธ์ มีทักษะในการสื่อสาร และสามารถปฏิบัติงานเป็นทีมได้</p> <p>๓.๒ สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมพื้นฐานได้ เช่น Microsoft Office : Microsoft Word, Microsoft Excel Microsoft PowerPoint, Microsoft Visio และ AutoCAD</p> <p>๔. ผู้สมัครต้องยื่นผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ TOEIC เพื่อประกอบการพิจารณา หมายเหตุ TOEIC ประเภทบุคคลทั่วไป (Personel) อายุผลคะแนน ๒ ปี นับวันที่สอบถึงวันที่ยื่นใบสมัครทางระบบออนไลน์</p> <p>๕. จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ หากมีคุณสมบัติ ดังนี้</p> <p>๕.๑ มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ระดับภาคีวิศวกร/สามัญวิศวกร สาขาวิศวกรรมโทรคมนาคม หรือ วิศวกรรมไฟฟ้างานไฟฟ้ากำลัง</p> <p>๕.๒ มีภูมิลำเนาอยู่ในจังหวัดที่สมัคร</p> <p>๖. สามารถปฏิบัติงานแบบเข้ากะ</p>	
วิธีการคัดเลือก	
<p>๑. สอบขอเขียน (๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิชาความรู้ทั่วไป (ความรู้เกี่ยวกับองค์กรและกิจการการบิน, Aptitude Test) - วิชาความรู้พื้นฐานทางวิศวกรรม (พื้นฐานระดับมหาวิทยาลัยชั้นปีที่ ๑ - ๒, การเขียนแบบวิศวกรรมเบื้องต้น, พื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์) <p>๒. สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)</p>	
หน้าที่ความรับผิดชอบ	
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่าระวัง บำรุงรักษาเชิงป้องกัน และซ่อมบำรุงเชิงแก้ไขระบบสื่อสารการเดินทางอากาศ/ ระบบติดตามอากาศยาน/ ระบบเครื่องช่วยการเดินอากาศ ระบบข้อมูลการบิน/ ระบบเครือข่ายสื่อสาร และระบบ/อุปกรณ์สนับสนุน การให้บริการจราจรทางอากาศให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ในพื้นที่ที่รับผิดชอบ เพื่อให้อุปกรณ์ทั้งหมดสามารถใช้งานได้ตลอด ๒๔ ชั่วโมง - จัดทำรายงานและลงบันทึกประจำวัน รวมถึงจัดทำรายงานเกี่ยวเนื่องกับปัญหาที่เกิดขึ้น เพื่อรายงานศูนย์ควบคุม การบินและศูนย์ปฏิบัติการวิศวกรรมจราจรทางอากาศภูมิภาค และใช้อ้างอิงในการตรวจสอบแก้ไขปัญหา ในครั้งต่อไป - แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในงานตามหลักวิชาการ เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล 	

รหัสตำแหน่ง รหัส ๕๖ เจ้าหน้าที่สัญญาจ้าง (วิศวกรรม) ศูนย์ควบคุมการบินขนาดใหญ่	
จำนวน ๒ อัตรา	สถานที่ปฏิบัติงาน หอควบคุมการจราจรทางอากาศนครราชสีมา
คุณสมบัติผู้สมัคร	
<p>๑. อายุไม่เกิน ๓๕ ปี (เกิดตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๓๒)</p> <p>๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาโทรคมนาคม คอมพิวเตอร์ ไฟฟ้าสื่อสาร อิเล็กทรอนิกส์</p> <p>๓. คุณสมบัติพื้นฐาน</p> <p>๓.๑ มีมนุษยสัมพันธ์ มีทักษะในการสื่อสาร และสามารถปฏิบัติงานเป็นทีมได้</p> <p>๓.๒ สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมพื้นฐานได้ เช่น Microsoft Office : Microsoft Word, Microsoft Excel Microsoft PowerPoint, Microsoft Visio และ AutoCAD</p> <p>๔. ผู้สมัครต้องยื่นผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ TOEIC เพื่อประกอบการพิจารณา หมายเหตุ TOEIC ประเภทบุคคลทั่วไป (Personel) อายุผลคะแนน ๒ ปี นับวันที่สอบถึงวันที่ยื่นใบสมัครทางระบบออนไลน์</p> <p>๕. จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ หากมีคุณสมบัติ ดังนี้</p> <p>๕.๑ มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ระดับภาคีวิศวกร/สามัญวิศวกร สาขาวิศวกรรมโทรคมนาคม หรือ วิศวกรรมไฟฟ้างานไฟฟ้ากำลัง</p> <p>๕.๒ มีภูมิลำเนาอยู่ในจังหวัดที่สมัคร</p> <p>๖. สามารถปฏิบัติงานแบบเข้ากะ</p>	
วิธีการคัดเลือก	
<p>๑. สอบข้อเขียน (๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิชาความรู้ทั่วไป (ความรู้เกี่ยวกับองค์กรและกิจการการบิน, Aptitude Test) - วิชาความรู้พื้นฐานทางวิศวกรรม (พื้นฐานระดับมหาวิทยาลัยชั้นปีที่ ๑ - ๒, การเขียนแบบวิศวกรรมเบื้องต้น, พื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์) <p>๒. สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)</p>	
หน้าที่ความรับผิดชอบ	
<ul style="list-style-type: none"> - เผื่อระวัง บำรุงรักษาเชิงป้องกัน และซ่อมบำรุงเชิงแก้ไขระบบสื่อสารการเดินทางอากาศ/ ระบบติดตามอากาศยาน/ ระบบเครื่องช่วยการเดินอากาศ ระบบข้อมูลการบิน/ ระบบเครือข่ายสื่อสาร และระบบ/อุปกรณ์สนับสนุน การให้บริการจราจรทางอากาศให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ในพื้นที่ที่รับผิดชอบ เพื่อให้อุปกรณ์ทั้งหมดสามารถใช้งานได้ตลอด ๒๔ ชั่วโมง - จัดทำรายงานและลงบันทึกประจำวัน รวมถึงจัดทำรายงานเกี่ยวเนื่องกับปัญหาที่เกิดขึ้น เพื่อรายงานศูนย์ควบคุม การบินและศูนย์ปฏิบัติการวิศวกรรมจราจรทางอากาศภูมิภาค และใช้อ้างอิงในการตรวจสอบแก้ไขปัญหา ในครั้งต่อไป - แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในงานตามหลักวิชาการ เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล 	

รหัสตำแหน่ง รหัส ๕๗/ เจ้าหน้าที่สัญญาจ้าง (วิศวกรรม) ศูนย์ควบคุมการบินขนาดใหญ่	
จำนวน ๒ อัตรา	สถานที่ปฏิบัติงาน หอควบคุมการจราจรทางอากาศเบตง
คุณสมบัติผู้สมัคร	
<p>๑. อายุไม่เกิน ๓๕ ปี (เกิดตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๓๒)</p> <p>๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาโทรคมนาคม คอมพิวเตอร์ ไฟฟ้าสื่อสาร อิเล็กทรอนิกส์</p> <p>๓. คุณสมบัติพื้นฐาน</p> <p>๓.๑ มีมนุษยสัมพันธ์ มีทักษะในการสื่อสาร และสามารถปฏิบัติงานเป็นทีมได้</p> <p>๓.๒ สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมพื้นฐานได้ เช่น Microsoft Office : Microsoft Word, Microsoft Excel Microsoft PowerPoint, Microsoft Visio และ AutoCAD</p> <p>๔. ผู้สมัครต้องยื่นผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ TOEIC เพื่อประกอบการพิจารณา หมายเหตุ TOEIC ประเภทบุคคลทั่วไป (Personel) อายุผลคะแนน ๒ ปี นับวันที่สอบถึงวันที่ยื่นใบสมัครทางระบบออนไลน์</p> <p>๕. จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ หากมีคุณสมบัติ ดังนี้</p> <p>๕.๑ มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ระดับภาคีวิศวกร/สามัญวิศวกร สาขาวิศวกรรมโทรคมนาคม หรือ วิศวกรรมไฟฟ้างานไฟฟ้ากำลัง</p> <p>๕.๒ มีภูมิลำเนาอยู่ในจังหวัดที่สมัคร</p> <p>๖. สามารถปฏิบัติงานแบบเข้ากะ</p>	
วิธีการคัดเลือก	
<p>๑. สอบขอเขียน (๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิชาความรู้ทั่วไป (ความรู้เกี่ยวกับองค์กรและกิจการการบิน, Aptitude Test) - วิชาความรู้พื้นฐานทางวิศวกรรม (พื้นฐานระดับมหาวิทยาลัยชั้นปีที่ ๑ - ๒, การเขียนแบบวิศวกรรมเบื้องต้น, พื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์) <p>๒. สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)</p>	
หน้าที่ความรับผิดชอบ	
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่าระวัง บำรุงรักษาเชิงป้องกัน และซ่อมบำรุงเชิงแก้ไขระบบสื่อสารการเดินทางอากาศ/ ระบบติดตามอากาศยาน/ ระบบเครื่องช่วยการเดินอากาศ ระบบข้อมูลการบิน/ ระบบเครือข่ายสื่อสาร และระบบ/อุปกรณ์สนับสนุน การให้บริการจราจรทางอากาศให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ ในพื้นที่ที่รับผิดชอบ เพื่อให้อุปกรณ์ทั้งหมด สามารถใช้งานได้ตลอด ๒๔ ชั่วโมง - จัดทำรายงานและลงบันทึกประจำวัน รวมถึงจัดทำรายงานเกี่ยวเนื่องกับปัญหาที่เกิดขึ้น เพื่อรายงานศูนย์ควบคุม การบินและศูนย์ปฏิบัติการวิศวกรรมจราจรทางอากาศภูมิภาค และใช้อ้างอิงในการตรวจสอบแก้ไขปัญหา ในครั้งต่อไป - แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในงานตามหลักวิชาการ เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล 	

รหัสตำแหน่ง รหัส ๕๘ เจ้าหน้าที่สัญญาจ้าง (วิศวกรรม) ศูนย์ควบคุมการบินสุราษฎร์ธานี งานวิศวกรรมระบบสื่อสารการบินอากาศ	
จำนวน ๒ อัตรา	สถานที่ปฏิบัติงาน ศูนย์ควบคุมการบินสุราษฎร์ธานี
คุณสมบัติผู้สมัคร	
<p>๑. อายุไม่เกิน ๓๐ ปี (เกิดตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๓๗)</p> <p>๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาโทรคมนาคม ไฟฟ้าสื่อสาร อิเล็กทรอนิกส์ คอมพิวเตอร์</p> <p>๓. คุณสมบัติพื้นฐาน</p> <p>๓.๑ มีมนุษยสัมพันธ์ มีทักษะในการสื่อสาร และสามารถปฏิบัติงานเป็นทีมได้</p> <p>๓.๒ สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมพื้นฐานได้ เช่น Microsoft Office : Microsoft Word, Microsoft Excel Microsoft PowerPoint, Microsoft Visio และ AutoCAD</p> <p>๔. ผู้สมัครต้องยื่นผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ TOEIC เพื่อประกอบการพิจารณา หมายเหตุ: TOEIC ประเภทบุคคลทั่วไป (Personal) อายุผลคะแนน ๒ ปี นับวันที่สอบถึงวันที่ยื่นใบสมัครทางระบบออนไลน์</p> <p>๕. จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ หากมีคุณสมบัติ ดังนี้</p> <p>๕.๑ มีประสบการณ์ด้านการติดตั้งระบบ/อุปกรณ์โทรคมนาคม (ระบบวิทยุสื่อสาร โทรศัพท์เคลื่อนที่ ระบบสายอากาศ)</p> <p>๕.๒ มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ระดับภาคีวิศวกร/สามัญวิศวกร สาขาวิศวกรรมโทรคมนาคม หรือ วิศวกรรมไฟฟ้างานไฟฟ้ากำลัง</p> <p>๕.๓ มีภูมิลำเนาอยู่ในจังหวัดที่สมัคร</p> <p>๖. สามารถปฏิบัติงานแบบเช้ากะ</p>	
วิธีการคัดเลือก	
<p>๑. สอบข้อเขียน (๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิชาความรู้ทั่วไป (ความรู้เกี่ยวกับองค์กรและกิจการการบิน, Aptitude Test) - วิชาความรู้พื้นฐานทางวิศวกรรม (พื้นฐานระดับมหาวิทยาลัยชั้นปีที่ ๑ - ๒, การเขียนแบบวิศวกรรมเบื้องต้น, พื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์) <p>๒. สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)</p>	
หน้าที่ความรับผิดชอบ	
<ul style="list-style-type: none"> - เพ้าระวัง บำรุงรักษาเชิงป้องกัน และซ่อมบำรุงเชิงแก้ไขระบบสื่อสารการบินอากาศให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ในพื้นที่ที่รับผิดชอบ เพื่อให้อุปกรณ์ทั้งหมดสามารถใช้งานได้อย่างตลอด ๒๔ ชั่วโมง - จัดทำรายงานและลงบันทึกประจำวัน รวมถึงจัดทำรายงานเกี่ยวกับปัญหาที่เกิดขึ้น เพื่อรายงานศูนย์ควบคุมการบินและศูนย์ปฏิบัติการวิศวกรรมจราจรทางอากาศภูมิภาค และใช้อ้างอิงในการตรวจสอบแก้ไขปัญหาในครั้งต่อไป - แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในงานตามหลักวิชาการ เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล 	

รหัสตำแหน่ง รหัส ๕๙ เจ้าหน้าที่สัญญาจ้าง (วิศวกรรม) ศูนย์ควบคุมการบินสุราษฎร์ธานี งานวิศวกรรมระบบติดตามอากาศยาน	
จำนวน ๑ อัตรา	สถานที่ปฏิบัติงาน ศูนย์ควบคุมการบินสุราษฎร์ธานี
คุณสมบัติผู้สมัคร	
<p>๑. อายุไม่เกิน ๓๐ ปี (เกิดตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๓๗)</p> <p>๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาโทรคมนาคม ไฟฟ้าสื่อสาร อิเล็กทรอนิกส์ คอมพิวเตอร์</p> <p>๓. คุณสมบัติพื้นฐาน</p> <p>๓.๑ มีมนุษยสัมพันธ์ มีทักษะในการสื่อสาร และสามารถปฏิบัติงานเป็นทีมได้</p> <p>๓.๒ สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมพื้นฐานได้ เช่น Microsoft Office : Microsoft Word, Microsoft Excel Microsoft PowerPoint, Microsoft Visio และ AutoCAD</p> <p>๔. ผู้สมัครต้องยื่นผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ TOEIC เพื่อประกอบการพิจารณา หมายเหตุ: TOEIC ประเภทบุคคลทั่วไป (Personal) อายุผลคะแนน ๒ ปี นับวันที่สอบถึงวันที่ยื่นใบสมัครทางระบบออนไลน์</p> <p>๕. จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ หากมีคุณสมบัติ ดังนี้</p> <p>๕.๑ มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ระดับภาคีวิศวกร/สามัญวิศวกร สาขาวิศวกรรมโทรคมนาคม หรือ วิศวกรรมไฟฟ้างานไฟฟ้ากำลัง</p> <p>๕.๒ มีภูมิลำเนาอยู่ในจังหวัดที่สมัคร</p> <p>๖. สามารถปฏิบัติงานแบบเช้ากะ</p>	
วิธีการคัดเลือก	
<p>๑. สอบข้อเขียน (๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิชาความรู้ทั่วไป (ความรู้เกี่ยวกับองค์กรและกิจการการบิน, Aptitude Test) - วิชาความรู้พื้นฐานทางวิศวกรรม (พื้นฐานระดับมหาวิทยาลัยชั้นปีที่ ๑ - ๒, การเขียนแบบวิศวกรรมเบื้องต้น, พื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์) <p>๒. สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)</p>	
หน้าที่ความรับผิดชอบ	
<ul style="list-style-type: none"> - เผื่อระวัง บำรุงรักษาเชิงป้องกัน และซ่อมบำรุงเชิงแก้ไขระบบติดตามอากาศยานให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ ในพื้นที่ที่รับผิดชอบ เพื่อให้อุปกรณ์ทั้งหมดสามารถใช้งานได้อย่างปลอดภัย ๒๔ ชั่วโมง - จัดทำรายงานและลงบันทึกประจำวัน รวมถึงจัดทำรายงานเกี่ยวเนื่องกับปัญหาที่เกิดขึ้น เพื่อรายงานศูนย์ควบคุมการบินและศูนย์ปฏิบัติการวิศวกรรมจราจรทางอากาศภูมิภาค และใช้อ้างอิงในการตรวจสอบแก้ไขปัญหาในครั้งต่อไป - แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในงานตามหลักวิชาการ เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล 	

รหัสตำแหน่ง รหัส ๖๐ เจ้าหน้าที่สัญญาจ้าง (วิศวกรรม) ศูนย์ควบคุมการบินสุราษฎร์ธานี	
ปฏิบัติการวิศวกรรมจราจรทางอากาศ	
จำนวน ๑ อัตรา	สถานที่ปฏิบัติงาน ศูนย์ควบคุมการบินสุราษฎร์ธานี
คุณสมบัติผู้สมัคร	
<p>๑. อายุไม่เกิน ๓๐ ปี (เกิดตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๓๗)</p> <p>๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาอิเล็กทรอนิกส์ ไฟฟ้าสื่อสาร โทรคมนาคม คอมพิวเตอร์</p> <p>๓. คุณสมบัติพื้นฐาน</p> <p>๓.๑ มีมนุษยสัมพันธ์ มีทักษะในการสื่อสาร และสามารถปฏิบัติงานเป็นทีมได้</p> <p>๓.๒ สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมพื้นฐานได้ เช่น Microsoft Office : Microsoft Word, Microsoft Excel Microsoft PowerPoint, Microsoft Visio และ AutoCAD</p> <p>๔. ผู้สมัครต้องยื่นผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ TOEIC เพื่อประกอบการพิจารณา</p> <p>หมายเหตุ: TOEIC ประเภทบุคคลทั่วไป (Personal) อายุผลคะแนน ๒ ปี นับวันที่สอบถึงวันที่ยื่นใบสมัครทางระบบออนไลน์</p> <p>๕. จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ หากมีคุณสมบัติ ดังนี้</p> <p>๕.๑ มีใบอนุญาต Cisco Certified Network Associate (CCNA) , CompTIA Security+, Certified in Cybersecurity (CC), Work at High Permit (ใบอนุญาตการทำงานที่สูง)</p> <p>๕.๒ มีประสบการณ์ด้าน Cyber Security หรือ Computer Network</p> <p>๕.๓ มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ระดับภาคีวิศวกร/สามัญวิศวกร สาขาวิศวกรรมโทรคมนาคม หรือ วิศวกรรมไฟฟ้างานไฟฟ้ากำลัง</p> <p>๕.๔ มีภูมิลำเนาอยู่ในจังหวัดที่สมัคร</p> <p>๖. สามารถปฏิบัติงานแบบเช้ากะ</p>	
วิธีการคัดเลือก	
<p>๑. สอบข้อเขียน (๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิชาความรู้ทั่วไป (ความรู้เกี่ยวกับองค์กรและกิจการการบิน, Aptitude Test) - วิชาความรู้พื้นฐานทางวิศวกรรม (พื้นฐานระดับมหาวิทยาลัยชั้นปีที่ ๑ - ๒, การเขียนแบบวิศวกรรมเบื้องต้น, พื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์) <p>๒. สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)</p>	
หน้าที่ความรับผิดชอบ	
<ul style="list-style-type: none"> - เผื่อระวัง บำรุงรักษาเชิงป้องกัน และซ่อมบำรุงเชิงแก้ไขระบบอุปกรณ์เครือข่ายสื่อสารให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ ในพื้นที่ที่รับผิดชอบ เพื่อให้อุปกรณ์ทั้งหมดสามารถใช้งานได้ตลอด ๒๔ ชั่วโมง - จัดทำรายงานและลงบันทึกประจำวัน รวมถึงจัดทำรายงานเกี่ยวเนื่องกับปัญหาที่เกิดขึ้น เพื่อรายงานศูนย์ควบคุมการบินและศูนย์ปฏิบัติการวิศวกรรมจราจรทางอากาศภูมิภาค และใช้อ้างอิงในการตรวจสอบแก้ไขปัญหาในครั้งต่อไป - แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในงานตามหลักวิชาการ เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล 	

รหัสตำแหน่ง รหัส ๖๑ เจ้าหน้าที่สัญญาจ้าง (วิศวกรรม) ศูนย์ควบคุมการบินสุราษฎร์ธานี งานโครงสร้างพื้นฐานและพัฒนาสิ่งแวดล้อม	
จำนวน ๒ อัตรา	สถานที่ปฏิบัติงาน ศูนย์ควบคุมการบินสุราษฎร์ธานี
คุณสมบัติผู้สมัคร	
<p>๑. อายุไม่เกิน ๓๐ ปี (เกิดตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๓๗)</p> <p>๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาไฟฟ้ากำลัง ไฟฟ้าสื่อสาร อิเล็กทรอนิกส์ โทรคมนาคม</p> <p>๓. คุณสมบัติพื้นฐาน</p> <p>๓.๑ มีมนุษยสัมพันธ์ มีทักษะในการสื่อสาร และสามารถปฏิบัติงานเป็นทีมได้</p> <p>๓.๒ สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมพื้นฐานได้ เช่น Microsoft Office : Microsoft Word, Microsoft Excel Microsoft PowerPoint, Microsoft Visio และ AutoCAD</p> <p>๔. ผู้สมัครต้องยื่นผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ TOEIC เพื่อประกอบการพิจารณา หมายเหตุ: TOEIC ประเภทบุคคลทั่วไป (Personal) อายุผลคะแนน ๒ ปี นับวันที่สอบถึงวันที่ยื่นใบสมัครทางระบบออนไลน์</p> <p>๕. มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ระดับภาคีวิศวกร/สามัญวิศวกร สาขาวิศวกรรมไฟฟ้างานไฟฟ้ากำลัง</p> <p>๖. จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ หากมีคุณสมบัติ ดังนี้</p> <p>๖.๑ มีประสบการณ์ด้าน การติดตั้งระบบ UPS เครื่องยนต์กำเนิดไฟฟ้า และระบบ PABX</p> <p>๖.๒ มีภูมิลำเนาอยู่ในจังหวัดที่สมัคร</p> <p>๗. สามารถปฏิบัติงานแบบเช้ากะ</p>	
วิธีการคัดเลือก	
<p>๑. สอบข้อเขียน (๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิชาความรู้ทั่วไป (ความรู้เกี่ยวกับองค์กรและกิจการการบิน, Aptitude Test) - วิชาความรู้พื้นฐานทางวิศวกรรม (พื้นฐานระดับมหาวิทยาลัยชั้นปีที่ ๑ - ๒, การเขียนแบบวิศวกรรมเบื้องต้น, พื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์) <p>๒. สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)</p>	
หน้าที่ความรับผิดชอบ	
<ul style="list-style-type: none"> - เพ้าระวัง บำรุงรักษาเชิงป้องกัน และซ่อมบำรุงเชิงแก้ไขอุปกรณ์ไฟฟ้า ระบบจ่ายกระแสไฟฟ้า เครื่องกำเนิดไฟฟ้า ระบบไฟฟ้าสำรอง โทรศัพท์และระบบไฟฟ้าต่าง ๆ รวมทั้ง ระบบสาธารณูปโภคต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในเบื้องต้น ให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ ในพื้นที่ที่รับผิดชอบ เพื่อให้อุปกรณ์ทั้งหมดสามารถใช้งานได้ตลอด ๒๔ ชั่วโมง - จัดทำรายงานและลงบันทึกประจำวัน รวมถึงจัดทำรายงานเกี่ยวเนื่องกับปัญหาที่เกิดขึ้น เพื่อรายงานศูนย์ควบคุมการบินและศูนย์ปฏิบัติการวิศวกรรมจราจรทางอากาศภูมิภาค และใช้อ้างอิงในการตรวจสอบแก้ไขปัญหาในครั้งต่อไป - แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในงานตามหลักวิชาการ เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล - เรียนรู้ และศึกษาติดตามเทคโนโลยี หรือองค์ความรู้อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการงานวิศวกรรมระบบไฟฟ้า ระบบโทรศัพท์ และอาคารสถานที่ เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ - ประสานงานและสนับสนุนงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย 	

รหัสตำแหน่ง รหัส ๖๒ เจ้าหน้าที่สัญญาจ้าง (วิศวกรรม) ศูนย์ควบคุมการบินสุราษฎร์ธานี	
จำนวน ๓ อัตรา	สถานที่ปฏิบัติงาน หอควบคุมการจราจรทางอากาศสมุย
คุณสมบัติผู้สมัคร	
<p>๑. อายุไม่เกิน ๓๕ ปี (เกิดตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๓๒)</p> <p>๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาโทรคมนาคม คอมพิวเตอร์ ไฟฟ้าสื่อสาร อิเล็กทรอนิกส์</p> <p>๓. คุณสมบัติพื้นฐาน</p> <p>๓.๑ มีมนุษยสัมพันธ์ มีทักษะในการสื่อสาร และสามารถปฏิบัติงานเป็นทีมได้</p> <p>๓.๒ สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมพื้นฐานได้ เช่น Microsoft Office : Microsoft Word, Microsoft Excel Microsoft PowerPoint, Microsoft Visio และ AutoCAD</p> <p>๔. ผู้สมัครต้องยื่นผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ TOEIC เพื่อประกอบการพิจารณา หมายเหตุ: TOEIC ประเภทบุคคลทั่วไป (Personal) อายุผลคะแนน ๒ ปี นับวันที่สอบถึงวันที่ยื่นใบสมัครทางระบบออนไลน์</p> <p>๕. จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ หากมีคุณสมบัติ ดังนี้</p> <p>๕.๑ มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ระดับภาคีวิศวกร/สามัญวิศวกร สาขาวิศวกรรมโทรคมนาคม หรือ วิศวกรรมไฟฟ้างานไฟฟ้ากำลัง</p> <p>๕.๒ มีภูมิลำเนาอยู่ในจังหวัดที่สมัคร</p> <p>๖. สามารถปฏิบัติงานแบบเข้ากะได้</p>	
วิธีการคัดเลือก	
<p>๑. สอบข้อเขียน (๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิชาความรู้ทั่วไป (ความรู้เกี่ยวกับองค์กรและกิจการการบิน, Aptitude Test) - วิชาความรู้พื้นฐานทางวิศวกรรม (พื้นฐานระดับมหาวิทยาลัยชั้นปีที่ ๑ - ๒, การเขียนแบบวิศวกรรมเบื้องต้น, พื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์) <p>๒. สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)</p>	
หน้าที่ความรับผิดชอบ	
<ul style="list-style-type: none"> - เผื่อระวัง บำรุงรักษาเชิงป้องกัน ซ่อมบำรุงเชิงแก้ไขระบบสื่อสารการเดินทางอากาศ/ ระบบติดตามอากาศยาน/ ระบบเครื่องช่วยการเดินอากาศ ระบบข้อมูลการบิน/ ระบบเครือข่ายสื่อสาร และระบบ/อุปกรณ์สนับสนุนการให้บริการจราจรทางอากาศให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ ในพื้นที่ที่รับผิดชอบ เพื่อให้อุปกรณ์ทั้งหมดสามารถใช้งานได้ตลอด ๒๔ ชั่วโมง - จัดทำรายงานและลงบันทึกประจำวัน รวมถึงจัดทำรายงานเกี่ยวเนื่องกับปัญหาที่เกิดขึ้น เพื่อรายงานศูนย์ควบคุมการบินและศูนย์ปฏิบัติการวิศวกรรมจราจรทางอากาศภูมิภาค และใช้อ้างอิงในการตรวจสอบแก้ไขปัญหาในครั้งต่อไป - แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในงานตามหลักวิชาการ เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล 	

รหัสตำแหน่ง รหัส ๖๓ เจ้าหน้าที่สัญญาจ้าง (วิศวกรรม) ศูนย์ควบคุมการบินสุราษฎร์ธานี	
จำนวน ๒ อัตรา	สถานที่ปฏิบัติงาน หอควบคุมการจราจรทางอากาศชุมพร
คุณสมบัติผู้สมัคร	
<p>๑. อายุไม่เกิน ๓๕ ปี (เกิดตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๓๒)</p> <p>๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีวิศวกรรมศาสตร์ สาขาโทรคมนาคม คอมพิวเตอร์ ไฟฟ้าสื่อสาร อิเล็กทรอนิกส์</p> <p>๓. คุณสมบัติพื้นฐาน</p> <p> ๓.๑ มีมนุษยสัมพันธ์ มีทักษะในการสื่อสาร และสามารถปฏิบัติงานเป็นทีมได้</p> <p> ๓.๒ สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมพื้นฐานได้ เช่น Microsoft Office : Microsoft Word, Microsoft Excel Microsoft PowerPoint, Microsoft Visio และ AutoCAD</p> <p>๔. ผู้สมัครต้องยื่นผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ TOEIC เพื่อประกอบการพิจารณา หมายเหตุ: TOEIC ประเภทบุคคลทั่วไป (Personal) อายุผลคะแนน ๒ ปี นับวันที่สอบถึงวันที่ยื่นใบสมัครทางระบบออนไลน์</p> <p>๕. จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ หากมีคุณสมบัติ ดังนี้</p> <p> ๕.๑ มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ระดับภาคีวิศวกร/สามัญวิศวกร สาขาวิศวกรรมโทรคมนาคม หรือ วิศวกรรมไฟฟ้างานไฟฟ้ากำลัง</p> <p> ๕.๒ มีภูมิลำเนาอยู่ในจังหวัดที่สมัคร</p> <p>๖. สามารถปฏิบัติงานแบบเข้ากะได้</p>	
วิธีการคัดเลือก	
<p>๑. สอบข้อเขียน (๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิชาความรู้ทั่วไป (ความรู้เกี่ยวกับองค์กรและกิจการการบิน, Aptitude Test) - วิชาความรู้พื้นฐานทางวิศวกรรม (พื้นฐานระดับมหาวิทยาลัยชั้นปีที่ ๑ - ๒, การเขียนแบบวิศวกรรมเบื้องต้น, พื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์) <p>๒. สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)</p>	
หน้าที่ความรับผิดชอบ	
<ul style="list-style-type: none"> - เผื่อระวัง บำรุงรักษาเชิงป้องกัน ซ่อมบำรุงเชิงแก้ไขระบบสื่อสารการเดินทางอากาศ/ ระบบติดตามอากาศยาน/ ระบบเครื่องช่วยการเดินอากาศ ระบบข้อมูลการบิน/ ระบบเครือข่ายสื่อสาร และระบบ/อุปกรณ์สนับสนุนการให้บริการจราจรทางอากาศให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ ในพื้นที่ที่รับผิดชอบ เพื่อให้อุปกรณ์ทั้งหมดสามารถใช้งานได้ตลอด ๒๔ ชั่วโมง - จัดทำรายงานและลงบันทึกประจำวัน รวมถึงจัดทำรายงานเกี่ยวเนื่องกับปัญหาที่เกิดขึ้น เพื่อรายงานศูนย์ควบคุมการบินและศูนย์ปฏิบัติการวิศวกรรมจราจรทางอากาศภูมิภาค และใช้อ้างอิงในการตรวจสอบแก้ไขปัญหาในครั้งต่อไป - แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในงานตามหลักวิชาการ เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล 	

รหัสตำแหน่ง รหัส ๖๔ เจ้าหน้าที่สัญญาจ้าง (วิศวกรรม) ศูนย์ควบคุมการบินหัวหิน งานวิศวกรรมระบบติดตามอากาศยาน	
จำนวน ๑ อัตรา	สถานที่ปฏิบัติงาน ศูนย์ควบคุมการบินหัวหิน
คุณสมบัติผู้สมัคร	
<p>๑. อายุไม่เกิน ๓๐ ปี (เกิดตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๓๗)</p> <p>๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาไฟฟ้าสื่อสาร โทรคมนาคม อิเล็กทรอนิกส์ คอมพิวเตอร์</p> <p>๓. คุณสมบัติพื้นฐาน</p> <p>๓.๑ มีมนุษยสัมพันธ์ มีทักษะในการสื่อสาร และสามารถปฏิบัติงานเป็นทีมได้</p> <p>๓.๒ สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมพื้นฐานได้ เช่น Microsoft Office : Microsoft Word, Microsoft Excel Microsoft PowerPoint</p> <p>๔. ผู้สมัครต้องยื่นผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ TOEIC เพื่อประกอบการพิจารณา หมายเหตุ: TOEIC ประเภทบุคคลทั่วไป (Personal) อายุผลคะแนน ๒ ปี นับวันที่สอบถึงวันที่ยื่นใบสมัครทางระบบออนไลน์</p> <p>๕. จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ หากมีคุณสมบัติ ดังนี้</p> <p>๕.๑ มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ระดับภาควิศวกร/สามัญวิศวกร สาขาวิศวกรรมโทรคมนาคม หรือ วิศวกรรมไฟฟ้างานไฟฟ้ากำลัง</p> <p>๕.๒ มีประสบการณ์ด้านโปรแกรม LINUX/UNIX</p> <p>๕.๓ มีภูมิลำเนาอยู่ในจังหวัดที่สมัคร</p> <p>๖. สามารถปฏิบัติงานแบบเช้ากะ</p>	
วิธีการคัดเลือก	
<p>๑. สอบข้อเขียน (๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิชาความรู้ทั่วไป (ความรู้เกี่ยวกับองค์กรและกิจการการบิน, Aptitude Test) - วิชาความรู้พื้นฐานทางวิศวกรรม (พื้นฐานระดับมหาวิทยาลัยชั้นปีที่ ๑ - ๒, การเขียนแบบวิศวกรรมเบื้องต้น, พื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์) <p>๒. สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)</p>	
หน้าที่ความรับผิดชอบ	
<ul style="list-style-type: none"> - เผ่าระวัง บำรุงรักษาเชิงป้องกัน และซ่อมบำรุงเชิงแก้ไขระบบติดตามอากาศยานให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ ในพื้นที่ที่รับผิดชอบ เพื่อให้อุปกรณ์ทั้งหมดสามารถใช้งานได้อย่างตลอด ๒๔ ชั่วโมง - จัดทำรายงานและลงบันทึกประจำวัน รวมถึงจัดทำรายงานเกี่ยวเนื่องกับปัญหาที่เกิดขึ้น เพื่อรายงานศูนย์ควบคุมการบินและศูนย์ปฏิบัติการวิศวกรรมจราจรทางอากาศภูมิภาค และใช้อ้างอิงในการตรวจสอบแก้ไขปัญหาในครั้งต่อไป - แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในงานตามหลักวิชาการ เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล 	

รหัสตำแหน่ง รหัส ๖๕ เจ้าหน้าที่สัญญาจ้าง (วิศวกรรม) ศูนย์ควบคุมการบินหัวหิน	
ปฏิบัติการวิศวกรรมจราจรทางอากาศ	
จำนวน ๒ อัตรา	สถานที่ปฏิบัติงาน ศูนย์ควบคุมการบินหัวหิน
คุณสมบัติผู้สมัคร	
<p>๑. อายุไม่เกิน ๓๕ ปี (เกิดตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๓๒)</p> <p>๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาอิเล็กทรอนิกส์ ไฟฟ้าสื่อสาร โทรคมนาคม คอมพิวเตอร์ สารสนเทศและการสื่อสาร</p> <p>๓. คุณสมบัติพื้นฐาน</p> <p>๓.๑ มีมนุษยสัมพันธ์ มีทักษะในการสื่อสาร และสามารถปฏิบัติงานเป็นทีมได้</p> <p>๓.๒ สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมพื้นฐานได้ เช่น Microsoft Office : Microsoft Word, Microsoft Excel Microsoft PowerPoint, Microsoft Visio และ AutoCAD</p> <p>๔. ผู้สมัครต้องยื่นผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ TOEIC เพื่อประกอบการพิจารณา</p> <p><u>หมายเหตุ:</u> TOEIC ประเภทบุคคลทั่วไป (Personal) อายุผลคะแนน ๒ ปี นับวันที่สอบถึงวันที่ยื่นใบสมัครทางระบบออนไลน์</p> <p>๕. จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ หากมีคุณสมบัติ ดังนี้</p> <p>๕.๑ มีประสบการณ์ด้าน Computer Server</p> <p>๕.๒ มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ระดับภาคีวิศวกร/สามัญวิศวกร สาขาวิศวกรรมโทรคมนาคม หรือ วิศวกรรมไฟฟ้างานไฟฟ้ากำลัง</p> <p>๕.๓ สามารถปฏิบัติงานในที่สูงได้</p> <p>๕.๔ มีภูมิลำเนาอยู่ในจังหวัดที่สมัคร</p> <p>๖. สามารถปฏิบัติงานแบบเช้ากะ</p>	
วิธีการคัดเลือก	
<p>๑. สอบข้อเขียน (๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิชาความรู้ทั่วไป (ความรู้เกี่ยวกับองค์กรและกิจการการบิน, Aptitude Test) - วิชาความรู้พื้นฐานทางวิศวกรรม (พื้นฐานระดับมหาวิทยาลัยชั้นปีที่ ๑ - ๒, การเขียนแบบวิศวกรรมเบื้องต้น, พื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์) <p>๒. สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)</p>	
หน้าที่ความรับผิดชอบ	
<ul style="list-style-type: none"> - เผื่อระวัง บำรุงรักษาเชิงป้องกัน และซ่อมบำรุงเชิงแก้ไขระบบอุปกรณ์เครือข่ายสื่อสารให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ ในพื้นที่ที่รับผิดชอบ เพื่อให้อุปกรณ์ทั้งหมดสามารถใช้งานได้ตลอด ๒๔ ชั่วโมง - จัดทำรายงานและลงบันทึกประจำวัน รวมถึงจัดทำรายงานเกี่ยวเนื่องกับปัญหาที่เกิดขึ้น เพื่อรายงานศูนย์ควบคุมการบินและศูนย์ปฏิบัติการวิศวกรรมจราจรทางอากาศภูมิภาค และใช้อ้างอิงในการตรวจสอบแก้ไขปัญหาในครั้งต่อไป - แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในงานตามหลักวิชาการ เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล 	

รหัสตำแหน่ง รหัส ๖๖ เจ้าหน้าที่สัญญาจ้าง (วิศวกรรม) ศูนย์ควบคุมการบินหัวหิน	
จำนวน ๒ อัตรา	สถานที่ปฏิบัติงาน หอควบคุมการจราจรทางอากาศตราด
คุณสมบัติผู้สมัคร	
<p>๑. อายุไม่เกิน ๓๕ ปี (เกิดตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๓๒)</p> <p>๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาอิเล็กทรอนิกส์ ไฟฟ้าสื่อสาร โทรคมนาคม คอมพิวเตอร์ สารสนเทศและการสื่อสาร</p> <p>๓. คุณสมบัติพื้นฐาน</p> <p>๓.๑ มีมนุษยสัมพันธ์ มีทักษะในการสื่อสาร และสามารถปฏิบัติงานเป็นทีมได้</p> <p>๓.๒ สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมพื้นฐานได้ เช่น Microsoft Office : Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft PowerPoint, Microsoft Visio และ AutoCAD</p> <p>๔. ผู้สมัครต้องยื่นผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ TOEIC เพื่อประกอบการพิจารณา</p> <p>หมายเหตุ: TOEIC ประเภทบุคคลทั่วไป (Personal) อายุผลคะแนน ๒ ปี นับวันที่สอบถึงวันที่ยื่นใบสมัครทางระบบออนไลน์</p> <p>๕. จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ หากมีคุณสมบัติ ดังนี้</p> <p>๕.๑ มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ระดับภาคีวิศวกร/สามัญวิศวกร สาขาวิศวกรรมโทรคมนาคม หรือ วิศวกรรมไฟฟ้างานไฟฟ้ากำลัง</p> <p>๕.๒ มีภูมิลำเนาอยู่ในจังหวัดที่สมัคร</p> <p>๖. สามารถปฏิบัติงานแบบเช้ากะ</p>	
วิธีการคัดเลือก	
<p>๑. สอบข้อเขียน (๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิชาความรู้ทั่วไป (ความรู้เกี่ยวกับองค์กรและกิจการการบิน, Aptitude Test) - วิชาความรู้พื้นฐานทางวิศวกรรม (พื้นฐานระดับมหาวิทยาลัยชั้นปีที่ ๑ - ๒, การเขียนแบบวิศวกรรมเบื้องต้น, พื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์) <p>๒. สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)</p>	
หน้าที่ความรับผิดชอบ	
<ul style="list-style-type: none"> - เพ้าระวัง บำรุงรักษาเชิงป้องกัน และซ่อมบำรุงเชิงแก้ไขระบบสื่อสารการบิน/ ระบบติดตามอากาศยาน/ ระบบเครื่องช่วยการบิน/ ระบบข้อมูลการบิน/ ระบบเครือข่ายสื่อสาร และระบบ/อุปกรณ์สนับสนุนการให้บริการจราจรทางอากาศให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ ในพื้นที่ที่รับผิดชอบ เพื่อให้อุปกรณ์ทั้งหมดสามารถใช้งานได้ตลอด ๒๔ ชั่วโมง - จัดทำรายงานและลงบันทึกประจำวัน รวมถึงจัดทำรายงานเกี่ยวเนื่องกับปัญหาที่เกิดขึ้น เพื่อรายงานศูนย์ควบคุมการบินและศูนย์ปฏิบัติการวิศวกรรมจราจรทางอากาศภูมิภาค และ ใช้อ้างอิงในการตรวจสอบแก้ไขปัญหาในครั้งต่อไป - แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในงานตามหลักวิชาการ เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล 	

รหัสตำแหน่ง รหัส ๖๗/ เจ้าหน้าที่สัญญาจ้าง (วิศวกรรม) ศูนย์ควบคุมการบินเชียงใหม่	
จำนวน ๓ อัตรา	สถานที่ปฏิบัติงาน หอควบคุมการจราจรทางอากาศเชียงใหม่
คุณสมบัติผู้สมัคร	
<p>๑. อายุไม่เกิน ๓๕ ปี (เกิดตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๓๒)</p> <p>๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาโทรคมนาคม คอมพิวเตอร์ ไฟฟ้าสื่อสาร ไฟฟ้ากำลัง อิเล็กทรอนิกส์</p> <p>๓. คุณสมบัติพื้นฐาน</p> <p>๓.๑ มีมนุษยสัมพันธ์ มีทักษะในการสื่อสาร และสามารถปฏิบัติงานเป็นทีมได้</p> <p>๓.๒ สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมพื้นฐานได้ เช่น Microsoft Office : Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft PowerPoint</p> <p>๔. ผู้สมัครต้องยื่นผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ TOEIC เพื่อประกอบการพิจารณา</p> <p>หมายเหตุ: TOEIC ประเภทบุคคลทั่วไป (Personal) อายุผลคะแนน ๒ ปี นับวันที่สอบถึงวันที่ยื่นใบสมัครทางระบบออนไลน์</p> <p>๕. จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ หากมีคุณสมบัติ ดังนี้</p> <p>๕.๑ มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ระดับภาคีวิศวกร/สามัญวิศวกร สาขาวิศวกรรมโทรคมนาคม หรือ วิศวกรรมไฟฟ้างานไฟฟ้ากำลัง</p> <p>๕.๒ มีภูมิลำเนาอยู่ในจังหวัดที่สมัคร</p> <p>๖. สามารถปฏิบัติงานแบบเช้ากะ</p>	
วิธีการคัดเลือก	
<p>๑. สอบข้อเขียน (๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิชาความรู้ทั่วไป (ความรู้เกี่ยวกับองค์กรและกิจการการบิน, Aptitude Test) - วิชาความรู้พื้นฐานทางวิศวกรรม (พื้นฐานระดับมหาวิทยาลัยชั้นปีที่ ๑ - ๒, การเขียนแบบวิศวกรรมเบื้องต้น, พื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์) <p>๒. สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)</p>	
หน้าที่ความรับผิดชอบ	
<ul style="list-style-type: none"> - เฝ้าระวัง บำรุงรักษาเชิงป้องกัน และซ่อมบำรุงเชิงแก้ไขระบบสื่อสารการเดินทางอากาศ/ ระบบติดตามอากาศยาน/ ระบบเครื่องช่วยการเดินอากาศ ระบบข้อมูลการบิน/ ระบบเครือข่ายสื่อสาร และระบบ/อุปกรณ์สนับสนุนการให้บริการจราจรทางอากาศให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ ในพื้นที่ที่รับผิดชอบ เพื่อให้อุปกรณ์ทั้งหมดสามารถใช้งานได้ตลอด ๒๔ ชั่วโมง - จัดทำรายงานและลงบันทึกประจำวัน รวมถึงจัดทำรายงานเกี่ยวเนื่องกับปัญหาที่เกิดขึ้น เพื่อรายงานศูนย์ควบคุมการบินและศูนย์ปฏิบัติการวิศวกรรมจราจรทางอากาศภูมิภาค และ ใช้อ้างอิงในการตรวจสอบแก้ไขปัญหาในครั้งต่อไป - แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในงานตามหลักวิชาการ เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล 	

รหัสตำแหน่ง รหัส ๖๔ เจ้าหน้าที่สัญญาจ้าง (วิศวกรรม) ศูนย์ควบคุมการบินเชียงใหม่	
จำนวน ๒ อัตรา	สถานที่ปฏิบัติงาน หอควบคุมการจราจรทางอากาศแม่ฮ่องสอน
คุณสมบัติผู้สมัคร	
<p>๑. อายุไม่เกิน ๓๕ ปี (เกิดตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๓๒)</p> <p>๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาโทรคมนาคม คอมพิวเตอร์ ไฟฟ้าสื่อสาร ไฟฟ้ากำลัง อิเล็กทรอนิกส์</p> <p>๓. คุณสมบัติพื้นฐาน</p> <p>๓.๑ มีมนุษยสัมพันธ์ มีทักษะในการสื่อสาร และสามารถปฏิบัติงานเป็นทีมได้</p> <p>๓.๒ สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมพื้นฐานได้ เช่น Microsoft Office : Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft PowerPoint</p> <p>๔. ผู้สมัครต้องยื่นผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ TOEIC เพื่อประกอบการพิจารณา</p> <p>หมายเหตุ: TOEIC ประเภทบุคคลทั่วไป (Personal) อายุผลคะแนน ๒ ปี นับวันที่สอบถึงวันที่ยื่นใบสมัครทางระบบออนไลน์</p> <p>๕. จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ หากมีคุณสมบัติ ดังนี้</p> <p>๕.๑ มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ระดับภาคีวิศวกร/สามัญวิศวกร สาขาวิศวกรรมโทรคมนาคม หรือ วิศวกรรมไฟฟ้างานไฟฟ้ากำลัง</p> <p>๕.๒ มีภูมิลำเนาอยู่ในจังหวัดที่สมัคร</p> <p>๖. สามารถปฏิบัติงานแบบเช้ากะ</p>	
วิธีการคัดเลือก	
<p>๑. สอบข้อเขียน (๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิชาความรู้ทั่วไป (ความรู้เกี่ยวกับองค์กรและกิจการการบิน, Aptitude Test) - วิชาความรู้พื้นฐานทางวิศวกรรม (พื้นฐานระดับมหาวิทยาลัยชั้นปีที่ ๑ - ๒, การเขียนแบบวิศวกรรมเบื้องต้น, พื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์) <p>๒. สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)</p>	
หน้าที่ความรับผิดชอบ	
<ul style="list-style-type: none"> - เฝ้าระวัง บำรุงรักษาเชิงป้องกัน และซ่อมบำรุงเชิงแก้ไขระบบสื่อสารการบิน/ ระบบติดตามอากาศยาน/ ระบบเครื่องช่วยการเดินอากาศ ระบบข้อมูลการบิน/ ระบบเครือข่ายสื่อสาร และระบบ/อุปกรณ์สนับสนุนการให้บริการจราจรทางอากาศให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ ในพื้นที่ที่รับผิดชอบ เพื่อให้อุปกรณ์ทั้งหมดสามารถใช้งานได้ตลอด ๒๔ ชั่วโมง - จัดทำรายงานและลงบันทึกประจำวัน รวมถึงจัดทำรายงานเกี่ยวเนื่องกับปัญหาที่เกิดขึ้น เพื่อรายงานศูนย์ควบคุมการบินและศูนย์ปฏิบัติการวิศวกรรมจราจรทางอากาศภูมิภาค และใช้อ้างอิงในการตรวจสอบแก้ไขปัญหาในครั้งต่อไป - แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในงานตามหลักวิชาการ เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล 	

รหัสตำแหน่ง รหัส ๖๙ เจ้าหน้าที่สัญญาจ้าง (วิศวกรรม) ศูนย์ควบคุมการบินพิษณุโลก ปฏิบัติงานวิศวกรรมระบบสื่อสารการเดินอากาศ	
จำนวน ๑ อัตรา	สถานที่ปฏิบัติงาน ศูนย์ควบคุมการบินพิษณุโลก
คุณสมบัติผู้สมัคร	
<p>๑. อายุไม่เกิน ๓๕ ปี (เกิดตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๓๒)</p> <p>๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาโทรคมนาคม ไฟฟ้าสื่อสาร อิเล็กทรอนิกส์</p> <p>๓. คุณสมบัติพื้นฐาน</p> <p>๓.๑ มีมนุษยสัมพันธ์ มีทักษะในการสื่อสาร และสามารถปฏิบัติงานเป็นทีมได้</p> <p>๓.๒ สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมพื้นฐานได้ เช่น Microsoft Office : Microsoft Word, Microsoft Excel Microsoft PowerPoint</p> <p>๔. ผู้สมัครต้องยื่นผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ TOEIC เพื่อประกอบการพิจารณา หมายเหตุ: TOEIC ประเภทบุคคลทั่วไป (Personal) อายุผลคะแนน ๒ ปี นับวันที่สอบถึงวันที่ยื่นใบสมัครทางระบบออนไลน์</p> <p>๕. จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ หากมีคุณสมบัติ ดังนี้</p> <p>๕.๑ มีประสบการณ์ด้านการติดตั้งระบบ/อุปกรณ์โทรคมนาคม (ระบบวิทยุสื่อสาร โทรศัพท์เคลื่อนที่ ระบบสายอากาศ)</p> <p>๕.๒ มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ระดับภาคีวิศวกร/สามัญวิศวกร สาขาวิศวกรรมโทรคมนาคม หรือ วิศวกรรมไฟฟ้างานไฟฟ้ากำลัง</p> <p>๕.๓ มีภูมิลำเนาอยู่ในจังหวัดที่สมัคร</p> <p>๖. สามารถปฏิบัติงานแบบเช้ากะ</p>	
วิธีการคัดเลือก	
<p>๑. สอบข้อเขียน (๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิชาความรู้ทั่วไป (ความรู้เกี่ยวกับองค์กรและกิจการการบิน, Aptitude Test) - วิชาความรู้พื้นฐานทางวิศวกรรม (พื้นฐานระดับมหาวิทยาลัยชั้นปีที่ ๑ - ๒, การเขียนแบบวิศวกรรมเบื้องต้น, พื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์) <p>๒. สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)</p>	
หน้าที่ความรับผิดชอบ	
<ul style="list-style-type: none"> - เพาะระวัง บำรุงรักษาเชิงป้องกัน และซ่อมบำรุงเชิงแก้ไขระบบสื่อสารการเดินอากาศให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ ในพื้นที่ที่รับผิดชอบ เพื่อให้อุปกรณ์ทั้งหมดสามารถใช้งานได้ตลอด ๒๔ ชั่วโมง - จัดทำรายงานและลงบันทึกประจำวัน รวมถึงจัดทำรายงานเกี่ยวกับปัญหาที่เกิดขึ้น เพื่อรายงานศูนย์ควบคุมการบินและศูนย์ปฏิบัติการวิศวกรรมจราจรทางอากาศภูมิภาค และใช้อ้างอิงในการตรวจสอบแก้ไขปัญหาในครั้งต่อไป - แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในงานตามหลักวิชาการ เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล 	

รหัสตำแหน่ง รหัส ๗๐ เจ้าหน้าที่สัญญาจ้าง (วิศวกรรม) ศูนย์ควบคุมการบินพิษณุโลก ปฏิบัติการวิศวกรรมจราจรทางอากาศ	
จำนวน ๑ อัตรา	สถานที่ปฏิบัติงาน ศูนย์ควบคุมการบินพิษณุโลก
คุณสมบัติผู้สมัคร	
<p>๑. อายุไม่เกิน ๓๕ ปี (เกิดตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๓๒)</p> <p>๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาอิเล็กทรอนิกส์ ไฟฟ้าสื่อสาร โทรคมนาคม คอมพิวเตอร์ สารสนเทศและการสื่อสาร สารสนเทศ</p> <p>๓. คุณสมบัติพื้นฐาน</p> <p>๓.๑ มีมนุษยสัมพันธ์ มีทักษะในการสื่อสาร และสามารถปฏิบัติงานเป็นทีมได้</p> <p>๓.๒ สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมพื้นฐานได้ เช่น Microsoft Office : Microsoft Word, Microsoft Excel Microsoft PowerPoint</p> <p>๔. ผู้สมัครต้องยื่นผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ TOEIC เพื่อประกอบการพิจารณา <u>หมายเหตุ:</u> TOEIC ประเภทบุคคลทั่วไป (Personal) อายุผลคะแนน ๒ ปี นับวันที่สอบถึงวันที่ยื่นใบสมัครทางระบบออนไลน์</p> <p>๕. จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ หากมีคุณสมบัติ ดังนี้</p> <p>๕.๑ มีใบอนุญาต Cisco Certified Network Associate (CCNA) , CompTIA Security+, Certified in Cybersecurity (CC), Work at High Permit (ใบอนุญาตการทำงานที่สูง)</p> <p>๕.๒ มีประสบการณ์ด้านคอมพิวเตอร์/ IT/ เครือข่าย (Network)</p> <p>๕.๓ มีภูมิลำเนาอยู่ในจังหวัดที่สมัคร</p> <p>๖. สามารถปฏิบัติงานแบบเช้ากะ</p>	
วิธีการคัดเลือก	
<p>๑. สอบข้อเขียน (๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิชาความรู้ทั่วไป (ความรู้เกี่ยวกับองค์กรและกิจการการบิน, Aptitude Test) - วิชาความรู้พื้นฐานทางวิศวกรรม (พื้นฐานระดับมหาวิทยาลัยชั้นปีที่ ๑ - ๒, การเขียนแบบวิศวกรรมเบื้องต้น, พื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์) <p>๒. สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)</p>	
หน้าที่ความรับผิดชอบ	
<ul style="list-style-type: none"> - เพ้าระวัง บำรุงรักษาเชิงป้องกัน และซ่อมบำรุงเชิงแก้ไขระบบอุปกรณ์เครือข่ายสื่อสารให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ ในพื้นที่ที่รับผิดชอบ เพื่อให้อุปกรณ์ทั้งหมดสามารถใช้งานได้ตลอด ๒๔ ชั่วโมง - จัดทำรายงานและลงบันทึกประจำวัน รวมถึงจัดทำรายงานเกี่ยวเนื่องกับปัญหาที่เกิดขึ้น เพื่อรายงานศูนย์ควบคุมการบินและศูนย์ปฏิบัติการวิศวกรรมจราจรทางอากาศภูมิภาค และใช้อ้างอิงในการตรวจสอบแก้ไขปัญหาในครั้งต่อไป - แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในงานตามหลักวิชาการ เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล 	

รหัสตำแหน่ง รหัส ๗/๑ เจ้าหน้าที่สัญญาจ้าง (วิศวกรรม) ศูนย์ควบคุมการบินอุดรธานี งานวิศวกรรมระบบเครื่องช่วยการเดินอากาศ	
จำนวน ๒ อัตรา	สถานที่ปฏิบัติงาน ศูนย์ควบคุมการบินอุดรธานี
คุณสมบัติผู้สมัคร	
<p>๑. อายุไม่เกิน ๓๐ ปี (เกิดตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๓๗)</p> <p>๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาโทรคมนาคม ไฟฟ้าสื่อสาร อิเล็กทรอนิกส์ คอมพิวเตอร์</p> <p>๓. คุณสมบัติพื้นฐาน</p> <p>๓.๑ มีมนุษยสัมพันธ์ มีทักษะในการสื่อสาร และสามารถปฏิบัติงานเป็นทีมได้</p> <p>๓.๒ สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมพื้นฐานได้ เช่น Microsoft Office : Microsoft Word, Microsoft Excel Microsoft PowerPoint</p> <p>๔. ผู้สมัครต้องยื่นผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ TOEIC เพื่อประกอบการพิจารณา หมายเหตุ: TOEIC ประเภทบุคคลทั่วไป (Personal) อายุผลคะแนน ๒ ปี นับวันที่สอบถึงวันที่ยื่นใบสมัครทางระบบออนไลน์</p> <p>๕. จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ หากมีคุณสมบัติ ดังนี้</p> <p>๕.๑ มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ระดับภาคีวิศวกร/สามัญวิศวกร สาขาวิศวกรรมโทรคมนาคม หรือ วิศวกรรมไฟฟ้างานไฟฟ้ากำลัง</p> <p>๕.๒ สามารถปฏิบัติงานในที่สูงได้</p> <p>๕.๓ มีภูมิลำเนาอยู่ในจังหวัดที่สมัคร</p> <p>๖. สามารถปฏิบัติงานแบบเข้ากะได้</p>	
วิธีการคัดเลือก	
<p>๑. สอบข้อเขียน (๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิชาความรู้ทั่วไป (ความรู้เกี่ยวกับองค์กรและกิจการการบิน, Aptitude Test) - วิชาความรู้พื้นฐานทางวิศวกรรม (พื้นฐานระดับมหาวิทยาลัยชั้นปีที่ ๑ - ๒, การเขียนแบบวิศวกรรมเบื้องต้น, พื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์) <p>๒. สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)</p>	
หน้าที่ความรับผิดชอบ	
<ul style="list-style-type: none"> - เพ้าระวัง บำรุงรักษาเชิงป้องกัน ซ่อมบำรุงเชิงแก้ไขระบบเครื่องช่วยการเดินอากาศให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ ในพื้นที่ที่รับผิดชอบ เพื่อให้อุปกรณ์ทั้งหมดสามารถใช้งานได้ตลอด ๒๔ ชั่วโมง - จัดทำรายงานและลงบันทึกประจำวัน รวมถึงจัดทำรายงานเกี่ยวเนื่องกับปัญหาที่เกิดขึ้น เพื่อรายงานศูนย์ควบคุมการบินและศูนย์ปฏิบัติการวิศวกรรมจราจรทางอากาศภูมิภาค และใช้อ้างอิงในการตรวจสอบแก้ไขปัญหาในครั้งต่อไป - แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในงานตามหลักวิชาการ เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล 	

รหัสตำแหน่ง รหัส ๓๒ เจ้าหน้าที่สัญญาจ้าง (วิศวกรรม) ศูนย์ควบคุมการบินอุดรธานี	
ปฏิบัติงานวิศวกรรมระบบติดตามอากาศยาน	
จำนวน ๒ อัตรา	สถานที่ปฏิบัติงาน ศูนย์ควบคุมการบินอุดรธานี
คุณสมบัติผู้สมัคร	
<p>๑. อายุไม่เกิน ๓๐ ปี (เกิดตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๓๗)</p> <p>๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาโทรคมนาคม ไฟฟ้าสื่อสาร อิเล็กทรอนิกส์ คอมพิวเตอร์</p> <p>๓. คุณสมบัติพื้นฐาน</p> <p>๓.๑ มีมนุษยสัมพันธ์ มีทักษะในการสื่อสาร และสามารถปฏิบัติงานเป็นทีมได้</p> <p>๓.๒ สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมพื้นฐานได้ เช่น Microsoft Office : Microsoft Word, Microsoft Excel Microsoft PowerPoint</p> <p>๔. ผู้สมัครต้องยื่นผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ TOEIC เพื่อประกอบการพิจารณา หมายเหตุ: TOEIC ประเภทบุคคลทั่วไป (Personal) อายุผลคะแนน ๒ ปี นับวันที่สอบถึงวันที่ยื่นใบสมัครทางระบบออนไลน์</p> <p>๕. จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ หากมีคุณสมบัติ ดังนี้</p> <p>๕.๑ มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ระดับภาคีวิศวกร/สามัญวิศวกร สาขาวิศวกรรมโทรคมนาคม หรือ วิศวกรรมไฟฟ้างานไฟฟ้ากำลัง</p> <p>๕.๒ มีภูมิลำเนาอยู่ในจังหวัดที่สมัคร</p> <p>๖. สามารถปฏิบัติงานแบบเข้ากะได้</p>	
วิธีการคัดเลือก	
<p>๑. สอบข้อเขียน (๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิชาความรู้ทั่วไป (ความรู้เกี่ยวกับองค์กรและกิจการการบิน, Aptitude Test) - วิชาความรู้พื้นฐานทางวิศวกรรม (พื้นฐานระดับมหาวิทยาลัยชั้นปีที่ ๑ - ๒, การเขียนแบบวิศวกรรมเบื้องต้น, พื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์) <p>๒. สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)</p>	
หน้าที่ความรับผิดชอบ	
<ul style="list-style-type: none"> - ฝ้าระวัง บำรุงรักษาเชิงป้องกัน ซ่อมบำรุงเชิงแก้ไขระบบติดตามอากาศยานให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ในพื้นที่ที่รับผิดชอบ เพื่อให้อุปกรณ์ทั้งหมดสามารถใช้งานได้ตลอด ๒๔ ชั่วโมง - จัดทำรายงานและลงบันทึกประจำวัน รวมถึงจัดทำรายงานเกี่ยวกับปัญหาที่เกิดขึ้น เพื่อรายงานศูนย์ควบคุมการบินและศูนย์ปฏิบัติการวิศวกรรมจราจรทางอากาศภูมิภาค และใช้อ้างอิงในการตรวจสอบแก้ไขปัญหาในครั้งต่อไป - แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในงานตามหลักวิชาการ เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล 	

รหัสตำแหน่ง รหัส ๓๗/๓ เจ้าหน้าที่สัญญาจ้าง (วิศวกรรม) ศูนย์ควบคุมการบินอุดรธานี ปฏิบัติการวิศวกรรมจราจรทางอากาศ	
จำนวน ๑ อัตรา	สถานที่ปฏิบัติงาน ศูนย์ควบคุมการบินอุดรธานี
คุณสมบัติผู้สมัคร	
<p>๑. อายุไม่เกิน ๓๐ ปี (เกิดตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๓๗)</p> <p>๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาอิเล็กทรอนิกส์ ไฟฟ้าสื่อสาร โทรคมนาคม คอมพิวเตอร์ สารสนเทศและการสื่อสาร</p> <p>๓. คุณสมบัติพื้นฐาน</p> <p>๓.๑ มีมนุษยสัมพันธ์ มีทักษะในการสื่อสาร และสามารถปฏิบัติงานเป็นทีมได้</p> <p>๓.๒ สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมพื้นฐานได้ เช่น Microsoft Office : Microsoft Word, Microsoft Excel Microsoft PowerPoint</p> <p>๔. ผู้สมัครต้องยื่นผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ TOEIC เพื่อประกอบการพิจารณา <u>หมายเหตุ:</u> TOEIC ประเภทบุคคลทั่วไป (Personal) อายุผลคะแนน ๒ ปี นับวันที่สอบถึงวันที่ยื่นใบสมัครทางระบบออนไลน์</p> <p>๕. จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ หากมีคุณสมบัติ ดังนี้</p> <p>๕.๑ มีใบอนุญาต Cisco Certified Network Associate (CCNA) , CompTIA Security+, Certified in Cybersecurity (CC), Work at High Permit (ใบอนุญาตการทำงานที่สูง)</p> <p>๕.๒ มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ระดับภาคีวิศวกร/สามัญวิศวกร สาขาวิศวกรรมโทรคมนาคม หรือ วิศวกรรมไฟฟ้างานไฟฟ้ากำลัง</p> <p>๕.๓ มีภูมิลำเนาอยู่ในจังหวัดที่สมัคร</p> <p>๖. สามารถปฏิบัติงานแบบเข้ากะได้</p>	
วิธีการคัดเลือก	
<p>๑. สอบข้อเขียน (๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิชาความรู้ทั่วไป (ความรู้เกี่ยวกับองค์กรและกิจการการบิน, Aptitude Test) - วิชาความรู้พื้นฐานทางวิศวกรรม (พื้นฐานระดับมหาวิทยาลัยชั้นปีที่ ๑ - ๒, การเขียนแบบวิศวกรรมเบื้องต้น, พื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์) <p>๒. สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)</p>	
หน้าที่ความรับผิดชอบ	
<ul style="list-style-type: none"> - เพ้าระวัง บำรุงรักษาเชิงป้องกัน ซ่อมบำรุงเชิงแก้ไขระบบอุปกรณ์เครือข่ายสื่อสารให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ ในพื้นที่ที่รับผิดชอบ เพื่อให้อุปกรณ์ทั้งหมดสามารถใช้งานได้ตลอด ๒๔ ชั่วโมง - จัดทำรายงานและลงบันทึกประจำวัน รวมถึงจัดทำรายงานเกี่ยวเนื่องกับปัญหาที่เกิดขึ้น เพื่อรายงานศูนย์ควบคุมการบินและศูนย์ปฏิบัติการวิศวกรรมจราจรทางอากาศภูมิภาค และ ใช้อ้างอิงในการตรวจสอบแก้ไขปัญหาในครั้งต่อไป - แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในงานตามหลักวิชาการ เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล 	

รหัสตำแหน่ง รหัส ๗๔ เจ้าหน้าที่สัญญาจ้าง (วิศวกรรม) ศูนย์ควบคุมการบินอุดรธานี ปฏิบัติงานโครงสร้างพื้นฐานและพัฒนาสิ่งแวดล้อม	
จำนวน ๑ อัตรา	สถานที่ปฏิบัติงาน ศูนย์ควบคุมการบินอุดรธานี
คุณสมบัติผู้สมัคร	
<p>๑. อายุไม่เกิน ๓๕ ปี (เกิดตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๓๒)</p> <p>๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาไฟฟ้ากำลัง ไฟฟ้าสื่อสาร โทรคมนาคม สารสนเทศและการสื่อสาร</p> <p>๓. คุณสมบัติพื้นฐาน</p> <p>๓.๑ มีมนุษยสัมพันธ์ มีทักษะในการสื่อสาร และสามารถปฏิบัติงานเป็นทีมได้</p> <p>๓.๒ สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมพื้นฐานได้ เช่น Microsoft Office : Microsoft Word, Microsoft Excel Microsoft PowerPoint, Microsoft Visio และ AutoCAD</p> <p>๔. ผู้สมัครต้องยื่นผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ TOEIC เพื่อประกอบการพิจารณา <u>หมายเหตุ:</u> TOEIC ประเภทบุคคลทั่วไป (Personal) อายุผลคะแนน ๒ ปี นับวันที่สอบถึงวันที่ยื่นใบสมัครทางระบบออนไลน์</p> <p>๕. จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ หากมีคุณสมบัติ ดังนี้</p> <p>๕.๑ มีประสบการณ์ด้าน การติดตั้งระบบ UPS เครื่องยนต์กำเนิดไฟฟ้า และระบบ PABX</p> <p>๕.๒ มีภูมิลำเนาอยู่ในจังหวัดที่สมัคร</p> <p>๖. มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ระดับภาคีวิศวกร/สามัญวิศวกร สาขาวิศวกรรมไฟฟ้างานไฟฟ้ากำลัง</p> <p>๗. สามารถปฏิบัติงานแบบเข้ากะได้</p>	
วิธีการคัดเลือก	
<p>๑. สอบข้อเขียน (๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิชาความรู้ทั่วไป (ความรู้เกี่ยวกับองค์กรและกิจการการบิน, Aptitude Test) - วิชาความรู้พื้นฐานทางวิศวกรรม (พื้นฐานระดับมหาวิทยาลัยชั้นปีที่ ๑ - ๒, การเขียนแบบวิศวกรรมเบื้องต้น, พื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์) <p>๒. สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)</p>	
หน้าที่ความรับผิดชอบ	
<ul style="list-style-type: none"> - เพาะรัง บำรุงรักษาเชิงป้องกัน ซ่อมบำรุงเชิงแก้ไขอุปกรณ์ไฟฟ้า ระบบจ่ายกระแสไฟฟ้า เครื่องกำเนิดไฟฟ้า ระบบไฟฟ้าสำรอง โทรศัพทและระบบไฟฟ้าต่าง ๆ รวมทั้ง ระบบสาธารณูปโภคต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในเบื้องต้น ให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ ในพื้นที่ที่รับผิดชอบ เพื่อให้อุปกรณ์ทั้งหมดสามารถใช้งานได้ตลอด ๒๔ ชั่วโมง - จัดทำรายงานและลงบันทึกประจำวัน รวมถึงจัดทำรายงานเกี่ยวเนื่องกับปัญหาที่เกิดขึ้น เพื่อรายงานศูนย์ควบคุมการบินและศูนย์ปฏิบัติการวิศวกรรมจราจรทางอากาศภูมิภาค และใช้อ้างอิงในการตรวจสอบแก้ไขปัญหาในครั้งต่อไป 	

หน้าที่ความรับผิดชอบ (ต่อ)

- แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในงานตามหลักวิชาการ เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- เรียนรู้ และศึกษาติดตามเทคโนโลยี หรือองค์ความรู้ใหม่ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานวิศวกรรมระบบไฟฟ้า ระบบโทรศัพท์ และอาคารสถานที่ เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ประสานงานและสนับสนุนงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

รหัสตำแหน่ง รหัส ๗๕ เจ้าหน้าที่สัญญาจ้าง (วิศวกรรม) ศูนย์ควบคุมการบินอุดรธานี	
จำนวน ๒ อัตรา	สถานที่ปฏิบัติงาน หอควบคุมการจราจรทางอากาศนครพนม
คุณสมบัติผู้สมัคร	
<p>๑. อายุไม่เกิน ๓๕ ปี (เกิดตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๓๒)</p> <p>๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีวิศวกรรมศาสตร์ สาขาโทรคมนาคม คอมพิวเตอร์ ไฟฟ้าสื่อสาร อิเล็กทรอนิกส์</p> <p>๓. คุณสมบัติพื้นฐาน</p> <p>๓.๑ มีมนุษยสัมพันธ์ มีทักษะในการสื่อสาร และสามารถปฏิบัติงานเป็นทีมได้</p> <p>๓.๒ สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมพื้นฐานได้ เช่น Microsoft Office : Microsoft Word, Microsoft Excel Microsoft PowerPoint</p> <p>๔. ผู้สมัครต้องยื่นผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ TOEIC เพื่อประกอบการพิจารณา หมายเหตุ: TOEIC ประเภทบุคคลทั่วไป (Personal) อายุผลคะแนน ๒ ปี นับวันที่สอบถึงวันที่ยื่นใบสมัครทางระบบออนไลน์</p> <p>๕. จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ หากมีคุณสมบัติ ดังนี้</p> <p>๕.๑ มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ระดับภาคีวิศวกร/สามัญวิศวกร สาขาวิศวกรรมโทรคมนาคม หรือ วิศวกรรมไฟฟ้างานไฟฟ้ากำลัง</p> <p>๕.๒ มีภูมิลำเนาอยู่ในจังหวัดที่สมัคร</p> <p>๖. สามารถปฏิบัติงานแบบเข้ากะได้</p>	
วิธีการคัดเลือก	
<p>๑. สอบข้อเขียน (๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิชาความรู้ทั่วไป (ความรู้เกี่ยวกับองค์กรและกิจการการบิน, Aptitude Test) - วิชาความรู้พื้นฐานทางวิศวกรรม (พื้นฐานระดับมหาวิทยาลัยชั้นปีที่ ๑ - ๒, การเขียนแบบวิศวกรรมเบื้องต้น, พื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์) <p>๒. สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)</p>	
หน้าที่ความรับผิดชอบ	
<ul style="list-style-type: none"> - เผื่อระวัง บำรุงรักษาเชิงป้องกัน ซ่อมบำรุงเชิงแก้ไขระบบสื่อสารการเดินทางอากาศ/ ระบบติดตามอากาศยาน/ ระบบเครื่องช่วยการเดินอากาศ ระบบข้อมูลการบิน/ ระบบเครือข่ายสื่อสาร และระบบ/อุปกรณ์สนับสนุนการให้บริการจราจรทางอากาศให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ ในพื้นที่ที่รับผิดชอบ เพื่อให้อุปกรณ์ทั้งหมดสามารถใช้งานได้ตลอด ๒๔ ชั่วโมง - จัดทำรายงานและลงบันทึกประจำวัน รวมถึงจัดทำรายงานเกี่ยวเนื่องกับปัญหาที่เกิดขึ้น เพื่อรายงานศูนย์ควบคุมการบินและศูนย์ปฏิบัติการวิศวกรรมจราจรทางอากาศภูมิภาค และใช้อ้างอิงในการตรวจสอบแก้ไขปัญหาในครั้งต่อไป - แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในงานตามหลักวิชาการ เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล 	

รหัสตำแหน่ง รหัส ๗๖ เจ้าหน้าที่สัญญาจ้าง (วิศวกรรม) ศูนย์ควบคุมการบินอุดรธานี	
จำนวน ๒ อัตรา	สถานที่ปฏิบัติงาน หอควบคุมการจราจรทางอากาศสกลนคร
คุณสมบัติผู้สมัคร	
<p>๑. อายุไม่เกิน ๓๕ ปี (เกิดตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๓๒)</p> <p>๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีวิศวกรรมศาสตร์ สาขาโทรคมนาคม คอมพิวเตอร์ ไฟฟ้าสื่อสาร อิเล็กทรอนิกส์</p> <p>๓. คุณสมบัติพื้นฐาน</p> <p>๓.๑ มีมนุษยสัมพันธ์ มีทักษะในการสื่อสาร และสามารถปฏิบัติงานเป็นทีมได้</p> <p>๓.๒ สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมพื้นฐานได้ เช่น Microsoft Office : Microsoft Word, Microsoft Excel Microsoft PowerPoint,</p> <p>๔. ผู้สมัครต้องยื่นผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ TOEIC เพื่อประกอบการพิจารณา หมายเหตุ: TOEIC ประเภทบุคคลทั่วไป (Personal) อายุผลคะแนน ๒ ปี นับวันที่สอบถึงวันที่ยื่นใบสมัครทางระบบออนไลน์</p> <p>๕. จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ หากมีคุณสมบัติ ดังนี้</p> <p>๕.๑ มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ระดับภาคีวิศวกร/สามัญวิศวกร สาขาวิศวกรรมโทรคมนาคม หรือ วิศวกรรมไฟฟ้างานไฟฟ้ากำลัง</p> <p>๕.๒ มีภูมิลำเนาอยู่ในจังหวัดที่สมัคร</p> <p>๖. สามารถปฏิบัติงานแบบเข้ากะได้</p>	
วิธีการคัดเลือก	
<p>๑. สอบข้อเขียน (๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิชาความรู้ทั่วไป (ความรู้เกี่ยวกับองค์กรและกิจการการบิน, Aptitude Test) - วิชาความรู้พื้นฐานทางวิศวกรรม (พื้นฐานระดับมหาวิทยาลัยชั้นปีที่ ๑ - ๒, การเขียนแบบวิศวกรรมเบื้องต้น, พื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์) <p>๒. สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)</p>	
หน้าที่ความรับผิดชอบ	
<ul style="list-style-type: none"> - เผื่อระวัง บำรุงรักษาเชิงป้องกัน ซ่อมบำรุงเชิงแก้ไขระบบสื่อสารการเดินอากาศ/ ระบบติดตามอากาศยาน/ ระบบเครื่องช่วยการเดินอากาศ ระบบข้อมูลการบิน/ ระบบเครือข่ายสื่อสาร และระบบ/อุปกรณ์สนับสนุนการให้บริการจราจรทางอากาศให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ ในพื้นที่ที่รับผิดชอบ เพื่อให้อุปกรณ์ทั้งหมดสามารถใช้งานได้ตลอด ๒๔ ชั่วโมง - จัดทำรายงานและลงบันทึกประจำวัน รวมถึงจัดทำรายงานเกี่ยวเนื่องกับปัญหาที่เกิดขึ้น เพื่อรายงานศูนย์ควบคุมการบินและศูนย์ปฏิบัติการวิศวกรรมจราจรทางอากาศภูมิภาค และใช้อ้างอิงในการตรวจสอบแก้ไขปัญหาในครั้งต่อไป - แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในงานตามหลักวิชาการ เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล 	

รหัสตำแหน่ง รหัส ๓/๓/ เจ้าหน้าที่สัญญาจ้าง (วิศวกรรม) ศูนย์ควบคุมการบินอุบลราชธานี ปฏิบัติงานวิศวกรรมระบบสื่อสารการเดินอากาศ	
จำนวน ๑ อัตรา	สถานที่ปฏิบัติงาน ศูนย์ควบคุมการบินอุบลราชธานี
คุณสมบัติผู้สมัคร	
<p>๑. อายุไม่เกิน ๓๕ ปี (เกิดตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๓๒)</p> <p>๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาโทรคมนาคม ไฟฟ้าสื่อสาร อิเล็กทรอนิกส์ คอมพิวเตอร์</p> <p>๓. คุณสมบัติพื้นฐาน</p> <p>๓.๑ มีมนุษยสัมพันธ์ มีทักษะในการสื่อสาร และสามารถปฏิบัติงานเป็นทีมได้</p> <p>๓.๒ สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมพื้นฐานได้ เช่น Microsoft Office : Microsoft Word, Microsoft Excel Microsoft PowerPoint</p> <p>๔. ผู้สมัครต้องยื่นผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ TOEIC เพื่อประกอบการพิจารณา หมายเหตุ: TOEIC ประเภทบุคคลทั่วไป (Personal) อายุผลคะแนน ๒ ปี นับวันที่สอบถึงวันที่ยื่นใบสมัครทางระบบออนไลน์</p> <p>๕. จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ หากมีคุณสมบัติ ดังนี้</p> <p>๕.๑ มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ระดับภาคีวิศวกร/สามัญวิศวกร สาขาวิศวกรรมโทรคมนาคม หรือ วิศวกรรมไฟฟ้างานไฟฟ้ากำลัง</p> <p>๕.๒ มีภูมิลำเนาอยู่ในจังหวัดที่สมัคร</p> <p>๖. สามารถปฏิบัติงานแบบเช้ากะ</p>	
วิธีการคัดเลือก	
<p>๑. สอบข้อเขียน (๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิชาความรู้ทั่วไป (ความรู้เกี่ยวกับองค์กรและกิจการการบิน, Aptitude Test) - วิชาความรู้พื้นฐานทางวิศวกรรม (พื้นฐานระดับมหาวิทยาลัยชั้นปีที่ ๑ - ๒, การเขียนแบบวิศวกรรมเบื้องต้น, พื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์) <p>๒. สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)</p>	
หน้าที่ความรับผิดชอบ	
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่าระวัง บำรุงรักษาเชิงป้องกัน และซ่อมบำรุงเชิงแก้ไขระบบสื่อสารการเดินอากาศให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ ในพื้นที่ที่รับผิดชอบ เพื่อให้อุปกรณ์ทั้งหมดสามารถใช้งานได้ตลอด ๒๔ ชั่วโมง - จัดทำรายงานและลงบันทึกประจำวัน รวมถึงจัดทำรายงานเกี่ยวเนื่องกับปัญหาที่เกิดขึ้น เพื่อรายงานศูนย์ควบคุมการบินและศูนย์ปฏิบัติการวิศวกรรมจราจรทางอากาศภูมิภาค และ ใช้อ้างอิงในการตรวจสอบแก้ไขปัญหาในครั้งต่อไป - แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในงานตามหลักวิชาการ เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล 	

รหัสตำแหน่ง รหัส ๗๘ เจ้าหน้าที่สัญญาจ้าง (วิศวกรรม) ศูนย์ควบคุมการบินอุบลราชธานี ปฏิบัติงานวิศวกรรมระบบเครื่องช่วยการเดินอากาศ	
จำนวน ๑ อัตรา	สถานที่ปฏิบัติงาน ศูนย์ควบคุมการบินอุบลราชธานี
คุณสมบัติผู้สมัคร	
<p>๑. อายุไม่เกิน ๓๕ ปี (เกิดตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๓๒)</p> <p>๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาโทรคมนาคม ไฟฟ้าสื่อสาร อิเล็กทรอนิกส์ คอมพิวเตอร์</p> <p>๓. คุณสมบัติพื้นฐาน</p> <p>๓.๑ มีมนุษยสัมพันธ์ มีทักษะในการสื่อสาร และสามารถปฏิบัติงานเป็นทีมได้</p> <p>๓.๒ สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมพื้นฐานได้ เช่น Microsoft Office : Microsoft Word, Microsoft Excel Microsoft PowerPoint</p> <p>๔. ผู้สมัครต้องยื่นผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ TOEIC เพื่อประกอบการพิจารณา หมายเหตุ: TOEIC ประเภทบุคคลทั่วไป (Personal) อายุผลคะแนน ๒ ปี นับวันที่สอบถึงวันที่ยื่นใบสมัครทางระบบออนไลน์</p> <p>๕. จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ หากมีคุณสมบัติ ดังนี้</p> <p>๕.๑ สามารถปฏิบัติงานในที่สูงได้</p> <p>๕.๒ มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ระดับภาคีวิศวกร/สามัญวิศวกร สาขาวิศวกรรมโทรคมนาคม หรือ วิศวกรรมไฟฟ้างานไฟฟ้ากำลัง</p> <p>๕.๓ มีภูมิลำเนาอยู่ในจังหวัดที่สมัคร</p> <p>๖. สามารถปฏิบัติงานแบบเข้ากะได้</p>	
วิธีการคัดเลือก	
<p>๑. สอบข้อเขียน (๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิชาความรู้ทั่วไป (ความรู้เกี่ยวกับองค์กรและกิจการการบิน, Aptitude Test) - วิชาความรู้พื้นฐานทางวิศวกรรม (พื้นฐานระดับมหาวิทยาลัยชั้นปีที่ ๑ - ๒, การเขียนแบบวิศวกรรมเบื้องต้น, พื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์) <p>๒. สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)</p>	
หน้าที่ความรับผิดชอบ	
<ul style="list-style-type: none"> - เผ่าระวัง บำรุงรักษาเชิงป้องกัน และซ่อมบำรุงเชิงแก้ไขระบบเครื่องช่วยการเดินอากาศ ให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ ในพื้นที่ที่รับผิดชอบ เพื่อให้อุปกรณ์ทั้งหมดสามารถใช้งานได้อย่างปลอดภัย ๒๔ ชั่วโมง - จัดทำรายงานและลงบันทึกประจำวัน รวมถึงจัดทำรายงานเกี่ยวกับปัญหาที่เกิดขึ้น เพื่อรายงานศูนย์ควบคุมการบินและศูนย์ปฏิบัติการวิศวกรรมจราจรทางอากาศภูมิภาค และใช้อ้างอิงในการตรวจสอบแก้ไขปัญหาในครั้งต่อไป - แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในงานตามหลักวิชาการ เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล 	

รหัสตำแหน่ง รหัส ๗/๙ เจ้าหน้าที่สัญญาจ้าง (วิศวกรรม) ศูนย์ควบคุมการบินอุบลราชธานี วิศวกรรมระบบติดตามอากาศยาน	
จำนวน ๑ อัตรา	สถานที่ปฏิบัติงาน ศูนย์ควบคุมการบินอุบลราชธานี
คุณสมบัติผู้สมัคร	
<p>๑. อายุไม่เกิน ๓๕ ปี (เกิดตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๓๒)</p> <p>๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาโทรคมนาคม ไฟฟ้าสื่อสาร อิเล็กทรอนิกส์ คอมพิวเตอร์</p> <p>๓. คุณสมบัติพื้นฐาน</p> <p>๓.๑ มีมนุษยสัมพันธ์ มีทักษะในการสื่อสาร และสามารถปฏิบัติงานเป็นทีมได้</p> <p>๓.๒ สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมพื้นฐานได้ เช่น Microsoft Office : Microsoft Word, Microsoft Excel Microsoft PowerPoint</p> <p>๔. ผู้สมัครต้องยื่นผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ TOEIC เพื่อประกอบการพิจารณา หมายเหตุ: TOEIC ประเภทบุคคลทั่วไป (Personal) อายุผลคะแนน ๒ ปี นับวันที่สอบถึงวันที่ยื่นใบสมัครทางระบบออนไลน์</p> <p>๕. จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ หากมีคุณสมบัติ ดังนี้</p> <p>๕.๑ มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ระดับภาคีวิศวกร/สามัญวิศวกร สาขาวิศวกรรมโทรคมนาคม หรือ วิศวกรรมไฟฟ้างานไฟฟ้ากำลัง</p> <p>๕.๒ มีภูมิลำเนาอยู่ในจังหวัดที่สมัคร</p> <p>๖. สามารถปฏิบัติงานแบบเข้ากะได้</p>	
วิธีการคัดเลือก	
<p>๑. สอบข้อเขียน (๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิชาความรู้ทั่วไป (ความรู้เกี่ยวกับองค์กรและกิจการการบิน, Aptitude Test) - วิชาความรู้พื้นฐานทางวิศวกรรม (พื้นฐานระดับมหาวิทยาลัยชั้นปีที่ ๑ - ๒, การเขียนแบบวิศวกรรมเบื้องต้น, พื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์) <p>๒. สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)</p>	
หน้าที่ความรับผิดชอบ	
<ul style="list-style-type: none"> - เพาะระวัง บำรุงรักษาเชิงป้องกัน ซ่อมบำรุงเชิงแก้ไขระบบติดตามอากาศยานให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ในพื้นที่ที่รับผิดชอบ เพื่อให้อุปกรณ์ทั้งหมดสามารถใช้งานได้ตลอด ๒๔ ชั่วโมง - จัดทำรายงานและลงบันทึกประจำวัน รวมถึงจัดทำรายงานเกี่ยวเนื่องกับปัญหาที่เกิดขึ้น เพื่อรายงานศูนย์ควบคุมการบินและศูนย์ปฏิบัติการวิศวกรรมจราจรทางอากาศภูมิภาค และใช้อ้างอิงในการตรวจสอบแก้ไขปัญหาในครั้งต่อไป - แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในงานตามหลักวิชาการ เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล 	

รหัสตำแหน่ง รหัส ๘๐ เจ้าหน้าที่สัญญาจ้าง (วิศวกรรม) ศูนย์ควบคุมการบินอุบลราชธานี ปฏิบัติการวิศวกรรมจราจรทางอากาศ	
จำนวน ๑ อัตรา	สถานที่ปฏิบัติงาน ศูนย์ควบคุมการบินอุบลราชธานี
คุณสมบัติผู้สมัคร	
<p>๑. อายุไม่เกิน ๓๕ ปี (เกิดตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๓๒)</p> <p>๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาโทรคมนาคม ไฟฟ้าสื่อสาร อิเล็กทรอนิกส์ คอมพิวเตอร์</p> <p>๓. คุณสมบัติพื้นฐาน</p> <p>๓.๑ มีมนุษยสัมพันธ์ มีทักษะในการสื่อสาร และสามารถปฏิบัติงานเป็นทีมได้</p> <p>๓.๒ สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมพื้นฐานได้ เช่น Microsoft Office : Microsoft Word, Microsoft Excel Microsoft PowerPoint</p> <p>๔. ผู้สมัครต้องยื่นผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ TOEIC เพื่อประกอบการพิจารณา หมายเหตุ: TOEIC ประเภทบุคคลทั่วไป (Personal) อายุผลคะแนน ๒ ปี นับวันที่สอบถึงวันที่ยื่นใบสมัครทางระบบออนไลน์</p> <p>๕. จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ หากมีคุณสมบัติ ดังนี้</p> <p>๕.๑ มีใบอนุญาต Cisco Certified Network Associate (CCNA) , CompTIA Security+, Certified in Cybersecurity (CC), Work at High Permit (ใบอนุญาตการทำงานที่สูง)</p> <p>๕.๒ มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ระดับภาคีวิศวกร/สามัญวิศวกร สาขาวิศวกรรมโทรคมนาคม หรือ วิศวกรรมไฟฟ้างานไฟฟ้ากำลัง</p> <p>๕.๓ มีภูมิลำเนาอยู่ในจังหวัดที่สมัคร</p> <p>๖. สามารถปฏิบัติงานแบบเข้ากะได้</p>	
วิธีการคัดเลือก	
<p>๑. สอบข้อเขียน (๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิชาความรู้ทั่วไป (ความรู้เกี่ยวกับองค์กรและกิจการการบิน, Aptitude Test) - วิชาความรู้พื้นฐานทางวิศวกรรม (พื้นฐานระดับมหาวิทยาลัยชั้นปีที่ ๑ - ๒, การเขียนแบบวิศวกรรมเบื้องต้น, พื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์) <p>๒. สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)</p>	
หน้าที่ความรับผิดชอบ	
<ul style="list-style-type: none"> - เผื่อระวัง บำรุงรักษาเชิงป้องกัน และซ่อมบำรุงเชิงแก้ไขระบบอุปกรณ์เครือข่ายสื่อสารให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ ในพื้นที่ที่รับผิดชอบ เพื่อให้อุปกรณ์ทั้งหมดสามารถใช้งานได้ตลอด ๒๔ ชั่วโมง - จัดทำรายงานและลงบันทึกประจำวัน รวมถึงจัดทำรายงานเกี่ยวเนื่องกับปัญหาที่เกิดขึ้น เพื่อรายงานศูนย์ควบคุมการบินและศูนย์ปฏิบัติการวิศวกรรมจราจรทางอากาศภูมิภาค และใช้อ้างอิงในการตรวจสอบแก้ไขปัญหาในครั้งต่อไป - แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในงานตามหลักวิชาการ เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล 	

รหัสตำแหน่ง รหัส ๔๑ เจ้าหน้าที่สัญญาจ้าง (วิศวกรรม) ศูนย์ควบคุมการบินอุบลราชธานี ปฏิบัติงานโครงสร้างพื้นฐานและพัฒนาสิ่งแวดล้อม	
จำนวน ๑ อัตรา	สถานที่ปฏิบัติงาน ศูนย์ควบคุมการบินอุบลราชธานี
คุณสมบัติผู้สมัคร	
<p>๑. อายุไม่เกิน ๓๕ ปี (เกิดตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๓๒)</p> <p>๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาไฟฟ้ากำลัง ไฟฟ้าสื่อสาร สารสนเทศและการสื่อสาร อิเล็กทรอนิกส์ โทรคมนาคม</p> <p>๓. คุณสมบัติพื้นฐาน</p> <p>๓.๑ มีมนุษยสัมพันธ์ มีทักษะในการสื่อสาร และสามารถปฏิบัติงานเป็นทีมได้</p> <p>๓.๒ สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมพื้นฐานได้ เช่น Microsoft Office : Microsoft Word, Microsoft Excel Microsoft PowerPoint</p> <p>๔. ผู้สมัครต้องยื่นผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ TOEIC เพื่อประกอบการพิจารณา หมายเหตุ: TOEIC ประเภทบุคคลทั่วไป (Personl) อายุผลคะแนน ๒ ปี นับวันที่สอบถึงวันที่ยื่นใบสมัครทางระบบออนไลน์</p> <p>๕. มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ระดับภาคีวิศวกร/สามัญวิศวกร สาขาวิศวกรรมไฟฟ้างานไฟฟ้ากำลัง</p> <p>๖. หากมีภูมิลำเนาอยู่ในจังหวัดที่สมัคร จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ</p> <p>๗. สามารถปฏิบัติงานแบบเช้ากะได้</p>	
วิธีการคัดเลือก	
<p>๑. สอบขอเขียน (๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิชาความรู้ทั่วไป (ความรู้เกี่ยวกับองค์กรและกิจการการบิน, Aptitude Test) - วิชาความรู้พื้นฐานทางวิศวกรรม (พื้นฐานระดับมหาวิทยาลัยชั้นปีที่ ๑ - ๒, การเขียนแบบวิศวกรรมเบื้องต้น, พื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์) <p>๒. สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)</p>	
หน้าที่ความรับผิดชอบ	
<ul style="list-style-type: none"> - เผ่าระวัง เชิงป้องกัน แก้ไขอุปกรณ์ไฟฟ้า ระบบจ่ายกระแสไฟฟ้า เครื่องกำเนิดไฟฟ้า ระบบไฟฟ้าสำรอง โทรศัพท์ และระบบไฟฟ้าต่าง ๆ รวมทั้ง ระบบสาธารณูปโภคต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในเบื้องต้น ให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ ในพื้นที่ที่รับผิดชอบ เพื่อให้อุปกรณ์ทั้งหมดสามารถใช้งานได้ตลอด ๒๔ ชั่วโมง - จัดทำรายงานและลงบันทึกประจำวัน รวมถึงจัดทำรายงานเกี่ยวเนื่องกับปัญหาที่เกิดขึ้น เพื่อรายงานศูนย์ควบคุมการบินและศูนย์ปฏิบัติการวิศวกรรมจราจรทางอากาศภูมิภาค และใช้อ้างอิงในการตรวจสอบแก้ไขปัญหาในครั้งต่อไป - แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในงานตามหลักวิชาการ เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล - เรียนรู้ และศึกษาติดตามเทคโนโลยี หรือองค์ความรู้ใหม่ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานวิศวกรรมระบบไฟฟ้า ระบบโทรศัพท์ และอาคารสถานที่ เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ - ประสานงานและสนับสนุนงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย 	

รหัสตำแหน่ง รหัส ๘๒ เจ้าหน้าที่สัญญาจ้าง (วิศวกรรม) ศูนย์ควบคุมการบินนครราชสีมา วิศวกรรมระบบติดตามอากาศยาน	
จำนวน ๒ อัตรา	สถานที่ปฏิบัติงาน ศูนย์ควบคุมการบินนครราชสีมา
คุณสมบัติผู้สมัคร	
<p>๑. อายุไม่เกิน ๓๕ ปี (เกิดตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๓๒)</p> <p>๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาโทรคมนาคม ไฟฟ้าสื่อสาร อิเล็กทรอนิกส์</p> <p>๓. คุณสมบัติพื้นฐาน</p> <p>๓.๑ มีมนุษยสัมพันธ์ มีทักษะในการสื่อสาร และสามารถปฏิบัติงานเป็นทีมได้</p> <p>๓.๒ สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมพื้นฐานได้ เช่น Microsoft Office : Microsoft Word, Microsoft Excel Microsoft PowerPoint, Microsoft Visio และ AutoCAD</p> <p>๔. ผู้สมัครต้องยื่นผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ TOEIC เพื่อประกอบการพิจารณา หมายเหตุ: TOEIC ประเภทบุคคลทั่วไป (Personal) อายุผลคะแนน ๒ ปี นับวันที่สอบถึงวันที่ยื่นใบสมัครทางระบบออนไลน์</p> <p>๕. จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ หากมีคุณสมบัติ ดังนี้</p> <p>๕.๑ มีประสบการณ์ด้านไฟฟ้าสื่อสาร/โทรคมนาคม</p> <p>๕.๒ มีทักษะการใช้งานระบบปฏิบัติการ Windows, Unix, Linux รวมถึงโปรแกรมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน</p> <p>๕.๓ มีความรู้ด้าน Transmission Line, Data COM, Computer Network</p> <p>๕.๔ มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ระดับภาคีวิศวกร/สามัญวิศวกร สาขาวิศวกรรมโทรคมนาคม หรือ วิศวกรรมไฟฟ้างานไฟฟ้ากำลัง</p> <p>๕.๕ มีภูมิลำเนาอยู่ในจังหวัดที่สมัคร</p> <p>๖. สามารถปฏิบัติงานแบบเข้ากะได้</p>	
วิธีการคัดเลือก	
<p>๑. สอบข้อเขียน (๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิชาความรู้ทั่วไป (ความรู้เกี่ยวกับองค์กรและกิจการการบิน, Aptitude Test) - วิชาความรู้พื้นฐานทางวิศวกรรม (พื้นฐานระดับมหาวิทยาลัยชั้นปีที่ ๑ - ๒, การเขียนแบบวิศวกรรมเบื้องต้น, พื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์) <p>๒. สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)</p>	
หน้าที่ความรับผิดชอบ	
<ul style="list-style-type: none"> - เฝ้าระวัง บำรุงรักษาเชิงป้องกัน ซ่อมบำรุงเชิงแก้ไขระบบติดตามอากาศยาน ให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ในพื้นที่ที่รับผิดชอบ เพื่อให้อุปกรณ์ทั้งหมดสามารถใช้งานได้ตลอด ๒๔ ชั่วโมง - จัดทำรายงานและลงบันทึกประจำวัน รวมถึงจัดทำรายงานเกี่ยวเนื่องกับปัญหาที่เกิดขึ้น เพื่อรายงานศูนย์ควบคุมการบินและศูนย์ปฏิบัติการวิศวกรรมจราจรทางอากาศภูมิภาค และใช้อ้างอิงในการตรวจสอบแก้ไขปัญหาในครั้งต่อไป - แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในงานตามหลักวิชาการ เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล 	

รหัสตำแหน่ง รหัส ๔๓ เจ้าหน้าที่สัญญาจ้าง (วิศวกรรม) ศูนย์ควบคุมการบินนครราชสีมา ปฏิบัติงานโครงสร้างพื้นฐานและพัฒนาสิ่งแวดล้อม	
จำนวน ๑ อัตรา	สถานที่ปฏิบัติงาน ศูนย์ควบคุมการบินนครราชสีมา
คุณสมบัติผู้สมัคร	
<p>๑. อายุไม่เกิน ๓๕ ปี (เกิดตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๓๒)</p> <p>๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาไฟฟ้ากำลัง ไฟฟ้าสื่อสาร โทรคมนาคม</p> <p>๓. คุณสมบัติพื้นฐาน</p> <p>๓.๑ มีมนุษยสัมพันธ์ มีทักษะในการสื่อสาร และสามารถปฏิบัติงานเป็นทีมได้</p> <p>๓.๒ สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมพื้นฐานได้ เช่น Microsoft Office : Microsoft Word, Microsoft Excel Microsoft PowerPoint</p> <p>๔. ผู้สมัครต้องยื่นผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ TOEIC เพื่อประกอบการพิจารณา หมายเหตุ: TOEIC ประเภทบุคคลทั่วไป (Personal) อายุผลคะแนน ๒ ปี นับวันที่สอบถึงวันที่ยื่นใบสมัครทางระบบออนไลน์</p> <p>๕. มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ระดับภาคีวิศวกร/สามัญวิศวกร สาขาวิศวกรรมไฟฟ้างานไฟฟ้ากำลัง</p> <p>๖. จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ หากมีคุณสมบัติ ดังนี้</p> <p>๖.๑ มีประสบการณ์ด้านการซ่อมบำรุงรักษาระบบไฟฟ้ากำลัง และระบบโทรศัพท์</p> <p>๖.๒ มีภูมิลำเนาอยู่ในจังหวัดที่สมัคร</p> <p>๗. สามารถปฏิบัติงานแบบเข้ากะได้</p>	
วิธีการคัดเลือก	
<p>๑. สอบข้อเขียน (๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิชาความรู้ทั่วไป (ความรู้เกี่ยวกับองค์กรและกิจการการบิน, Aptitude Test) - วิชาความรู้พื้นฐานทางวิศวกรรม (พื้นฐานระดับมหาวิทยาลัยชั้นปีที่ ๑ - ๒, การเขียนแบบวิศวกรรมเบื้องต้น, พื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์) <p>๒. สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)</p>	
หน้าที่ความรับผิดชอบ	
<ul style="list-style-type: none"> - เผ่าระวัง บำรุงรักษาเชิงป้องกัน ซ่อมบำรุงเชิงแก้ไขอุปกรณ์ไฟฟ้า ระบบจ่ายกระแสไฟฟ้า เครื่องกำเนิดไฟฟ้า ระบบไฟฟ้าสำรอง โทรศัพท์และระบบไฟฟ้าต่าง ๆ รวมทั้ง ระบบสาธารณูปโภคต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในเบื้องต้น ให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ ในพื้นที่ที่รับผิดชอบ เพื่อให้อุปกรณ์ทั้งหมดสามารถใช้งานได้ตลอด ๒๔ ชั่วโมง - จัดทำรายงานและลงบันทึกประจำวัน รวมถึงจัดทำรายงานเกี่ยวเนื่องกับปัญหาที่เกิดขึ้น เพื่อรายงานศูนย์ควบคุมการบินและศูนย์ปฏิบัติการวิศวกรรมจราจรทางอากาศภูมิภาค และใช้อ้างอิงในการตรวจสอบแก้ไขปัญหาในครั้งต่อไป 	

หน้าที่ความรับผิดชอบ (ต่อ)

- แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในงานตามหลักวิชาการ เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- เรียนรู้ และศึกษาติดตามเทคโนโลยี หรือองค์ความรู้ใหม่ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานวิศวกรรมระบบไฟฟ้า ระบบโทรศัพท์ และอาคารสถานที่ เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ประสานงานและสนับสนุนงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

รหัสตำแหน่ง รหัส ๘๔ เจ้าหน้าที่สัญญาจ้าง (วิศวกรรม) กองมาตรฐานการบริการ งานจัดการมาตรฐานการบริการ	
จำนวน ๒ อัตรา	สถานที่ปฏิบัติงาน สำนักงานใหญ่ ทุ่งมหาเมฆ
คุณสมบัติผู้สมัคร	
<p>๑. อายุไม่เกิน ๓๐ ปี (เกิดตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๓๗)</p> <p>๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาไฟฟ้า ไฟฟ้าสื่อสาร อิเล็กทรอนิกส์ คอมพิวเตอร์</p> <p>๓. คุณสมบัติพื้นฐาน</p> <p>๓.๑ มีมนุษยสัมพันธ์ มีทักษะในการสื่อสาร และสามารถปฏิบัติงานเป็นทีมได้</p> <p>๓.๒ สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมพื้นฐานได้ เช่น Microsoft Office : Microsoft Word และ Microsoft PowerPoint รวมถึงมีทักษะในการใช้งาน Microsoft Excel ขั้นสูงได้</p> <p>๔. ผู้สมัครต้องยื่นผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ TOEIC เพื่อประกอบการพิจารณา หมายเหตุ: TOEIC ประเภทบุคคลทั่วไป (Personal) อายุผลคะแนน ๒ ปี นับวันที่สอบถึงวันที่ยื่นใบสมัครทางระบบออนไลน์</p> <p>๕. จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ หากมีคุณสมบัติ ดังนี้</p> <p>๕.๑ มีประสบการณ์ในการประยุกต์ใช้โปรแกรมวิเคราะห์ฐานข้อมูล หรือพัฒนาโปรแกรมเพื่อจัดการฐานข้อมูล</p> <p>๕.๒ มีทักษะภาษาอังกฤษในระดับดีมาก</p>	
วิธีการคัดเลือก	
<p>๑. สอบข้อเขียน (๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิชาความรู้ทั่วไป (ความรู้เกี่ยวกับองค์กรและกิจการการบิน, Aptitude Test) - วิชาความรู้พื้นฐานทางวิศวกรรม (พื้นฐานระดับมหาวิทยาลัยชั้นปีที่ ๑ - ๒, การเขียนแบบวิศวกรรมเบื้องต้น, พื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์) <p>๒. สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)</p>	
หน้าที่ความรับผิดชอบ	
<ul style="list-style-type: none"> - พัฒนา จัดทำมาตรฐาน หลักเกณฑ์ ด้านวิศวกรรมจราจรทางอากาศให้สอดคล้องกับองค์การการบินพลเรือนระหว่างประเทศ - ช่วยรวบรวม สรุปข้อมูลเบื้องต้น และจัดทำรายงานการประเมินมาตรฐานการบริการการเดินอากาศขององค์กร เพื่อให้การปฏิบัติงานทุกส่วนที่เกี่ยวข้องมีความถูกต้อง ได้มาตรฐาน และสอดคล้องกับ นโยบาย หลักเกณฑ์ พระราชบัญญัติ หรือกฎหมาย หรือมาตรฐานและข้อเสนอแนะขององค์การ การบินพลเรือนระหว่างประเทศหรือข้อตกลงอื่น ๆ - กำกับดูแล ตรวจสอบมาตรฐานการให้บริการด้านวิศวกรรมจราจรทางอากาศ - ประสานงาน ให้คำแนะนำ รวบรวม จัดทำเอกสารภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เกี่ยวกับมาตรฐานด้านวิศวกรรมจราจรทางอากาศ 	
หน้าที่ความรับผิดชอบ (ต่อ)	

- ออกแบบ จัดทำระบบฐานข้อมูลตามมาตรฐานบริการการเดินทางอากาศ เพื่อนำมาวิเคราะห์สภาพแวดล้อมตามมาตรฐานบริการการเดินทางอากาศ
- ช่วยประสานงานเพื่อรวบรวม สรุปข้อมูลเบื้องต้น เกี่ยวกับแผนดำเนินงานของหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอก เพื่อนำมาใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำแผนการประเมินมาตรฐานการบริการ การเดินทางอากาศของ บวท. โดยให้สอดคล้องกับเป้าหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง

รหัสตำแหน่ง รหัส ๘๕ เจ้าหน้าที่สัญญาจ้าง (วิศวกรรม) กองวิศวกรรมอากาศยาน	
จำนวน อัตรา	สถานที่ปฏิบัติงาน ศูนย์ควบคุมจราจรทางอากาศดอนเมือง
คุณสมบัติผู้สมัคร	
<p>๑. อายุไม่เกิน ๓๕ ปี (เกิดตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๓๒)</p> <p>๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาอากาศยาน ไฟฟ้าสื่อสาร โทรคมนาคม อิเล็กทรอนิกส์ หรือสำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรืออนุปริญญา สาขาช่างกล ช่างยนต์ นายช่างบำรุงรักษาอากาศยาน ช่างอากาศยาน วิชาเทคโนโลยีอากาศยาน ไฟฟ้ากำลัง อิเล็กทรอนิกส์ ที่จะต้องมีวุฒิการศึกษาในระดับปริญญาตรีทุกสาขา</p> <p>๓. คุณสมบัติพื้นฐาน</p> <p>๓.๑ มีมนุษยสัมพันธ์ มีทักษะในการสื่อสาร และสามารถปฏิบัติงานเป็นทีมได้</p> <p>๓.๒ สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมพื้นฐานได้ เช่น Microsoft Office : Microsoft Word, Microsoft Excel และ Microsoft PowerPoint</p> <p>๔. ผู้สมัครต้องยื่นผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ TOEIC เพื่อประกอบการพิจารณา หมายเหตุ: TOEIC ประเภทบุคคลทั่วไป (Personal) อายุผลคะแนน ๒ ปี นับวันที่สอบถึงวันที่ยื่นใบสมัครทางระบบออนไลน์</p> <p>๕. ถือครองใบอนุญาตนายช่างภาคพื้นดิน ที่ออกให้โดยสำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย (กพท.) โดยใบอนุญาตฯ ต้องไม่หมดอายุก่อนวันสมัครและต่อเนื่องตลอดถึงวันรายงานตัว</p> <p>๖. หากมีศักยภาพการทำงานสำหรับอากาศยานเฉพาะแบบ (Type Rating) แบบ Super King Air 200/B200 และ/หรือ Super King Air B300 จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ-</p>	
วิธีการคัดเลือก	
<p>๑. สอบข้อเขียน (๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิชาความรู้ทั่วไป (ความรู้เกี่ยวกับองค์กรและกิจการการบิน, Aptitude Test) - วิชาความรู้พื้นฐานทางวิศวกรรม (พื้นฐานระดับมหาวิทยาลัยชั้นปีที่ ๑ - ๒, การเขียนแบบวิศวกรรมเบื้องต้น, พื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์) - ความรู้เฉพาะทางวิศวกรรมอากาศยาน <p>๒. สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)</p>	
หน้าที่ความรับผิดชอบ	
<ul style="list-style-type: none"> - ตรวจสอบ ลงนามรับรองบำรุงรักษาอากาศยาน (Line & Base Maintenance) รวมถึงแก้ไขข้อขัดข้องของอากาศยาน ให้บริการอากาศยานภาคพื้น/ลานจอดอากาศยาน ก่อน/หลังปฏิบัติการบิน - ปฏิบัติงานรับ-ส่ง อากาศยาน ตามขั้นตอนปฏิบัติด้วยความปลอดภัย - ดูแล บำรุงรักษาอากาศยานหรืออุปกรณ์สำหรับใช้งานซ่อมบำรุงอากาศยานที่ได้รับมอบหมาย ให้อยู่ในสภาพปกติ และปลอดภัยพร้อมใช้งานอยู่เสมอ - บริหารจัดการคุณภาพ และบริหารจัดการความปลอดภัยในหน่วยซ่อมอากาศยาน - ประสานงานและสนับสนุนงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย 	

รหัสตำแหน่ง รหัส ๘๖ เจ้าหน้าที่สัญญาจ้าง (วิศวกรรม) กองบริการระบบวิทยุสื่อสาร	
จำนวน ๔ อัตรา	สถานที่ปฏิบัติงาน ศูนย์ควบคุมจราจรทางอากาศสุวรรณภูมิ หรือ ศูนย์ควบคุมจราจรทางอากาศดอนเมือง
คุณสมบัติผู้สมัคร	
<p>๑. อายุไม่เกิน ๓๐ ปี (เกิดตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๓๗)</p> <p>๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาคอมพิวเตอร์ วิศวกรรมศาสตร์ อิเล็กทรอนิกส์</p> <p>๓. คุณสมบัติพื้นฐาน</p> <p>๓.๑ มีมนุษยสัมพันธ์ มีทักษะในการสื่อสาร และสามารถปฏิบัติงานเป็นทีมได้</p> <p>๓.๒ สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมพื้นฐานได้ เช่น Microsoft Office : Microsoft Word, Microsoft Excel และ Microsoft PowerPoint</p> <p>๔. ผู้สมัครต้องยื่นผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ TOEIC เพื่อประกอบการพิจารณา หมายเหตุ: TOEIC ประเภทบุคคลทั่วไป (Personal) อายุผลคะแนน ๒ ปี นับวันที่สอบถึงวันที่ยื่นใบสมัครทางระบบออนไลน์</p> <p>๕. คุณสมบัติเพิ่มเติมที่จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ ดังนี้</p> <p>๕.๑ มีประสบการณ์ด้านอิเล็กทรอนิกส์ วิศวกรรมศาสตร์ และคอมพิวเตอร์</p> <p>๕.๒ มีประสบการณ์ด้านการเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ และ/หรือ การจัดการฐานข้อมูล</p> <p>๕.๓ มีประสบการณ์ด้าน Computer Network และ/หรือ Cyber Security</p> <p>๕.๔ มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ระดับภาคีวิศวกร/ สามัญวิศวกร สาขาวิศวกรรมโทรคมนาคม หรือวิศวกรรมไฟฟ้างานไฟฟ้ากำลัง</p> <p>๖. สามารถปฏิบัติงานแบบเข้ากะได้</p>	
วิธีการคัดเลือก	
<p>๑. สอบข้อเขียน (๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิชาความรู้ทั่วไป (ความรู้เกี่ยวกับองค์กรและกิจการการบิน, Aptitude Test) - วิชาความรู้พื้นฐานทางวิศวกรรม (พื้นฐานระดับมหาวิทยาลัยชั้นปีที่ ๑ - ๒, การเขียนแบบวิศวกรรมเบื้องต้น, พื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์) <p>๒. สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)</p>	
หน้าที่ความรับผิดชอบ	
<ul style="list-style-type: none"> - บริการให้เช่า ติดตั้ง ซ่อมบำรุงรักษาระบบและลูกข่ายของอุปกรณ์วิทยุสื่อสารภาคพื้นดินกับอากาศ และวิทยุภาคพื้นดินกับพื้นดิน ทั้งประเภทติดตั้งประจำที่และเคลื่อนที่ - บำรุงรักษาและแก้ไขปัญหาขัดข้องของระบบและลูกข่าย ของอุปกรณ์วิทยุสื่อสารภาคพื้นดินกับอากาศ และวิทยุภาคพื้นดินกับพื้นดินเบื้องต้น รวมทั้งการตรวจสอบเผ้าระวัง ให้ระบบและลูกข่าย ของอุปกรณ์รับ/ส่งข้อมูลด้วยคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ปลายสายอื่น ๆ 	

หน้าที่ความรับผิดชอบ (ต่อ)

- แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในงานตามหลักวิชาการ เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด
- บันทึกข้อมูลการปฏิบัติงาน เพื่อใช้ในการจัดทำสถิติการซ่อมและประเมินค่าใช้จ่าย
- ติดต่อประสานงานกับผู้ใช้บริการ เพื่อให้คำแนะนำทางด้านเทคนิคเกี่ยวกับอุปกรณ์สื่อสาร ที่ให้บริการอย่างถูกต้อง

รหัสตำแหน่ง รหัส ๘๗ เจ้าหน้าที่สัญญาจ้าง (วิศวกรรม) กองบริการขายสื่อสารการบิน	
จำนวน ๓ อัตรา	สถานที่ปฏิบัติงาน สำนักงานใหญ่ ท่าอากาศยาน
คุณสมบัติผู้สมัคร	
<p>๑. อายุไม่เกิน ๓๐ ปี (เกิดตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๓๗)</p> <p>๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาคอมพิวเตอร์ ไฟฟ้าสื่อสาร โทรคมนาคม เทคโนโลยีสารสนเทศ อิเล็กทรอนิกส์ และรวมถึงสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๓. คุณสมบัติพื้นฐาน</p> <p>๓.๑ มีมนุษยสัมพันธ์ มีทักษะในการสื่อสาร และสามารถปฏิบัติงานเป็นทีมได้</p> <p>๓.๒ สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมพื้นฐานได้ เช่น Microsoft Office : Microsoft Word, Microsoft Excel Microsoft PowerPoint และ Microsoft Visio</p> <p>๔. ผู้สมัครต้องยื่นผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ TOEIC เพื่อประกอบการพิจารณา <u>หมายเหตุ:</u> TOEIC ประเภทบุคคลทั่วไป (Personal) อายุผลคะแนน ๒ ปี นับวันที่สอบถึงวันที่ยื่นใบสมัครทางระบบออนไลน์</p> <p>๕. จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ หากมีคุณสมบัติ ดังนี้</p> <p>๕.๑ สามารถใช้งานคอมพิวเตอร์ โปรแกรมระบบปฏิบัติการต่างๆ เช่น UNIX, Linux</p> <p>๕.๒ มีความสามารถในการพัฒนาโปรแกรมสำหรับวิเคราะห์และจัดการฐานข้อมูล เช่น Power BI, PostgreSQL, +PHP, +JavaScript เป็นต้น</p> <p>๕.๓ มีใบอนุญาต Cisco Certified Network Associate (CCNA)</p> <p>๕.๔ มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ระดับภาคีวิศวกร/ สามัญวิศวกร สาขาวิศวกรรมโทรคมนาคม หรือวิศวกรรมไฟฟ้างานไฟฟ้ากำลัง</p>	
วิธีการคัดเลือก	
<p>๑. สอบข้อเขียน (๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิชาความรู้ทั่วไป (ความรู้เกี่ยวกับองค์กรและกิจการการบิน, Aptitude Test) - วิชาความรู้พื้นฐานทางวิศวกรรม (พื้นฐานระดับมหาวิทยาลัยชั้นปีที่ ๑ - ๒, การเขียนแบบวิศวกรรมเบื้องต้น, พื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์) <p>๒. สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)</p>	
หน้าที่ความรับผิดชอบ	
<ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติงานเฝ้าระวัง และตรวจสอบการทำงานของระบบประมวลผลส่วนกลาง ของบริการเครือข่ายสื่อสารข้อมูลการบินได้ตามคู่มือปฏิบัติงาน เพื่อให้สามารถบริการระบบเครือข่ายสื่อสารข้อมูลการบินให้เป็นตามมาตรฐานการให้บริการ ให้สอดคล้องกับนโยบายและเป้าหมายภารกิจบริษัท - ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งในและต่างประเทศ ในการดูแล เฝ้าระวัง และแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นกับสถานีลูกข่าย เพื่อให้การให้สถานีลูกข่ายสามารถให้บริการรับส่งข้อมูลระหว่างอากาศยานกับสายการบินภาคพื้นดินได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ - ร่วมซ่อมบำรุงรักษา และจัดเก็บเครื่องมือเครื่องใช้ในการทำงาน เพื่อให้เครื่องมือเครื่องใช้เหล่านั้นอยู่ในสภาพที่สมบูรณ์และมีอายุการใช้งานนาน 	

หน้าที่ความรับผิดชอบ (ต่อ)

- ให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงาน และแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น เพื่อให้เกิดการเรียนรู้ และถ่ายทอดหลักการทำงานภายใน บวท. อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด และให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างราบรื่นและตรงตามเวลาที่กำหนดไว้
- เรียนรู้และศึกษา ติดตามเทคโนโลยีหรือองค์ความรู้ใหม่ ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานระบบเครือข่ายสื่อสาร เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ประสานงานและสนับสนุนงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อสนับสนุนให้หน่วยงาน และบริษัทฯ บรรลุภารกิจที่กำหนดไว้

รหัสตำแหน่ง รหัส ๔๔ เจ้าหน้าที่สัญญาจ้าง (วิศวกรรม) กองการผลิตและซ่อมบำรุง	
จำนวน อัตรา	สถานที่ปฏิบัติงาน สำนักงานใหญ่ ท่าอากาศยาน
คุณสมบัติผู้สมัคร	
<p>๑. อายุไม่เกิน ๓๕ ปี (เกิดตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๓๒)</p> <p>๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาคอมพิวเตอร์ การผลิต รวมถึงสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๓. คุณสมบัติพื้นฐาน</p> <p>๓.๑ มีมนุษยสัมพันธ์ มีทักษะในการสื่อสาร และสามารถปฏิบัติงานเป็นทีมได้</p> <p>๓.๒ สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมพื้นฐานได้ เช่น Microsoft Office : Microsoft Word, Microsoft Excel และ Microsoft PowerPoint</p> <p>๔. ผู้สมัครต้องยื่นผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ TOEIC เพื่อประกอบการพิจารณา</p> <p>หมายเหตุ: TOEIC ประเภทบุคคลทั่วไป (Personal) อายุผลคะแนน ๒ ปี นับวันที่สอบถึงวันที่ยื่นใบสมัครทางระบบออนไลน์</p> <p>๕. จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ หากมีคุณสมบัติ ดังนี้</p> <p>๕.๑ มีประสบการณ์ด้านการบริหารโครงการพัฒนาซอฟต์แวร์ หรือมีความรู้ความเข้าใจในมาตรฐาน ISO 29110 และ ISO 9001</p> <p>๕.๒ มีประสบการณ์หรือความสามารถในการพัฒนาโปรแกรมด้าน Front-End ด้วย Web Application Framework หรือออกแบบโครงสร้างทางด้าน Back-End การจัดการ Database, การเชื่อมต่อแลกเปลี่ยนข้อมูล APIs ,การพัฒนาด้าน Computer Vision หรือ Deep Learning หรือพัฒนาระบบ Simulation / Game เช่น Unity, Unigine, Unreal</p> <p>๕.๓ มีความสามารถในการพัฒนาโปรแกรมด้าน Mobile เช่น iOS, Android, Cross Platform App, การออกแบบ UI & UX รวมถึงความสามารถในการออกแบบโมเดล ๓ มิติ และภาพกราฟิก</p> <p>๕.๔ มีความรู้พื้นฐานทางด้านอิเล็กทรอนิกส์ ไมโครคอนโทรลเลอร์ สามารถออกแบบวงจร และพัฒนารวมเป็นระบบ (Hardware Integration) หรืออื่น ๆ เช่น IOT (Internet of Things)</p> <p>๕.๕ มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ระดับภาคีวิศวกร/ สามัญวิศวกร สาขาวิศวกรรมโทรคมนาคม หรือวิศวกรรมไฟฟ้างานไฟฟ้ากำลัง</p>	
วิธีการคัดเลือก	
<p>๑. สอบข้อเขียน (๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิชาความรู้ทั่วไป (ความรู้เกี่ยวกับองค์กรและกิจการการบิน, Aptitude Test) - วิชาความรู้พื้นฐานทางวิศวกรรม (พื้นฐานระดับมหาวิทยาลัยชั้นปีที่ ๑ - ๒, การเขียนแบบวิศวกรรมเบื้องต้น, พื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์) <p>๒. สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)</p>	
หน้าที่ความรับผิดชอบ	
<ul style="list-style-type: none"> - ออกแบบพัฒนาผลิตภัณฑ์/นวัตกรรม เช่น ระบบ Web Application ที่ช่วยสนับสนุนการทำงานของผู้ควบคุมจราจรทางอากาศ, ระบบ 3D ATC Simulator, อุปกรณ์ Aeronautical Beacon - ช่วยพัฒนา/ปรับปรุง และซ่อมบำรุงระบบที่อยู่ในความรับผิดชอบของหน่วยงาน เช่น ระบบ CCTV, ระบบ Access Control, ระบบ Web Application ที่ช่วยสนับสนุนการทำงานของผู้ควบคุมจราจรทางอากาศ, ระบบ 3D ATC Simulator, อุปกรณ์ Aeronautical Beacon 	

รหัสตำแหน่ง รหัส ๔๙ เจ้าหน้าที่สัญญาจ้าง (วิศวกรรม) กองแบบแผนและควบคุมการก่อสร้าง	
จำนวน ๒ อัตรา	สถานที่ปฏิบัติงาน สำนักงานใหญ่ หุ่่งมหาเมฆ
คุณสมบัติผู้สมัคร	
<p>๑. อายุไม่เกิน ๓๐ ปี (เกิดตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๓๗)</p> <p>๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาไฟฟ้ากำลัง โยธา</p> <p>๓. คุณสมบัติพื้นฐาน</p> <p>๓.๑ มีมนุษยสัมพันธ์ มีทักษะในการสื่อสาร และสามารถปฏิบัติงานเป็นทีมได้</p> <p>๓.๒ สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมพื้นฐานได้ เช่น Microsoft Office : Microsoft Word, Microsoft Excel และ Microsoft PowerPoint</p> <p>๓.๓ สามารถใช้โปรแกรมเขียนแบบด้วยคอมพิวเตอร์ (เช่น AutoCAD หรือ ProgeCAD)</p> <p>๔. ผู้สมัครต้องยื่นผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ TOEIC เพื่อประกอบการพิจารณา</p> <p><u>หมายเหตุ:</u> TOEIC ประเภทบุคคลทั่วไป (Personl) อายุผลคะแนน ๒ ปี นับวันที่สอบถึงวันที่ยื่นใบสมัครทางระบบออนไลน์</p> <p>๕. จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ หากมีคุณสมบัติ ดังนี้</p> <p>๕.๑ มีประสบการณ์ด้านงานออกแบบ/ควบคุมงานด้านการติดตั้งระบบไฟฟ้าอาคาร</p> <p>๕.๒ ผ่านการอบรมหรือมีทักษะการใช้โปรแกรมช่วยการออกแบบวิศวกรรมไฟฟ้า เช่น DIALux เป็นต้น</p> <p>๕.๓ สามารถปฏิบัติงานล่วงเวลาตามภารกิจเร่งด่วนที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>๖. มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ระดับภาคีวิศวกร/ สามัญวิศวกร สาขาวิศวกรรมโยธา หรือวิศวกรรมไฟฟ้างานไฟฟ้ากำลัง</p>	
วิธีการคัดเลือก	
<p>๑. สอบข้อเขียน (๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิชาความรู้ทั่วไป (ความรู้เกี่ยวกับองค์กรและกิจการการบิน, Aptitude Test) - วิชาความรู้พื้นฐานทางวิศวกรรม (พื้นฐานระดับมหาวิทยาลัยชั้นปีที่ ๑ - ๒, การเขียนแบบวิศวกรรมเบื้องต้น, พื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์) <p>๒. สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)</p>	
หน้าที่ความรับผิดชอบ	
<ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติงานด้านการสำรวจพื้นที่เพื่อการปรับปรุงหรือก่อสร้างอาคาร หรือเพื่อการติดตั้งระบบไฟฟ้าประกอบอาคาร รวมถึงงานสำรวจ - ปฏิบัติงานด้านการออกแบบ จัดทำ ประมาณราคา แบบงานปรับปรุง/ก่อสร้างอาคาร รวมถึงเอกสารที่เกี่ยวข้องกับงานก่อสร้างอาคาร - ปฏิบัติงานด้านการควบคุมงานก่อสร้างอาคาร/งานติดตั้งระบบไฟฟ้าประกอบอาคาร - เรียนรู้ และศึกษาติดตามเทคโนโลยีองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับงานแบบแผนและควบคุมการก่อสร้าง เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ - ปฏิบัติงานด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อสนับสนุนภารกิจของหน่วยงาน 	

รหัสตำแหน่ง รหัส ๙๐ เจ้าหน้าที่สัญญาจ้าง (วิศวกรรม) กองไฟฟ้าและโทรศัพท์	
จำนวน ๒ อัตรา	สถานที่ปฏิบัติงาน สำนักงานใหญ่ ทุ่งมหาเมฆ
คุณสมบัติผู้สมัคร	
<p>๑. อายุไม่เกิน ๓๐ ปี (เกิดตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๓๗)</p> <p>๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาไฟฟ้ากำลัง</p> <p>๓. คุณสมบัติพื้นฐาน</p> <p>๓.๑ มีมนุษยสัมพันธ์ มีทักษะในการสื่อสาร และสามารถปฏิบัติงานเป็นทีมได้</p> <p>๓.๒ สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมพื้นฐานได้ เช่น Microsoft Office : Microsoft Word, Microsoft Excel และ Microsoft PowerPoint</p> <p>๔. ผู้สมัครต้องยื่นผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ TOEIC เพื่อประกอบการพิจารณา หมายเหตุ: TOEIC ประเภทบุคคลทั่วไป (Personal) อายุผลคะแนน ๒ ปี นับวันที่สอบถึงวันที่ยื่นใบสมัครทางระบบออนไลน์</p> <p>๕. จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ หากมีคุณสมบัติ ดังนี้</p> <p>๕.๑ มีประสบการณ์งานด้าน Supervisory Control and Data Acquisition(SCADA), Building Automation System (BAS), LABVIEW</p> <p>๕.๒ มีประสบการณ์งานด้านซ่อมบำรุงระบบเครื่องยนต์กำเนิดไฟฟ้า ระบบส่งจ่ายกำลังไฟฟ้า ระบบจ่ายกำลังไฟฟ้าต่อเนื่อง</p> <p>๖. มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ระดับสามัญ/ภาคีวิศวกร สาขาไฟฟ้ากำลัง</p> <p>๗. สามารถปฏิบัติงานแบบเช้ากะได้</p>	
วิธีการคัดเลือก	
<p>๑. สอบข้อเขียน (๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิชาความรู้ทั่วไป (ความรู้เกี่ยวกับองค์กรและกิจการการบิน, Aptitude Test) - วิชาความรู้พื้นฐานทางวิศวกรรม (พื้นฐานระดับมหาวิทยาลัยชั้นปีที่ ๑ - ๒, การเขียนแบบวิศวกรรมเบื้องต้น, พื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์) - วิชาความรู้เฉพาะทางวิศวกรรมไฟฟ้า <p>๒. สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)</p>	
หน้าที่ความรับผิดชอบ	
<ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติงานด้านซ่อมบำรุง/เฝ้าระวัง/ติดตั้ง/ออกแบบไฟฟ้าและโทรศัพท์ - ซ่อมแซม บำรุงรักษา และเฝ้าระวังระบบไฟฟ้า (ระบบส่งจ่ายกำลังไฟฟ้า ระบบจ่ายกำลังไฟฟ้าสำรองต่อเนื่อง ระบบเครื่องยนต์กำเนิดไฟฟ้าสำรอง ระบบอุปกรณ์ไฟฟ้า และระบบโสตทัศนอุปกรณ์) ระบบโทรศัพท์ (ระบบโทรศัพท์พื้นฐาน โทรศัพท์เคลื่อนที่ ระบบข่ายสายสัญญาณ) เพื่อสนับสนุนให้การดำเนินงานของหน่วยงานต่าง ๆ เป็นไปอย่างสะดวก ปลอดภัย และมีประสิทธิภาพ - รับแจ้งปัญหา แนะนำและตอบปัญหาทางเทคนิคในเบื้องต้นที่เกี่ยวข้องกับระบบไฟฟ้า ระบบโทรศัพท์ เพื่ออำนวยความสะดวกและแก้ปัญหาให้กับผู้ใช้ของหน่วยงาน 	

หน้าที่ความรับผิดชอบ (ต่อ)

- ศึกษา สํารวจ คํานวณ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการออกแบบระบบไฟฟ้า ระบบโทรศัพท ให้เป็นไปตามมาตรฐาน เมื่อต้องมีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลง เพื่อให้ตรงตามความต้องการของหน่วยงานต่าง ๆ ที่ร้องขอ
- เรียนรู้ และศึกษาติดตามเทคโนโลยีองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับระบบไฟฟ้า ระบบโทรศัพท เพื่อให้ สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ประสานงานและสนับสนุนงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

รหัสตำแหน่ง รหัส ๙๑ เจ้าหน้าที่สัญญาจ้าง (วิศวกรรม) กองอาคารและสถานที่	
จำนวน ๒ อัตรา	สถานที่ปฏิบัติงาน ศูนย์ควบคุมจราจรทางอากาศดอนเมือง
คุณสมบัติผู้สมัคร	
<p>๑. อายุไม่เกิน ๓๐ ปี (เกิดตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๓๗)</p> <p>๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาไฟฟ้ากำลัง</p> <p>๓. คุณสมบัติพื้นฐาน</p> <p>๓.๑ มีมนุษยสัมพันธ์ มีทักษะในการสื่อสาร และสามารถปฏิบัติงานเป็นทีมได้</p> <p>๓.๒ สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมพื้นฐานได้ เช่น Microsoft Office : Microsoft Word, Microsoft Excel และ Microsoft PowerPoint</p> <p>๔. ผู้สมัครต้องยื่นผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ TOEIC เพื่อประกอบการพิจารณา หมายเหตุ: TOEIC ประเภทบุคคลทั่วไป (Personal) อายุผลคะแนน ๒ ปี นับวันที่สอบถึงวันที่ยื่นใบสมัครทางระบบออนไลน์</p> <p>๕. จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ หากมีคุณสมบัติ ดังนี้</p> <p>๕.๑ มีประสบการณ์งานด้านระบบอาคารและสาธารณูปโภค ระบบปรับอากาศ</p> <p>๕.๒ มีประสบการณ์งานด้านระบบควบคุมอาคารอัตโนมัติ (Building Automation System : BAS)</p> <p>๖. มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ระดับสามัญ/ภาคีวิศวกร สาขาไฟฟ้ากำลัง</p> <p>๗. สามารถปฏิบัติงานแบบเช้ากะได้</p>	
วิธีการคัดเลือก	
<p>๑. สอบข้อเขียน (๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิชาความรู้ทั่วไป (ความรู้เกี่ยวกับองค์กรและกิจการการบิน, Aptitude Test) - วิชาความรู้พื้นฐานทางวิศวกรรม (พื้นฐานระดับมหาวิทยาลัยชั้นปีที่ ๑ - ๒, การเขียนแบบวิศวกรรมเบื้องต้น, พื้นฐานด้านคอมพิวเตอร์) <p>๒. สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)</p>	
หน้าที่ความรับผิดชอบ	
<ul style="list-style-type: none"> - ซ่อมบำรุง/ติดตั้ง/ออกแบบระบบอาคารและสาธารณูปโภค ระบบปรับอากาศ ระบบควบคุมอาคารอัตโนมัติ - เผ่าระวัง ระบบอาคารและสาธารณูปโภค ระบบปรับอากาศ ระบบควบคุมอาคารอัตโนมัติ - ดำเนินการศึกษางานทางวิชาการและเทคนิคเกี่ยวกับระบบสาธารณูปโภค เพื่อให้เกิดการพัฒนาเทคโนโลยีและวิทยาการสมัยใหม่ด้านระบบสาธารณูปโภคให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น - กำกับ/ควบคุมการบำรุงรักษาอาคารสถานที่และระบบสาธารณูปโภค เช่น ระบบปรับอากาศ ระบบลิฟต์ ระบบประปา ระบบสุขาภิบาลต่าง ๆ - ประสานงานและสนับสนุนงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย 	

เอกสารแนบท้ายประกาศ ๒

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดในมาตรา ๙
แห่งพระราชบัญญัติคุณสมบัติมาตรฐานสำหรับกรรมการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. ๒๕๑๔
และที่แก้ไขเพิ่มเติม

พระราชบัญญัติคุณสมบัติมาตรฐานสำหรับกรรมการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. ๒๕๑๔ มาตรา ๙ และพระราชบัญญัติคุณสมบัติมาตรฐานสำหรับกรรมการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๔ มาตรา ๔ พนักงานของรัฐวิสาหกิจ นอกจากต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดไว้สำหรับรัฐวิสาหกิจนั้น ๆ แล้ว ยังต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้ด้วย

- (๑) มีสัญชาติไทย
 - (๒) มีอายุไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์
 - (๓) สามารถทำงานให้แก่รัฐวิสาหกิจนั้นได้เต็มเวลา
 - (๔) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย หรือไม่เคยเป็นบุคคลล้มละลายทุจริต
 - *(๕) ไม่เคยได้รับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือ **ความผิดหุโทษ หรือพ้นโทษแล้วเกินห้าปี
 - (๕/๑) ไม่เป็นบุคคลวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ
 - (๕/๒) ไม่เคยต้องคำพิพากษาหรือคำสั่งของศาลให้ทรัพย์สินตกเป็นของแผ่นดินเพราะร่ำรวยผิดปกติหรือมีทรัพย์สินเพิ่มขึ้นผิดปกติ
 - (๖) ไม่เป็นข้าราชการซึ่งมีตำแหน่งหรือเงินเดือนประจำ รวมทั้งข้าราชการการเมือง ลูกจ้างของกระทรวง ทบวง กรม หรือทบวงการเมืองซึ่งมีฐานะเทียบเท่า พนักงานส่วนท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือสภากรุงเทพมหานครและผู้บริหารท้องถิ่น (เมื่อได้รับการบรรจุเข้าเป็นพนักงาน)
 - (๗) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งใดในพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ของพรรคการเมือง
 - (๘) ไม่เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากงาน เพราะทุจริตต่อหน้าที่
- ความใน (๑) มิให้ใช้บังคับแก่พนักงานชาวต่างประเทศซึ่งรัฐวิสาหกิจมีความจำเป็นต้องจ้างตามลักษณะงานของรัฐวิสาหกิจนั้น
- ความใน (๓) มิให้ใช้บังคับแก่พนักงานที่เป็นที่ปรึกษาคณะกรรมการ ที่ปรึกษาารัฐวิสาหกิจ เลขานุการ และผู้ช่วยเลขานุการของคณะกรรมการ

เอกสารแนบท้ายประกาศ ๓

บริษัท วิทยูการบินแห่งประเทศไทย จำกัด
นโยบายความเป็นส่วนตัวของผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อเข้าปฏิบัติงาน

บริษัท วิทยูการบินแห่งประเทศไทย จำกัด (บวท.) ในฐานะผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล ตระหนักถึงความสำคัญในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ และเพื่อให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลเชื่อมั่นว่า บวท. จะดูแลรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูล และจะจัดให้มีมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยที่จำเป็นและเหมาะสม สอดคล้องตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒

บวท. จึงขอแจ้งถึงแนวทางการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ในการเก็บ รวบรวม ใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านในการสมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อเข้าปฏิบัติงาน ดังต่อไปนี้

๑. วัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวม ใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล และความชอบด้วยกฎหมายในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

บวท. มีความประสงค์ในการเก็บข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อใช้ในการพิจารณาคุณสมบัติของผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อเข้าปฏิบัติงาน บริษัท วิทยูการบินแห่งประเทศไทย จำกัด รวมถึง เพื่อดำเนินการใด ๆ อันเกี่ยวกับการสมัครเข้ารับการคัดเลือกดังกล่าว เช่น การตรวจสอบประวัติอาชญากรรม การจัดทำบันทึกหรือการติดต่อสื่อสาร กับท่านในระหว่างกระบวนการการคัดเลือก เป็นต้น และเพื่อใช้ในวัตถุประสงค์อื่นใดอันเกี่ยวกับการจ้างงานหรือเพื่อปฏิบัติตามกฎหมาย และเพื่อรักษาสีทธิของท่านในการดำเนินการคัดเลือกดังกล่าว

ทั้งนี้ การเก็บรวบรวมข้อมูลดังกล่าว อยู่บนฐาน ของกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดย บวท. ในฐานะผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล จะดำเนินการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลภายใต้ฐานของกฎหมาย ดังต่อไปนี้

- ๑.๑ ฐานของสัญญาที่ท่านได้ทำไว้กับ บวท.
- ๑.๒ ฐานภาระหน้าที่ตามกฎหมายของ บวท.
- ๑.๓ ฐานประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของ บวท.
- ๑.๔ ฐานความยินยอม
- ๑.๕ ฐานอื่น ๆ

๑.๕.๑ จัดทำเอกสารประวัติศาสตร์หรือจดหมายเหตุเพื่อประโยชน์สาธารณะ หรือเกี่ยวกับการศึกษาวิจัยหรือสถิติ

๑.๕.๒ ป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย หรือสุขภาพของท่าน

๑.๕.๓ เป็นการจำเป็นเพื่อการปฏิบัติหน้าที่ในการดำเนินการกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะหรือเพื่อการใช้อำนาจของพนักงานเจ้าหน้าที่

บวท. จะดำเนินการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลของท่านตามความจำเป็นในการปฏิบัติตามกฎหมายและปฏิบัติตามสัญญา โดย บวท. ไม่อาจพิจารณาคุณสมบัติหรือทำสัญญาว่าจ้างท่านได้ หากมิได้รับข้อมูลส่วนบุคคลตามที่ร้องขอ

- ๒ -

๒. ข้อมูลส่วนบุคคลที่ บวท. เก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผย

บวท. จะดำเนินการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล โดยแบ่งเป็น ๒ ประเภท ดังนี้

๒.๑ ข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป ได้แก่ ข้อมูลส่วนตัว หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน ทะเบียนบ้าน ที่อยู่ ภูมิสำเนา สถานภาพการสมรส ช่องทางการติดต่อ ข้อมูลการศึกษา ข้อมูลการทำงานหรือการฝึกอบรม/ดูงาน พิจารณา คัดเลือกผลงาน หรือข้อมูลอื่นๆ ที่เป็นประโยชน์และจำเป็นต่อการพิจารณาคัดเลือกผู้สมัคร

๒.๒ ข้อมูลส่วนบุคคลอ่อนไหว ได้แก่ ประวัติอาชญากรรม สัญชาติ ศาสนา ข้อมูลชีวภาพ (Biometric data) ข้อมูลสุขภาพ

บวท. อาจเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่านจากบุคคลอื่น เช่น บุคคลที่อ้างอิงในใบสมัคร ในกรณีที่ บวท. ทำการเก็บรวบรวมข้อมูลจากแหล่งข้อมูลอื่นที่มีได้มาจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลโดยตรง บวท. จะแจ้งให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลทราบภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่เก็บรวบรวมและขอความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล เว้นแต่ ข้อมูลดังกล่าวเป็นข้อมูลส่วนบุคคล ที่มีต้องขอความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒

๓. ระยะเวลาในการจัดเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล

บวท. จะเก็บรวบรวมข้อมูลของท่านเป็นระยะเวลา ๕ ปี นับแต่วันประกาศผลการคัดเลือก เว้นแต่มีเหตุจำเป็นหรือเพื่อเป็นการปฏิบัติตามกฎหมาย ระยะเวลาดังกล่าวอาจเปลี่ยนแปลงได้โดย บวท. จะแจ้งให้ท่านทราบเป็นกรณีไป

ทั้งนี้ เมื่อครบระยะเวลาการเก็บรักษาข้างต้นแล้ว บวท. จะดำเนินการทำลาย ลบ หรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวบุคคลที่เป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้เพื่อเป็นการป้องกันและรักษาสิทธิของท่าน

๔. การเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

บวท. จะเก็บข้อมูลส่วนบุคคลไว้เป็นความลับและจะไม่เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล โดยปราศจาก ความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล หรือจะเปิดเผยตามวัตถุประสงค์ที่มีการแจ้งไว้กับเจ้าของข้อมูล ส่วนบุคคล อย่างไรก็ตาม เพื่อให้ประโยชน์ในการดำเนินการของ บวท. การปฏิบัติภายใต้หลักเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด การร้องขอให้เปิดเผยข้อมูลโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมาย หรือ การให้บริการแก่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล บวท. อาจมีความจำเป็น ในการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ให้แก่ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล หรือผู้พัฒนาระบบสารสนเทศที่มีสิทธิเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลตามสัญญาจ้างของ บวท. หน่วยงานอื่นใดตามที่เจ้าของข้อมูลร้องขอ หรือ หน่วยงานของรัฐ ภายใต้การปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด โดย บวท. จะควบคุมการดำเนินการดังกล่าวให้เป็นความลับ และไม่ใช้เพื่อวัตถุประสงค์อื่น นอกเหนือจากขอบเขตที่ บวท. กำหนด

- ๓ -

๕. สิทธิของ “เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล”

เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีสิทธิตามกฎหมายดังต่อไปนี้

๕.๑ สิทธิในการเพิกถอนความยินยอมในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ที่ได้ให้ความยินยอมไว้ ทั้งนี้ การเพิกถอนความยินยอมย่อมไม่ส่งผลกระทบต่อการใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้ให้ความยินยอมไว้แล้ว

๕.๒ สิทธิในการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลและขอทำสำเนาข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงการขอให้เปิดเผยการได้มาซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลที่มีได้ให้ความยินยอม

๕.๓ สิทธิในการแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลให้ถูกต้อง สมบูรณ์ เป็นปัจจุบัน

๕.๔ สิทธิในการลบข้อมูลส่วนบุคคล หรือทำลาย หรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวบุคคลที่เป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้ เมื่อข้อมูลส่วนบุคคลหมดความจำเป็น หรือมีการถอนความยินยอม ที่เคยให้ไว้ หรือมีการคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

๕.๕ สิทธิในการระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล เมื่ออยู่ในระหว่างการตรวจสอบตามคำร้องขอให้แก้ไขข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน หรือเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลขอให้ระงับ การใช้ แทนการลบหรือทำลาย หรือเมื่อข้อมูลหมดความจำเป็นแต่ต้องเก็บรวบรวมเพื่อใช้ในการก่อตั้งสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย

๕.๖ สิทธิในการขอรับและให้อินยัยข้อมูลส่วนบุคคลไปยังที่อื่น โดยข้อมูลนั้นต้องอยู่ในรูปแบบที่สามารถทำได้โดยอัตโนมัติ หรือมีสภาพทางเทคนิคที่สามารถทำได้

๕.๗ สิทธิในการคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ในกรณีเฉพาะข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้รับการยกเว้นไม่ต้องขอความยินยอมตามมาตรา ๒๔ (๔) และ มาตรา ๒๔ (๕) แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒

๕.๘ สิทธิในการร้องเรียนผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล รวมทั้งลูกจ้าง หรือผู้รับจ้างของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่ฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒

เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลสามารถขอใช้สิทธิดังกล่าวข้างต้นได้โดยยื่นแบบฟอร์มคำร้องโดยตรงต่อ บพท. หรือส่งแบบฟอร์มผ่านทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ โดย บพท. จะพิจารณาและแจ้งผลการพิจารณา ตามคำร้องฯ ของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับคำร้องฯ ดังกล่าว ทั้งนี้ บพท. อาจปฏิเสธการใช้สิทธิ ของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้ เท่าที่กฎหมายกำหนดไว้

ข้าพเจ้าได้รับทราบและเข้าใจอย่างชัดเจน ถึงประกาศนโยบายความเป็นส่วนตัวของผู้สมัคร เข้ารับการคัดเลือกเพื่อเข้าปฏิบัติงาน บริษัท วิทยุการบินแห่งประเทศไทย จำกัด ดังกล่าวข้างต้นแล้ว และทราบถึงประกาศ เรื่อง แนวปฏิบัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยระบบสารสนเทศฯ ที่ ปก ๑๐๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๔ และประกาศเรื่อง นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฯ ที่ ปก/เลขานุการ ๔๖๙/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ รวมถึงยินยอมให้ บริษัท วิทยุการบินแห่งประเทศไทย จำกัด ดำเนินการตามเงื่อนไขดังกล่าวทุกประการ

เอกสารแนบท้ายประกาศ ๔

สิทธิประโยชน์ของเจ้าหน้าที่สัญญาจ้าง และ เจ้าหน้าที่สัญญาจ้าง (วิศวกรรม)

รายละเอียด	สัญญาจ้าง
การว่าจ้าง/เงินเดือน	
การสรรหาว่าจ้าง	บวท. ทำสัญญาจ้างมีกำหนดระยะเวลา (กำหนดคราวละ ๑ ปี)
กฎหมาย/ข้อบังคับ/ระเบียบ	เป็นไปตามเอกสารแนบท้ายสัญญาว่าจ้างซึ่งไม่ต่ำกว่าประกาศคณะกรรมการแรงงานรัฐวิสาหกิจ เรื่อง มาตรฐานขั้นต่ำของสภาพการจ้างในรัฐวิสาหกิจ ทั้งนี้ ไม่อยู่ภายใต้ข้อบังคับเกี่ยวกับพนักงาน พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมและข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานของลูกจ้าง พ.ศ. ๒๕๕๐
โครงสร้างค่าจ้าง/ เงินเดือน	ตามอัตราแรกจ้างที่ระบุไว้ในสัญญาจ้าง
การปรับเงินเดือน	ปรับเงินเดือนปีละ ๑ ครั้ง (ตามอัตราเงินเพื่อ) (ตามประกาศที่ บวท. ใช้อ้างอิงในการจัดหางบประมาณประจำปี โดยต้องไม่เกินจากอัตราร้อยละการขึ้นเงินเดือนประจำปีของพนักงาน)
สวัสดิการและสิทธิประโยชน์	
สิทธิประโยชน์และสวัสดิการ	ไม่ต่ำกว่ามาตรฐานขั้นต่ำของสภาพการจ้างในรัฐวิสาหกิจ ตามอัตราที่กระทรวงการคลังกำหนด
ค่ารักษาพยาบาล	<ul style="list-style-type: none"> - ตนเอง คู่สมรสและบุตร จำนวน ๓ คน (อายุไม่เกิน ๒๐ ปี) - บุตรที่ศาลสั่งให้เป็นบุคคลไร้ความสามารถ สามารถเบิกค่ารักษาพยาบาลได้ตลอดชีพ - ต้องศึกษาอยู่เท่านั้น หากทำงานแล้วจะไม่สามารถเบิกได้
	<p>โรงพยาบาลของรัฐ (คนใช้นอก/คนใช้ใน)</p> <p>คนใช้นอก</p> <ul style="list-style-type: none"> - เบิกได้ (เฉพาะค่ารักษาพยาบาล) - เบิกไม่ได้ (ค่าธรรมเนียมแพทย์/ค่าบริการอื่นๆ/หรือค่าอุปกรณ์ที่เกินกว่ากระทรวงการคลังกำหนด) - คลินิกนอกเวลาเบิกค่าแพทย์ไม่ได้

รายละเอียด	สัญญาจ้าง
ค่ารักษาพยาบาล (ต่อ)	<p>คนไข้ใน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่ารักษาพยาบาลเบิกได้ตามจริง (ยกเว้นค่าแพทย์เบิกไม่ได้) - ค่าห้องเบิกได้วันละ ๑,๐๐๐ บาท (กระทรวงการคลังกำหนด) <p>โรงพยาบาลเอกชน (เบิกได้เฉพาะคนไข้ใน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่าห้องเบิกได้วันละ ๑,๐๐๐ บาท - ค่ารักษาพยาบาลเบิกได้<u>ครั้งหนึ่ง</u> แต่ไม่เกิน ๘,๐๐๐ บาท (สำหรับการเข้ารับการรักษาพยาบาลภายใน ๓๐ วัน) - กรณีเข้ารับการรักษาพยาบาล<u>หลายครั้ง</u> โดยมีระยะห่างกันไม่เกิน ๑๕ วัน ให้นับรวมใน ๓๐ วัน - หากเกิน ๓๐ วัน จะได้รับ<u>ครั้งหนึ่ง</u>ของค่ารักษาพยาบาลที่จ่ายจริง แต่ไม่เกินวันละ ๑๐๐ บาท
ค่าศึกษาบุตร	<ul style="list-style-type: none"> - เบิกได้ จำนวน ๓ คน - เบิกจ่ายตามได้ตามประกาศอัตราการศึกษาเบิกค่าเล่าเรียนบุตรที่กระทรวงการคลังกำหนด - เบิกได้ตั้งแต่ระดับอนุบาลโดยวันที่มาเบิกต้องมีอายุต้องครบ ๓ ปีบริบูรณ์ และสามารถเบิกได้ถึงระดับปริญญาตรี อายุไม่เกิน ๒๐ ปีบริบูรณ์ - โรงเรียนเอกชน (เงินอุดหนุน/ไม่อุดหนุน) / โรงเรียนรัฐบาล - ต้องศึกษาอยู่เท่านั้น หากทำงานแล้วจะไม่สามารถเบิกได้ - บุตรบุญธรรมไม่สามารถเบิกได้
เงินสงเคราะห์บุตร	<ul style="list-style-type: none"> - คนละ ๑๐๐ บาท (อายุไม่เกิน ๑๘ ปี) - หากทำงานแล้วจะไม่สามารถเบิกได้
ค่าทำศพกรณีตาย (ไม่ใช่จากการปฏิบัติงาน)	<ul style="list-style-type: none"> - ประสบอันตรายหรือเจ็บป่วยถึงแก่ความตายหรือสูญหาย บวท. จะจ่ายเงินค่าทำศพจำนวน ๓ เท่าของค่าจ้างรายเดือนสุดท้ายที่ได้รับ
ตรวจสุขภาพประจำปี	<ul style="list-style-type: none"> - ปีละ ๑ ครั้ง

รายละเอียด	สัญญาจ้าง
การลาต่าง ๆ	
ลาพักผ่อน	- ได้สิทธิหยุดปีละ ๘ วันทำงาน ***ไม่สามารถสะสมวันหยุดข้ามปีได้
ลากิจ	- ไม่เกินปีละ ๖ วันทำงาน
ลาป่วย	- มีสิทธิลาป่วยได้ตามจริงโดยได้รับค่าจ้างเต็มปีละ ๓๐ วันทำงาน (ลาหยุดติดต่อกัน ๓ วัน ต้องมีใบรับรองแพทย์)
ลาเพื่อคลอดบุตร	- ลาได้รับค่าจ้าง ๙๘ วัน (รวมวันหยุด) - ลาต่อเนื่องไม่รับค่าจ้าง ๑๕๐ วัน (วันทำงาน)
ลาเพื่อรับราชการทหาร/ในการ เรียกพลเพื่อตรวจสอบ/เพื่อศึกษา ทหาร/เพื่อทดลองความพร้อม	- มีสิทธิลาโดยได้รับค่าจ้างเต็มตลอดระยะเวลาที่ลา
การลาหยุดอื่น ๆ	- ไม่ได้รับค่าจ้าง
การพ้นสภาพ (ลาออก/ เลิกจ้าง/ เกษียณอายุ/ เสียชีวิต)	
การเลิกจ้าง/ ค่าชดเชย	๑. ทำงานติดต่อกันครบ ๑๒๐ วันแต่ไม่ครบ ๑ ปี จะได้รับค่าจ้างอัตรา สุดท้าย ๓๐ วัน ๒. ทำงานติดต่อกันครบ ๑ ปี แต่ไม่ครบ ๓ ปี จะได้รับค่าจ้างอัตรา สุดท้าย ๙๐ วัน ๓. ทำงานติดต่อกันครบ ๓ ปี แต่ไม่ครบ ๖ ปี จะได้รับค่าจ้างอัตรา สุดท้าย ๑๘๐ วัน ๔. ทำงานติดต่อกันครบ ๖ ปี แต่ไม่ครบ ๑๐ ปี จะได้รับค่าจ้างอัตรา สุดท้าย ๒๔๐ วัน ๕. ทำงานติดต่อกันครบ ๑๐ ปี แต่ไม่ครบ ๒๐ ปี จะได้รับค่าจ้างอัตรา สุดท้าย ๓๐๐ วัน ๖. ทำงานติดต่อกันครบ ๒๐ ปีขึ้นไปจะได้รับค่าจ้างอัตรา สุดท้าย ๔๐๐ วัน